

# *Regolamenti Comunali*



## **Regolamento per l'elezione ed il funzionamento del comitato di controllo dell'impianto di incenerimento di Montale**

Approvato con atto C.C. nr. 55 del 26.5.11 - Modificato con atto C.C. n. 80 del 28.07.2011

### **Art. 1 – Funzione**

Il Comitato di Controllo per l'Impianto di Incenerimento di Montale, nel prosieguo del presente atto più brevemente denominato "il Comitato", ha il compito di creare un rapporto tra la gestione ed i propri organi e la popolazione, in uno spirito di trasparenza e condivisione delle informazioni relative al suo funzionamento ed alla sua gestione, come meglio specificato nella Convenzione da stipularsi tra Cis S.r.l., Cis S.p.a. e Comune di Montale, approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 28/09/2011 che si intende qui integralmente richiamata per quanto non disposto in questa sede.

Il Comitato viene eletto secondo le regole delineate nel presente regolamento ed entra in funzione mediante ratifica del Sindaco da prendersi con apposito decreto entro 30 giorni dall'avvenuta procedura di elezione.

### **Art. 2 – Durata.**

I componenti elettivi del Comitato rimangono in carica per l'intera legislatura e comunque fino alla nomina dei successori.

Ad ogni inizio del nuovo mandato amministrativo, ogni nuova Giunta deve provvedere a dare il via alle procedure di elezione del Comitato entro e non oltre 7 mesi dall'insediamento.

### **Art.3 – Composizione del Comitato.**

Il Comitato è composto da 9 membri, di cui:

- a) 3 provenienti dalla frazione di Stazione;
- b) 2 provenienti dalla frazione Montale Capoluogo;
- c) 2 provenienti rispettivamente dalle frazioni di Tobbiana e Fognano;
- d) 1 Componente eletto tra i Consiglieri Comunali dal Consiglio Comunale, che assumerà le funzioni di

Presidente del Comitato;

- e) 1 Componente tecnico, esperto in materia ambientale, già in rapporto di collaborazione con l'Amministrazione, oppure un funzionario operante presso l'ufficio ambiente, indicato dal Sindaco ai fini della commissione.

Il Segretario del Comitato verrà eletto a maggioranza tra i componenti del Comitato provenienti dalla frazione Stazione, Montale capoluogo e dalle frazioni di Fognano e Tobbiana e verrà supportato dall'Ufficio Amministrativo del Servizio Funzionale 4/A del Comune, senza interferire con il normale funzionamento dell'ufficio nella propria attività.

#### **Art.4 – Modalità di elezione.**

L'elezione del Comitato si effettua con votazione diretta in Assemblea Pubblica su una lista unica, approvata dalla Giunta Comunale.

Nella lista saranno iscritti tutti coloro che ne hanno fatto specifica richiesta. Ove il numero dei richiedenti fosse inferiore a quello utile per la completa composizione, la Giunta forma la lista dopo aver sentito la Conferenza dei Capi Gruppo.

Non potranno essere inserite nella Lista Unica, le persone già componenti del Comitato per due mandati consecutivi.

La Lista unica deve comprendere almeno 4 candidati per ogni frazione.

Sono elettori unicamente i cittadini residenti nel Comune di Montale che parteciperanno all'Assemblea, registrandosi all'entrata previa sottoscrizione del modulo di presenza, dopo il quale potranno ricevere la scheda di preferenza.

Ogni elettore potrà esprimere preferenza per non più di due nomi tra quelli elencati.

Nel caso di parità di voti si procederà secondo le norme previste in materia di elezione a Consigliere Comunale.

Nella prima seduta immediatamente successiva alle elezioni il Comitato eleggerà al proprio interno il Segretario che esaminerà i requisiti degli eletti e dichiarerà la validità della Costituzione ai sensi del regolamento. Nel caso rilevi assenza o carenza dei requisiti come specificati dal regolamento procederà alle sostituzioni necessarie.

#### **Art. 5 – Decadenza e dimissioni dei componenti elettivi**

Il Componente che cessa dalla carica per dimissioni o decadenza viene sostituito entro 30 giorni e comunque nella prima seduta utile del Comitato con il primo dei non eletti nel rispetto delle regole di residenza stabilite

all'interno del regolamento.

In caso di dimissioni del Presidente, il Consiglio Comunale provvederà alla sua elezione nel primo Consiglio utile a seguito delle dimissioni. Il Segretario ne farà le veci fino al momento della sostituzione.

Si ha decadenza dei componenti:

- a) qualora il Componente si assenti senza giustificazione per più di tre volte consecutive;
- b) qualora il Componente eletto dall'Assemblea dei cittadini assuma cariche pubbliche per nomina od elezione.

La decadenza delle condizioni di cui al comma precedente viene dichiarata dal Presidente nella prima seduta utile del Comitato, successiva alle cause di decadenza di cui sopra, previa precedente comunicazione al Sindaco.

### **Art. 6 - Procedimento preparatorio alle elezioni.**

La data dello svolgimento delle elezioni del Comitato è fissata dall'Amministrazione Comunale di Montale non oltre il novantesimo giorno seguente la sottoscrizione della Convenzione con la società Cis S.r.l.

L'Amministrazione Comunale provvederà a darne comunicazione mediante comunicato stampa, avvisi e pubblicazione in internet del bando per la libera partecipazione dei cittadini.

Le autocandidature si apriranno dal giorno del Comunicato stampa e devono essere presentate entro una settimana precedente la data delle elezioni.

La presentazione della autocandidatura deve essere accompagnata da dichiarazione del candidato attestante i propri dati anagrafici, l'indirizzo di residenza, la dichiarazione (per elezioni successive) di non aver fatto parte del Comitato in precedenza.

Le date ed il luogo dell'Assemblea verranno determinate con delibera della Giunta Comunale. Le elezioni si terranno nella sede del Comune in Via Gramsci presso l'U.R.P. ( Ufficio Relazioni con il Pubblico):

- a) il sabato o la domenica dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00
- b) il giovedì, venerdì e sabato negli orari di ufficio.

al termine delle operazioni di voto avverrà lo scrutinio e la proclamazione degli eletti

### **Art.7 – Funzionamento, compiti e prerogative.**

Il Comitato si riunirà ordinariamente una volta ogni due mesi e straordinariamente ogni qual volta 1/3 dei Componenti ne sottoscriva la richiesta, avanzata al Segretario anche da uno soltanto di essi e adeguatamente motivata. Le comunicazioni verranno diramate agli altri Componenti dal Segretario attraverso gli Uffici Comunali, con qualsiasi mezzo, lettera, fax o e-mail.

Nel caso i richiedenti ritengano la convocazione urgente è sufficiente anche la convocazione per via telefonica.

Le riunioni si potranno tenere presso la sede della società Cis S.r.l., in orario di ufficio, fattone avviso alla medesima, oppure presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale, sempre in orario di ufficio.

Il Comitato potrà richiedere alla società:

- a) la partecipazione alle riunioni degli amministratori e dei dirigenti della società srl e spa
- b) esibizione dei bilanci
- c) richiedere specifiche informazioni sulla gestione e sul funzionamento dell' impianto
- d) prendere visione di documenti quali il piano industriale e piano finanziario
- e) richiedere la presenza di esperti in materia
- f) promuovere momenti informativi con la popolazione (convegni assemblee etc.)
- g) formulare proposte e quesiti sulla gestione della raccolta dei rifiuti e circa le sue modalità.

Di ogni riunione verrà redatto verbale a cura del Segretario, che provvederà a depositarlo presso gli Uffici Comunali. Il verbale verrà approvato nella seduta successiva a quella di redazione.

#### **Art. 8 – Validità delle sedute**

Le riunioni sono valide quando con la presenza della maggioranza dei Componenti. Ogni decisione viene presa a maggioranza dei presenti.

Per tutto quanto non previsto e/o disciplinato dal presente Regolamento si fa riferimento alla Convenzione stipulata