



COMUNE DI MONTALE

PROVINCIA DI PISTOIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. La presente relazione, pertanto, viene nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto.

In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2023 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare. In alcune tabelle, per indisponibilità dei dati a preconsuntivo, si riporta l'anno 2022 come ultimo riferimento.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	10.846	10.757	10.654	10.601	10.598

1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Nel quinquennio 2014-2019 gli organi di governo del Comune di Montale eletti in data 25/05/2014 sono così composti (alla data del 28/02/2024):

COGNOME E NOME	CARICA
BETTI FERDINANDO	SINDACO
LOGLI EMANUELE	VICE SINDACO ASSESSORE: FINANZE E BILANCIO - PERSONALE - ELABORAZIONE DATI
PIERUCCI TIZIANO	ASSESSORE ESTERNO: ISTRUZIONE E SERVIZI EDUCATIVI - ATTIVITÀ CULTURALI- BIBLIOTECA GEMELLAGGI
NERI SANDRA	ASSESSORE: SICUREZZA SOCIALE-ASSISTENZA SANITARIA E SOCIALE-PERCORSI PARTECIPATIVI
MENICACCI MARIANNA	ASSESSORE: ATTIVITÀ PRODUTTIVE-COMMERCIO - SOCIETÀ PARTECIPATE- AMBIENTE - TURISMO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO
GUAZZINI ALESSIO	ASSESSORE: TRASPORTI E VIABILITÀ - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE DEL TERRITORIO- RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI
SCIRE' FEDERICA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
PIPPOLINI AGNESE	CONSIGLIERE
GALARDINI ALESSANDRO	CONSIGLIERE
GARBESI GIANNI	CONSIGLIERE
RIGHI SALVADOR	CONSIGLIERE

MAINARDI CHIARA	CONSIGLIERE
BORCHI ADRIANO	CONSIGLIERE
VANNUCCI FRANCO	CONSIGLIERE
MEONI GIULIA	CONSIGLIERE
FEDI ALBERTO	CONSIGLIERE
BANDINELLI LORENZO	CONSIGLIERE
INNOCENTI BARBARA	CONSIGLIERE

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Generale: Donatella D'Amico

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 6

Numero totale personale dipendente di ruolo al 31/12/2023: n. 46 a tempo indeterminato e n. 1 a tempo determinato

Servizio funzionale	Unità operative
Servizio associato "Affari generali e servizi dello Stato" (fino al 31/12/2019)	Affari generali e segreteria amministrativa - URP - Servizi demografici - Messo notificatore
Servizio Funzionale 1 "Affari Generali e Servizi dello Stato" (dall'01/01/2020)	Affari generali e segreteria amministrativa - URP - Servizi demografici - Messo notificatore
Servizio associato "Tributi, Sed e Società partecipate" (fino al 31/12/2019)	Tributi - Sed – Società Partecipate
Servizio Associato "Economico – Finanziario e Risorse umane" (fino al 31/12/2019)	Bilancio contabilità e controllo di gestione – Economato - Personale
Servizio Funzionale 2 "Finanze, Bilancio, Economato e Sed" (dall'01/01/2020)	Bilancio contabilità e controllo di gestione – Economato – Personale - Tributi - Sed – Società Partecipate
Servizio Associato "Polizia Municipale" (fino al 30/09/2019)	Polizia stradale - Polizia giudiziaria - Polizia amministrativa
Servizio Funzionale 3 "Polizia Municipale e Protezione Civile 1" (dall'01/10/2019)	Polizia stradale - Polizia giudiziaria - Polizia amministrativa – Protezione civile (parte amministrativa)
Servizio Funzionale 4A "Lavori Pubblici, Mobilità, Patrimonio, Ambiente, Protezione civile 2"	Lavori Pubblici - Ecologia e tutela ambientale - Gestione impianti tecnologici e patrimonio comunale – Protezione civile (parte operativa)
Servizio Funzionale 4B "Urbanistica e Edilizia Privata"	Urbanistica e Assetto del territorio - Edilizia Privata - Ufficio Espropri, Barriere Architettoniche e Tutela Paesaggistica

1.4 Condizione giuridica dell’Ente

L’ente non è commissariato ai sensi dell’art. 141 e 143 del TUOEL e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell’Ente

Nel quinquennio 2019-2024 l’ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell’art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell’art. 243- bis.

Nel quinquennio 2019-2024 il Comune di MONTALE non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all’art. 243- ter, 243 – quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all’art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrizione sintetica delle principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

SERVIZIO	CRITICITA' RISCOstrate	SOLUZIONI REALIZZATE
Servizio Ragioneria e finanze	Continua riduzione dei trasferimenti statali	Razionalizzazione delle spese al fine di raggiungere l’equilibrio di bilancio anche perché negli stessi anni si è dovuto operare per legge un accantonamento consistente di risorse per finanziare il Fondo crediti di dubbia esigibilità. Si è raggiunto il pareggio di bilancio grazie ad un’oculata gestione delle risorse, alla razionalizzazione delle spese correnti e al potenziamento, anche attraverso incarichi esterni, della capacità del Comune di accertare imposte e quindi limitare l’evasione.
Tutti i Servizi Funzionali	Pandemia da covid-19	Durante gli anni 2020 e 2021 il Comune ha dovuto affrontare le problematiche correlate all’emergenza epidemiologica in seguito alla pandemia da covid-19 organizzando una serie di misure imposte dal Governo. Si sono verificati rallentamenti nell’erogazione dei servizi, sia a causa dell’assenza anche prolungata del personale per motivi di salute sia a causa dell’impossibilità di organizzare eventi e di erogare in presenza i servizi alla popolazione.
Tutti i Servizi Funzionali	Evento alluvionale del 2-5 novembre 2023	In seguito all’eccezionale evento meteorologico che ha causato un’alluvione di notevoli proporzioni, interessando in particolare la zona dell’area produttiva lungo l’argine dell’Agnà e la frazione di Stazione, il Comune si è dovuto prontamente attivare in sinergia con tutti i servizi per dare soccorso alla popolazione nella fase emergenziale e successivamente per l’erogazione dei contributi facendo da tramite con la Regione Toscana. Un grande sforzo è stato necessario per rimuovere il fango e i detriti nonché per ripristinare la viabilità delle zone interessate.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Al fine di accertare la condizione di ente strutturalmente deficitario, occorre far riferimento alla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, tabella che viene calcolata annualmente e allegata al Rendiconto della gestione ogni anno. Un ente si considera strutturalmente deficitario se almeno la metà dei parametri presenti valori deficitari.

Il Comune di Montale presenta la seguente situazione in ordine ai parametri di deficitarietà strutturale:

	2019	2022
Numero parametri deficitari	zero	zero

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Nel corso del mandato 2019-2024 l'Ente ha approvato gli atti fondamentali riepilogati nella seguente tabella; a fianco sono indicati brevemente le motivazioni che hanno indotto ad approvare tali provvedimenti.

ATTIVITA' NORMATIVA DEL CONSIGLIO COMUNALE		
Modifica/Adozione	Data	Motivazione
Approvazione del Regolamento del Servizio di Polizia Municipale e per la disciplina dell'armamento del medesimo Servizio	20/12/2019	Necessità di depurare il testo regolamentare da tutti i riferimenti al servizio associato di Polizia Municipale tra i Comuni di Agliana e di Montale
Regolamento comunale sul trattamento dei dati personali – Approvazione.	22/07/2020	Necessità di disporre di un Regolamento che attui nel Comune di Montale i principi della normativa sulla privacy
Modifiche al Regolamento delle entrate comunali	22/07/2020	Recepimento dei parametri urbanistici ed edilizi unificati contenuti nel D.P.G.R. n. 64/R-2013
Modifiche al Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale Propria (IMU).	22/07/2020	Adeguamento a varie normative intervenute
Modifiche al Regolamento della Tassa sui Rifiuti (TARI)	25/09/2020	Adeguamento a varie normative intervenute
Approvazione regolamento di contabilità, degli Agenti contabili e del servizio di Provveditorato ed Economato	25/09/2020	Adeguamento a varie normative intervenute
Approvazione regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - Legge 160/2019 - Decorrenza 1 GENNAIO 2021	29/12/2020	Obbligo imposti dalla legge 160/2019,
Modifiche al regolamento per	19/02/2021	Miglioramento del testo

l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - Legge 160/2019	e 28/05/2021	
Modifiche al Regolamento della Tassa sui Rifiuti (TARI) - Modifica	30/06/2021	Adeguamento a normativa intervenuta
Regolamento del Consiglio comunale - Modifica art. 6 "La sede delle sedute"	03/11/2021	Adeguamento dovuto al cambio di sede del Consiglio comunale
Approvazione del Regolamento per l'uso del nuovo Centro Culturale Nerucci	03/11/2021	Necessità di disciplinare le modalità d'uso e le procedure che devono essere osservate per fruire del nuovo Centro culturale
Modifica al Regolamento per l'uso del nuovo Centro Culturale Nerucci	25/03/2022	Necessità di adeguare l'art. 18 "Obblighi dell'associazione concessionaria" alle esigenze delle associazioni
Modifica al regolamento del Consiglio comunale	29/04/2022	Inserimento della possibilità di svolgere sedute in videoconferenza
Modifiche ed integrazioni regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU)	29/04/2022	Adeguamento a varie normative intervenute
Modifiche ed integrazioni al Regolamento della Tassa sui Rifiuti (TARI)	29/04/2022	Adeguamento a varie normative intervenute
Modifiche al regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - Legge 160/2019	29/04/2022	Miglioramento del testo
Approvazione regolamento delle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà del Comune di Montale (art. 7 comma 1 Legge Regionale n. 2/2019)	29/04/2022	Adeguamento alla Legge Regionale n. 2/2019
Modifica art. 64, comma 2 dello Statuto comunale	29/04/2022	Modifica tempi di entrata in vigore dei regolamenti per snellimento attività amministrativa
Modifiche al regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche anno 2022	31/05/2022	Approvare aliquota unica e soglia di esenzione
Approvazione regolamento del verde del Comune di Montale	27/09/2022	Necessità di disciplinare le modalità di uso, di conservazione e di tutela del verde pubblico

Approvazione regolamento per la cremazione, conservazione, affidamento, dispersione ceneri di defunti	30/11/2022	Necessità di disciplinare le modalità di conservazione, affidamento, dispersione ceneri di defunti
Approvazione regolamento di Polizia Urbana	30/11/2022	Necessità di disciplinare la convivenza civile all'interno del territorio comunale
Modifiche ed integrazioni al Regolamento della Tassa sui Rifiuti (TARI)	29/12/2022	Adeguamento a varie normative intervenute
Modifiche al regolamento per la disciplina generale delle entrate comunali	29/12/2022	Uniformare rateizzazione ai comuni soci di SORI
Modifiche al regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili	04/04/2023	Individuazione della "Casa Comunale" e dei locali per la celebrazione dei matrimoni civili
Modifiche ed integrazioni al regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU)	04/04/2023	Adeguamento a varie normative
Approvazione nuovo regolamento per la gestione degli interventi per il diritto allo studio	28/04/2023	Adeguamento alla normativa regionale
Approvazione nuovo regolamento per la gestione degli impianti sportivi	21/12/2023	Predisposizione di un unico regolamento per la disciplina della gestione di tutti gli impianti sportivi comunali

ATTIVITA' NORMATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE

Modifica/Adozione	Data	Motivazione
Modifiche al regolamento di organizzazione - Modifiche.	14/06/2019 – 15/06/2021 - 04/04/2022 - 15/06/2023	Inserire la previsione dell'organo di valutazione in funzione di nucleo - Assicurare una migliore organizzazione del lavoro - Modificare la durata dell'organo di valutazione per migliorare l'attività di valutazione della performance - Modifica "Conferenza di attuazione e coordinamento" per aggiornare le competenze e la denominazione in modo da rispondere alle modifiche normative intervenute nel tempo ed alle attuali esigenze dei servizi.
Nuovo Regolamento per la disciplina del buono pasto sostitutivo del servizio mensa per i dipendenti del Comune di Montale	11/02/2022	Adeguamento alla normativa
Nuovo Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro e di servizio del personale dipendente del Comune di Montale	29/12/2022	Armonizzazione dello svolgimento dei servizi con le esigenze complessive degli utenti
Modifica al regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro e di	09/06/2023	Previsione orario estivo

servizio del personale dipendente del Comune di Montale		
Approvazione regolamento per il lavoro a distanza	23/06/2023	Previsione della prestazione del lavoro in modalità agile come fonte di risparmio
Modifica al regolamento per la disciplina del buono pasto sostitutivo del servizio mensa per i dipendenti del Comune di Montale	28/07/2023	Introduzione di ulteriori deroghe alle regole per l'attribuzione dei buoni pasto

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

Illustrazioni su maggiori articolazioni dell'aliquota:

Anno 2019

Tipologia imponibile	Aliquota
1) Abitazioni principali nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille
2) gli immobili concessi in locazione, a titolo di abitazione principale alle condizioni definite dagli accordi di cui all'art. 2, comma 3, della legge 431/1998, allo scopo di favorirne la realizzazione.	6,0 per mille
3) gli immobili concessi in locazione, con contratto registrato, ad un soggetto che la utilizzi a titolo di abitazione principale.	9,6 per mille
4) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea retta fino al primo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari.	7,6 per mille
5) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea collaterale fino al secondo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari.	9,6 per mille
6) Fabbricati di categoria C01, C03, C04 e C05	9,0 per mille
7) Immobili acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento, con esclusione di quelli classificati nella categoria catastale D	4,60 per mille
8) Immobili classificati nella categoria D acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento.	7,60 per mille

9) le aree edificabili sulle quali risulta inattuabile l'intervento edificatorio a seguito delle novità normative apportate dagli artt. 141 e 142 della Legge Finanziaria 2012 della Regione Toscana	9,60 per mille
10) fabbricati della categoria D ad eccezione di quelli individuati al punti 8) della presente tabella	9,0 per mille
11) fabbricati categoria D05	10,6 per mille
12) terreni incolti	7,6 per mille
13) Altri immobili comprese le pertinenze eccedenti	10,6 per mille

Anno 2020

Tipologia imponibile	Aliquota
1) Abitazioni principali nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille
2) gli immobili concessi in locazione, a titolo di abitazione principale alle condizioni definite dagli accordi di cui all'art. 2, comma 3, della legge 431/1998, allo scopo di favorirne la realizzazione.	6,0 per mille
3) gli immobili concessi in locazione, con contratto registrato, ad un soggetto che la utilizzi a titolo di abitazione principale.	9,6 per mille
4) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea retta fino al primo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari.	7,6 per mille
5) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea collaterale fino al secondo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari.	9,6 per mille
6) Fabbricati di categoria C01, C03, C04 e C05	9,0 per mille
7) Immobili acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento, con esclusione di quelli classificati nella categoria catastale D	4,60 per mille
8) Immobili classificati nella categoria D acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento.	7,60 per mille
9) le aree edificabili sulle quali risulta inattuabile l'intervento edificatorio a seguito delle novità normative apportate dagli artt. 141 e 142 della Legge Finanziaria 2012 della Regione Toscana	9,60 per mille
10) fabbricati della categoria D ad eccezione di quelli individuati al punti 8) della presente tabella	9,0 per mille
11) fabbricati categoria D05	10,6 per mille
12) terreni incolti	7,6 per mille
13) Altri immobili comprese le pertinenze eccedenti	10,6 per mille

Anno 2021

Tipologia imponibile	Aliquota
1) Abitazioni principali nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille
2) Immobili concessi in locazione, a titolo di abitazione principale alle condizioni definite dagli accordi di cui all'art. 2, comma 3, della legge 431/1998, allo scopo di favorirne la realizzazione	6,0 per mille

3) gli immobili concessi in locazione, con contratto registrato, ad un soggetto che la utilizzi a titolo di abitazione principale e con residenza anagrafica.	9,6 per mille
4) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea retta fino al primo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari.	7,6 per mille
5) gli immobili concessi in comodato (od uso) gratuito a parenti in linea collaterale fino al secondo grado, purché destinato a loro abitazione principale e con residenza anagrafica dei comodatari	9,6 per mille
6) Fabbricati di categoria C01, C03, C04 e C05	9,0 per mille
7) Immobili acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento, con esclusione di quelli classificati nella categoria catastale D	4,60 per mille
8) Immobili classificati nella categoria D acquistati e destinati all'insediamento di nuove attività imprenditoriali e professionali per i primi due anni dall'insediamento, ad eccezione di quelli della categoria D05	7,60 per mille
9) fabbricati della categoria D ad eccezione di quelli individuati al punto 8) della presente tabella e della categoria D05	9,00 per mille
10) fabbricati categoria D05	10,6 per mille
11) beni merce, cioè i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita e non siano in ogni caso locati	0 per mille
12) fabbricati rurali ad uso strumentale dell'agricoltura di cui all'art. 9, comma 3-bis, decreto-legge n. 557/1993, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133/1994, e ss.mm.ii. che risultino iscritti al catasto edilizio urbano in cat. D/10 o, nel caso di diversa categoria, sia presente l'attestazione di ruralità nella visura	0 per mille
13) Altri immobili comprese le pertinenze eccedenti	10,6 per mille

Anno 2022

Tipologia imponibile	Aliquota
1) Abitazioni principali nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille
2) Fabbricati di categoria C01, C03, C04 e C05	9,0 per mille
3) Fabbricati della categoria D ad eccezione di quelli della categoria D05	9,0 per mille
4) Altri immobili comprese le pertinenze eccedenti	10,6 per mille

Anno 2023

Tipologia imponibile	Aliquota
1) Abitazioni principali nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille
2) Fabbricati di categoria C01, C03, C04 e C05	9,0 per mille
3) Fabbricati della categoria D ad eccezione di quelli della categoria D05	9,0 per mille
4) Altri immobili comprese le pertinenze eccedenti	10,6 per mille
5) Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	-	-
Aliquota unica	-	-	-	0,8	0,8

Fascia esenzione	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti (TARI): indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

TARI	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	198,22	199,87	198,08	198,42	218,05

TARIFFA CORRISPETTIVA RIFIUTI - TARI

Con deliberazione di Giunta n. 104 del 22/07/2022 l'Amministrazione ha manifestato l'interesse, in eventuale accordo con ATO e il gestore, all'ipotesi di passaggio dalla tassa rifiuti ad una forma di tariffa corrispettiva in conformità alle disposizioni della legge n. 147/2013 e del Decreto del Ministero dell'Ambiente 20/04/2017.

Con nota in data 25/05/2023 a firma del Sindaco, trasmessa per Pec ad ATO Toscana Centro con P.G. n. 8169 del 25/05/2023, è stato confermato l'assenso del Comune di Montale al passaggio da Tariffa Rifiuti a Tariffa Corrispettiva a partire dall'01/01/2024.

Con deliberazione di Consiglio n. 81 del 21/12/2023 l'Amministrazione comunale di Montale ha approvato la cessazione della TARI tributo alla data del 31/12/2023 e l'applicazione della Tariffa corrispettiva in luogo della TARI a partire dal 01/01/2024, mediante adesione all'Ambito Tariffario Sovracomunale n. 1 nel rispetto delle modalità attualmente previste per la determinazione della tariffa unica di ambito.

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti controlli interni

In base alla normativa generale l'Ente provvede all'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, adattato alle dimensioni demografiche dell'ente, il cui spirito è quello di favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale.

Sono state esercitate le attività relative al controllo previste dall'art. 147 e seguenti del TUEL, in particolare:

- il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- il controllo sugli equilibri finanziari.

Da tali attività non sono emersi particolari elementi di criticità.

3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione sono sintetizzati nelle seguenti tabelle:

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E RENDICONDAZIONE

Il Comune di Montale, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 33 del 12/06/2019, il Programma di mandato per il periodo 2019-2024 dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite n. 8 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono di seguito elencate:

Scegli un Comune più semplice

Organizzazione e semplificazione amministrativa: Sindaco sempre presente sul territorio per confronti costruttivi con i cittadini, così da consentire il controllo e la verifica delle azioni di programma. Sviluppo delle tecnologie e delle piattaforme informatiche in dotazione al Comune. Semplificazione delle procedure amministrative, con attenzione alla fruibilità dei servizi in modalità on-line. Anche dati incrociate al fine di individuare problematiche in modo rapido, semplificato ed efficiente. Creazione di postazioni di WI-FI libero.

Scegli un Comune più vivibile

Ambiente e territorio: Attenzione prioritaria al decoro urbano e cura dei parchi, delle piazze, delle strade e delle zone verdi del capoluogo e delle frazioni. Progettazione di ulteriori interventi di rigenerazione urbana. Collaborazione sempre più attiva e intensa con le associazioni del territorio per la gestione degli spazi pubblici. Proseguimento degli interventi di manutenzione straordinaria per il rifacimento dei manti stradali e dei marciapiedi, con particolare cura all'abbattimento delle barriere architettoniche. Sicurezza idrogeologica del territorio, proseguendo nel coinvolgimento di tutti gli Enti aventi competenza in materia. Estensione della rete idrica e fognaria. Impegno a dare attuazione agli indirizzi di salvaguardia del territorio, in linea con il Piano Operativo Comunale di recente approvato e in attesa di dare avvio alla revisione in autunno del Piano Strutturale. Riqualficazione delle vie storiche del paese. In base ai requisiti di legge, impegno a classificare catastalmente come comunali le strade vicinali ad uso pubblico. Favorire la creazione dell'area a verde pubblico nel centro del paese attraverso la progettazione condivisa. Impegno a reperire fondi per la piantumazione delle zone boschive colpite da incendio. Piste ciclabili e pedonali tra le frazioni e il Capoluogo, in particolare tra Fognano e Montale e fra Stazione e Montale. Politica ambientale basata sulla raccolta differenziata e attento monitoraggio dell'impianto fino a riconversione. Impegno alla riduzione dell'uso di contenitori di plastica dai luoghi pubblici. Collaborazione con il Consorzio di Bonifica Medio Valdarno per la riqualficazione degli argini, nell'ottica di favorire la creazione di parchi fluviali. Installazione di nuovi punti luce nei luoghi sensibili.

Nuove telecamere per la videosorveglianza nei punti di maggiore attenzione. Maggiori livelli di sicurezza con installazione di nuove telecamere per la videosorveglianza nei punti ritenuti più sensibili.

Scegli un Comune più vicino

Sociale e sanità: Attenzione alle tematiche dell'housing sociale (abitare sociale) al fine di individuare eventuali settori e possibili modalità di intervento. Ricerca di fondi nazionali ed europei, applicabili al territorio comunale e rivolti al disagio abitativo. Proseguimento nel rapporto di costante e proficuo confronto con ASL, così da affrontare le problematiche specifiche e rafforzare i servizi territoriali di presidio sul territorio mediante l'istituzione di una Casa della Salute. Promozione di incontri periodici con le associazioni di volontariato locali, per capirne esigenze e problematiche e sostenendo attivamente le iniziative intraprese. Ideazione con la collaborazione delle associazioni di uno spazio fisso per le feste e le iniziative. Voucher del Comune per lavori di manutenzione su verde e strade, con attenzione a inoccupati e disoccupati dai 18 ai 65 anni. Coinvolgimento della Terza Età tramite progetti in attività di collaborazione volontaria. Utilizzo sociale del bene confiscato alla mafia sul territorio di Montale.

Cultura e Istruzione

Sono valori fondamentali per costruire una società veramente democratica, realizzata nell'accoglienza delle esigenze e dei bisogni di tutti i cittadini, indipendentemente dal ruolo svolto nella collettività. La scuola pubblica è il luogo privilegiato della conoscenza, strumento indispensabile di democrazia vissuta nella partecipazione e nella condivisione dei diritti e dei doveri. Villa Smilea e centro culturale Nerucci intesi come fulcro dell'attività culturale del nostro territorio e vissuti come luoghi di aggregazione e di studio, in particolare per giovani e associazioni. Valorizzazione del patrimonio storico ed artistico. Cura del patrimonio librario e multimediale della biblioteca

comunale, mantenimento degli orari di apertura ampliati, utilizzo degli spazi come luogo di incontro e diffusione della cultura. Salone delle Feste a Villa Smilea adibito a sede del Consiglio Comunale. Corsi di educazione agli adulti come momento distintivo della vita sociale e culturale del paese su cui continuare a investire. Attenzione alle caratteristiche, ai valori e all'arte del territorio incentivandone la diffusione tramite attività di promozione e di gemellaggio. Servizi e opportunità educative dei laboratori scolastici ed extra scolastici quali luoghi di formazione, apprendimento e condivisione da coltivare e implementare. Completamento nuovo polo scolastico di Stazione con impegno alla realizzazione della scuola dell'Infanzia. Progetti per sostituire gli attuali plessi scolastici con edifici all'avanguardia, secondo criteri di sostenibilità ambientale e sicurezza antisismica, così da reperire i fondi necessari tramite ricerca di contributi. Sport Sistemazione e completamento della zona sportiva del Capoluogo, compresa l'illuminazione dello stadio Barni. Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impiantistica sportiva. Ampliamento progetto Sport nelle scuole dell'infanzia e della scuola primaria. Collaborazione con le associazioni sportive del territorio per proseguire nella diffusione di eventi promossi da tutte le discipline praticate. Realizzazione di una struttura adibita a Bocciodromo.

Scegli un Comune competitivo

Economia e Sviluppo delle attività produttive: Politiche virtuose di semplificazione burocratica e costante confronto nell'ottica di un alleggerimento della pressione fiscale, compatibilmente con le risorse assegnate e disponibili. Infrastrutture fisiche e digitali in grado di incidere sullo sviluppo e favorire la competitività delle realtà produttive del territorio.

Opere Capoluogo e Frazioni

Capoluogo: Ampliamento Via Coppi a servizio della zona sportiva, con l'intento anche di favorire percorsi di mobilità dolce ciclo-pedonale. Riqualificazione area verde di San Salvatore in Agna. Parcheggio antistante Villa Smilea. Progettazione di uno spazio comune per iniziative ed eventi in collegamento con l'area sportiva. Collegamento tra via Don Minzoni e via Berlinguer. Realizzazione di altre aree sgambatura cani. Interventi sull'area cimiteriale, compresa una riqualificazione dei punti di accesso.

Stazione: Impegno tramite dialogo con gli altri Enti per la messa in sicurezza dal rischio idraulico del reticolo maggiore. Completamento polo scolastico tramite la nuova Scuola dell'Infanzia. Investimenti sui parchi pubblici e in particolare sull'area a verde che accoglie gli edifici scolastici. Nuovo parcheggio. Riqualificazione Piazza Marconi. Pista ciclabile Montale-Stazione. Fontanello pubblico in collaborazione con Publicacqua.

Fognano: Riqualificazione della piazza San Francesco. Predisposizione a parcheggio di nuove aree. Pista ciclabile Fognano-Montale. Creazione di un parco fluviale lungo il percorso dell'Agna. Tobbiana: Priorità ai parcheggi. Impegno a un ripensamento della zona antistante il Cimitero. Riqualificazione di giardini pubblici. Sollecito a una pronta realizzazione degli interventi previsti sulla rete fognaria.

Striglianella: Lavori sulla rete stradale. Valorizzazione della frazione come punto di ritrovo per attività culturali e sportive.

Politiche giovanili

Creazione di un'associazione giovanile dedicata ai rapporti con l'Amministrazione. Attenzione al protagonismo giovanile nell'organizzazione e programmazione di eventi e momenti aggregativi: festival periodici musicali e culturali.

Incentivazione del ruolo della Biblioteca comunale come opportunità per lo studio individuale e iniziative socializzanti. Istituzione di associazioni di volontari impegnati nella salvaguardia del verde come patrimonio comune. Potenziamento dei collegamenti con la Stazione ferroviaria per agevolare l'utilizzo da parte delle fasce giovanili. Collocazione strategica di postazioni per la ricarica delle auto elettriche. Miglioramento della comunicazione delle azioni promosse dall'Ente per migliorare l'ascolto da parte dei cittadini. Indizione di bandi di street art destinati a caratterizzare esteticamente e riqualificare spazi pubblici. Allestimento di un percorso della salute in un parco pubblico. Somministrazione di un questionario alla fasce giovanili per agevolare il confronto e recepirne le istanze prioritarie. Sostegno a modelli organizzativi del lavoro in grado di conciliare tempi ed esigenze della persona incentivando lo scambio di esperienze e conoscenze (es. forme di co-working).

La programmazione dell'Ente si è esplicitata nell'arco del mandato amministrativo attraverso l'approvazione dei documenti unici di programmazione (DUP) e dei bilanci di previsione.

Sulla base di tali atti programmatori la Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance.

In questa relazione si rendono sinteticamente i principali obiettivi per l'intero arco temporale del mandato e si riportano i livelli della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

PERSONALE

	Situazione inizio mandato	Situazione fine mandato
Razionalizzazione della dotazione organica	Posti programmati 61	Posti programmati 47
	Posti coperti 55	Posti coperti 46
	Posti vacanti 6	Posti vacanti 1

LAVORI PUBBLICI

Elenco delle principali opere pubbliche previste nei piani delle opere pubbliche e grado di realizzazione (oltre € 100.000,00 e opere di rilevanza)

POR FESR 2014-2020 Asse 6 Urbano. M+M Progetto di Innovazione Urbana Montemurlo PIU Montale - Piano di Innovazione Urbana

Descrizione opera/obiettivo	Riqualificazione della piazza centrale e del centro commerciale naturale.
Importo Q.E. dell'opera	Euro 800.000,00
Situazione inizio mandato	- Fase progettuale iniziale degli interventi PIU Montemurlo Montale con Comune di Montemurlo quale ente capofila approvata con delibera di G.C. n. 34 del 14.02.2018; - Consegna dei lavori: 21.06.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione atti di collaudo con determinazione n. 98 del 07.02.2022.

Descrizione opera/obiettivo	Nuovo centro Aggregativo e Polivalente Nerucci
Importo Q.E. dell'opera	Euro 1.089.000,00
Situazione inizio mandato	- Progetto di massima degli interventi PIU Montemurlo Montale a partire dal 2015 con ente capofila per le fasi iniziali il Comune di Montemurlo; - Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 34 del 14.02.2018; - Consegna dei lavori: 18.04.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione atti di collaudo con determinazione n. 552 del 19.10.2021.

Descrizione opera/obiettivo	Passerella ciclopedonale di attraversamento sul torrente Agna
Importo Q.E. dell'opera	Euro 200.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione degli interventi PIU Montemurlo Montale a partire dal 2015 con ente capofila il Comune di Montemurlo; - Opera realizzata dal Comune di Montemurlo.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale.

Descrizione opera/obiettivo	M+M Progetto di innovazione urbana MONTEMURLO PIU MONTALE – Asse VI Urbano Overbooking – Sistemazioni esterne area scolastica Nerucci con realizzazione di parcheggi
Importo Q.E. dell'opera	Euro 150.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 103 del 14.06.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 687 del 28.11.2022.

Descrizione opera/obiettivo	M+M Progetto di innovazione urbana MONTEMURLO PIU MONTALE - Asse VI Urbano Overbooking - Riqualificazione Spazio Urbano Centrale Piazza Giovanni XXIII
Importo Q.E. dell'opera	Euro 145.410,41
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 197 del 20.11.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 725 del 07.12.2022.

Descrizione opera/obiettivo	M+M Progetto di innovazione urbana MONTEMURLO PIU MONTALE – Asse 6 Urbano Azione 4.6.1 – Pista ciclopedonale Via Martiri della Libertà alla passerella sul torrente Agna
Importo Q.E. dell'opera	Euro 150.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 16 del 12.02.2020.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 729 del 07.12.2022.

Altre opere pubbliche

Descrizione opera/obiettivo	Seconda tangenziale di Prato ed opere di mitigazione ambientale connesse al lotto 3C: da Viale Unione Europea in Comune di Prato a Via Provinciale Pratese in Comune di Montale
Importo Q.E. dell'opera	Euro 810.906,00
Situazione inizio mandato	- Comune di Prato capofila ed ente attuatore; - Sottoscrizione di accordi per la realizzazione della seconda tangenziale di Prato suddivisa in più lotti funzionali con ente capofila il Comune di Prato; - Progetto esecutivo del "Lotto stralcio 3C" approvato dal Comune di Prato con determinazione n. 881 del 28.04.2015; - Consegna dei lavori: 27.04.2016.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione del Comune di Prato n. 2522 del 28.10.2020.

Descrizione opera/obiettivo	Nuova scuola elementare nella frazione di Stazione
Importo Q.E. dell'opera	Euro 2.372.309,04
Situazione inizio mandato	- Avvio della fase progettuale con delibera di G.C. n. 30 del 11.03.2016; - Consegna dei lavori: 25.01.2019.
Situazione fine mandato	Lavori in fase di completamento.

Descrizione opera/obiettivo	Sistemazione dell'area prospiciente l'Abbazia di San Salvatore
Importo Q.E. dell'opera	Euro 83.996,08
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 161 del 11.10.2016; - Consegna dei lavori: 21.01.2019.

Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 454 del 16.07.2019.
-------------------------	--

Descrizione opera/obiettivo	Realizzazione di parcheggio nella frazione di Tobbiana, Via Mazzini/Via Bellini
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 40 del 15.03.2017; - Consegna dei lavori: 01.04.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 523 del 27.08.2019.

Descrizione opera	Lavori di rifacimento del manto stradale bituminoso di varie vie comunali anno 2018
Importo Q.E. dell'opera	Euro 400.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione del progetto definitivo con delibera di G.C. n. 140 del 05.10.2018; - Consegna dei lavori: 13.05.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 20.03.2020.

Descrizione opera	Lavori di rifacimento del manto stradale bituminoso di varie vie comunali anno 2019
Importo Q.E. dell'opera	Euro 100.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 10 del 18.01.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 466 del 22.07.2019.

Descrizione opera	Riqualificazione energetica palazzo comunale
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto esecutivo con determinazione n. 613 del 14.10.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale.

Descrizione opera/obiettivo	Riqualificazione marciapiedi lungo varie vie del territorio comunale
Importo Q.E. dell'opera	Euro 150.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 192 del 15.11.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale

Descrizione opera/obiettivo	Giardino attrezzato e parco giochi in Via Sem Benelli – Fase 1
Importo Q.E. dell'opera	Euro 70.268,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto definitivo con delibera di G.C. n. 195 del 20.11.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 243 del 26.04.2022.

Descrizione opera/obiettivo	Nuova strada di collegamento tra la Via Topazzi e la Via G. Rossa in adiacenza al torrente Agna.
Importo Q.E. dell'opera	Euro 200.000,00

Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto revisionato con determinazione n. 433 del 31.07.2020.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 57 del 20.01.2022.

Descrizione opera	Efficientamento energetico scuola materna Via Rodari – Fase 1
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 66 del 28.05.2020.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 69 del 04.02.2021.

Descrizione opera	Efficientamento energetico scuola materna Via Rodari – fase 2
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 21 del 05.02.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 672 del 07.12.2021.

Descrizione opera	Efficientamento energetico scuola materna Via Rodari – fase 3
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 21 del 05.02.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 273 del 21.04.2023.

Descrizione opera	Efficientamento energetico scuola materna Via Rodari – Fase 4
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 21 del 05.02.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 69 del 20.02.2024.

Descrizione opera	Efficientamento energetico scuola materna Via Rodari – Fase 5
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 21 del 05.02.2021.
Situazione fine mandato	Fase di progettazione e in fase di affidamento.

Descrizione opera	Riqualificazione energetica palazzo comunale e palestra di Via F. Coppi.
Importo Q.E. dell'opera	Euro 90.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto esecutivo con determinazione n. 430 del 28/07/2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 537 del 19/09/2022.

Descrizione opera/obiettivo	Riqualificazione e miglioramento accessibilità marciapiedi lungo vie del comune - CIG 8949807E5D
Importo Q.E. dell'opera	Euro 150.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della progettazione esecutiva con determinazione n. 565 del 26.10.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con

	determinazione n. 309 del 11.05.2023.
--	---------------------------------------

Descrizione opera/obiettivo	Interventi di miglioramento della sicurezza stradale e marciapiedi del territorio comunale – CIG 899167983D
Importo Q.E. dell'opera	Euro 150.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione della progettazione esecutiva con determinazione n. 632 del 23.11.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 252 del 28.04.2022.

Descrizione opera/obiettivo	Giardino attrezzato e parco giochi in Via Sem Benelli – Fase 2
Importo Q. E. dell'opera	Euro 50.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto definitivo con delibera di G.C. n. 31 del 19.03.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 770 del 21.12.2022.

Descrizione opera/obiettivo	Giardino attrezzato e parco giochi in Via Sem Benelli – Fase 3
Importo Q. E. dell'opera	Euro 40.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto esecutivo con determinazione n. 735 del 23.12.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 169 del 07.03.2023.

Descrizione opera/obiettivo	Relamping relativo alla sostituzione delle lampade c/o la Scuola Primaria Nerucci.
Importo Q. E. dell'opera	Euro 63.875,36
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione della proposte di progetto con delibera di G.C. n. 94 del 20.08.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 507 del 27.09.2023.

Descrizione opera/obiettivo	Impianto di illuminazione Stadio Silvano Barni
Importo Q. E. dell'opera	Euro 170.296,95
Situazione inizio mandato	Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 196 del 20.11.2019.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 63 del 29.01.2021.

Descrizione opera/obiettivo	Adeguamento sismico della Scuola primaria G. Nerucci
Importo Q. E. dell'opera	Euro 660.000,00
Situazione inizio mandato	Approvazione della fase progettuale in linea tecnica con delibera di G.C. n. 126 del 19.10.2020.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 319 del 17.05.2023.

Descrizione opera/obiettivo	Lavori di sistemazione del Guado del torrente Settola e sistemazione idraulica Via Croce di Vizzano – Fase 1
-----------------------------	---

Importo Q. E. dell'opera	Euro 275.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto esecutivo della Fase 1 e della fase 2 con determinazione n. 692 del 13.12.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 56 del 12.02.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Ampliamento cimitero comunale del capoluogo
Importo Q. E. dell'opera	Euro 650.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione della prima fase progettuale con delibera di G.C. n. 65 del 28.05.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: fine lavori e consegna delle opere eseguite: 23.01.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Miglioramento sismico della scuola primaria A. Vannucci di Tobbiana
Importo Q. E. dell'opera	Euro 416.900,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica con delibera di G.C. n. 99 del 14.09.2021.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 55 del 12.02.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Lavori di sistemazione del Guado del torrente Settola e sistemazione idraulica Via Croce di Vizzano – Fase 2
Importo Q.E. dell'opera	Euro 275.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto esecutivo della fase 1 e della fase 2 con determinazione n. 692 del 13.12.2021.
Situazione fine mandato	Affidamento dei lavori con determinazione n. 71 del 20.02.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Parcheggio di Via Sestini - Fognano
Importo Q.E. dell'opera	Euro 71.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto esecutivo con determinazione n. 623 del 31.10.2022.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale: approvazione del C.R.E. con determinazione n. 269 del 19.04.2023.

Descrizione opera/obiettivo	Ristrutturazione dei cimiteri del Comune di Montale
Importo Q. E. dell'opera	Euro 83.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con delibera di G.C. n. 111 del 08.08.2022.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale.

Descrizione opera/obiettivo	Parcheggio di Via de' Colli, Tobbiana
Importo Q. E. dell'opera	Euro 320.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con delibera di G.C. n. 145 del 19.10.2022.

Situazione fine mandato	Lavori in fase di completamento.
-------------------------	----------------------------------

Descrizione opera/obiettivo	Lavori di adeguamento dello Stadio Silvano Barni
Importo Q. E. dell'opera	Euro 620.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto definitivo esecutivo con determinazione n. 648 del 10.11.2022.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale e consegna delle opere eseguite: 23.01.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Progetti integrati per l'abbattimento delle emissioni climalteranti - Montale Ever Green
Importo Q.E. dell'opera	Euro 450.000,00
Situazione inizio mandato	- Affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva con determinazione n. 789 del 28.12.2022.
Situazione fine mandato	Fasi di approvazione del progetto e affidamento dei lavori in corso.

Descrizione opera/obiettivo	Giardino pubblico a Tobbiana fase 1
Importo Q.E. dell'opera	Euro 49.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con delibera di G.C. n. 178 del 21.12.2022.
Situazione fine mandato	Lavori in fase di completamento.

Descrizione opera/obiettivo	Giardino pubblico a Tobbiana fase 2-3
Importo Q.E. dell'opera	Euro 64.300,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con delibera di G.C. n. 178 del 21.12.2022.
Situazione fine mandato	Lavori in fase di affidamento.

Descrizione opera/obiettivo	Lavori di adeguamento dello Stadio Silvano Barni
Importo Q. E. dell'opera	Euro 620.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione e ottenimento delle autorizzazioni; - Approvazione del progetto definitivo esecutivo con determinazione n. 648 del 10.11.2022.
Situazione fine mandato	Opera conclusa e funzionale e consegna delle opere eseguite: 23.01.2024.

Descrizione opera/obiettivo	Nuovo parcheggio Via Mazzini
Importo Q.E. dell'opera	Euro 200.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con delibera di G.C. n. 49 del 28.04.2023.
Situazione fine mandato	Procedura di affidamento dei lavori in corso.

Descrizione opera/obiettivo	Nuovo parcheggio – Via Coppi
Importo Q.E. dell'opera	Euro 100.000,00
Situazione inizio mandato	- Approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica con

	delibera di G.C. n. 49 del 28.04.2023.
Situazione fine mandato	Fasi progettuali in corso.

Descrizione opera/obiettivo	Nuova Infrastruttura sportiva per la Scuola Primaria G. Nerucci - PNRR - M4C1 - Inv. 1.3
Importo Q.E. dell'opera	Euro 2.546.000,00
Situazione inizio mandato	- Fasi iniziali della progettazione; - Approvazione del progetto definitivo con determinazione n. 630 del 28.11.2023.
Situazione fine mandato	Aggiudicazione dell'appalto integrato con determinazione n. 738 del 29.12.2023.

GESTIONE DEL TERRITORIO

Descrizione obiettivo	Rinnovo della Commissione Edilizia e della Commissione per il paesaggio comunali, previste rispettivamente dagli articoli 148 e 153 della L. R. Toscana n. 65/2014, a dall'art. 20 del Regolamento edilizio comunale.
Situazione inizio mandato	Decadenza dei membri delle commissioni a seguito della conclusione del precedente mandato amministrativo, come previsto dall'art. 21 del Regolamento edilizio comunale.
Situazione fine mandato	La Commissione comunale per il paesaggio è stata nominata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 29/10/2019. La Commissione edilizia comunale è stata nominata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 06/11/2019.

Descrizione obiettivo	Rinnovo dei componenti dell'Autorità Competente in materia di VAS, ai sensi della L.R.10/2010, di cui fanno parte i membri della Commissione comunale per il paesaggio ed il geologo della Commissione edilizia, come stabilito con delibera di Giunta Comunale n. 131 del 13 settembre 2012.
Situazione inizio mandato	Decadenza di alcuni componenti dell'Autorità Competente a seguito della decadenza della Commissione comunale per il paesaggio e della Commissione edilizia, al termine del precedente mandato amministrativo.
Situazione fine mandato	La composizione dell'Autorità Competente è stata rinnovata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 13/11/2019.

Descrizione obiettivo	Attribuzione contributi derivanti da quota parte (9% e 10%) degli oneri di urbanizzazione secondaria relativi all'anno 2018 a soggetti beneficiari - Legge Regionale n. 65/2014 (ex- legge regionale n. 1/2005 e deliberazione di C.R.T. n. 84/1989).
Situazione inizio mandato	Prenotazione – con Determinazione del Responsabile del Servizio 4B n. 330 del 22.05.2019 – delle quote del 9 e 10 per cento degli oneri di urbanizzazione secondaria incassati nell'anno 2018 e pubblicazione avviso per l'assegnazione dei contributi, rivolto a chiese ed altri edifici per servizi religiosi, nonché a centri civici e sociali, attrezzature culturali e sanitarie
Situazione fine mandato	Commissione incaricata di valutare le domande di contributo pervenute, nominata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 8 luglio 2019.

	<p>Esame delle richieste di contributo da parte della Commissione e redazione della relativa graduatoria, come da verbale redatto in data 13 dicembre 2019.</p> <p>Assegnazione dei contributi ai soggetti beneficiari indicati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 20/12/2019.</p> <p>Erogazione dei contributi con Determinazioni n. 93/2022, n. 402/2022, n. 499/2023.</p>
--	---

Descrizione obiettivo	Redazione di variante generale al Piano Strutturale in conformità alla Legge Regionale n. 65/2014 ed al PIT con valore di Piano Paesaggistico (PIT-PPR).
Situazione inizio mandato	Necessità di avviare la formazione del nuovo Piano Strutturale entro cinque anni dall'entrata in vigore della Legge Regionale n. 65/2014, per non incorrere nelle limitazioni dell'attività edilizia previste dal comma 2 ter dell'art. 222 della stessa Legge Regionale.
Situazione fine mandato	<p>L'avvio del procedimento di formazione della Variante al Piano Strutturale è stato formalizzato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29.11.2019.</p> <p>La variante è stata oggetto di Conferenza di copianificazione ai sensi dell'art. 25 della Legge Regionale n. 65/2014, svoltasi in data 28.06.2021, che ha ritenuto le previsioni conformi a quanto previsto dall'art.25 comma 5 della Legge Regionale n. 65/2014, con le precisazioni indicate nel verbale della riunione.</p> <p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 03.11.2021 è stata adottata la variante al Piano Strutturale.</p> <p>Con deliberazione n. 86 del 30.11.2022, il Consiglio Comunale di Montale ha definitivamente approvato la Variante al vigente Piano Strutturale, che consiste principalmente nella conformazione dello stesso al Piano Paesaggistico Regionale e nel suo adeguamento ai contenuti della legge urbanistica regionale (L.R. n. 65/2014) nonché ai contenuti delle nuove disposizioni in materia di rischio idraulico.</p> <p>La Conferenza Paesaggistica ha accertato, durante la seduta conclusiva svoltasi in data 22.12.2022, l'intervenuta conformazione della Variante al Piano Paesaggistico Regionale.</p> <p>Come disposto dalla normativa regionale, l'avviso di approvazione è stato pubblicato sul BURT (n. 2 del 11 gennaio 2023); il nuovo strumento urbanistico ha acquisito efficacia dopo 30 giorni dalla data di pubblicazione, ovvero dall' 11 febbraio 2023.</p>
Descrizione obiettivo	Aggiornamento dei modelli idraulici del territorio dei Comuni della piana Pistoiese (Pistoia, Agliana, Montale, Quarrata, Serravalle P.se), con l'obiettivo principale di una migliore conoscenza degli effetti delle alluvioni e dei conseguenti rischi, sui rispettivi territori, al fine di una migliore garanzia di sicurezza per le popolazioni ivi residenti ed al fine di realizzare una più attenta e sicura programmazione urbanistica nelle aree sottoposte al rischio idraulico.
Situazione inizio mandato	Con Decreto dirigenziale n. 14068 del 12 agosto 2019, la Regione Toscana aveva approvato la graduatoria definitiva, assegnando al raggruppamento dei Comuni di Agliana, Montale, Pistoia, Quarrata e Serravalle P.se l'importo di € 100.000,00, da sommare al cofinanziamento da parte degli stessi.
Situazione fine mandato	Approvazione e sottoscrizione Accordo di Programma per l'attuazione

	<p>del progetto intercomunale di "Realizzazione di modelli per l'implementazione delle mappe di pericolosità e rischio di alluvioni comprensive di battenti e velocità necessarie per l'applicazione della L.R. 41/18, ai sensi dell'art.4 della L.R. n°73/2018".</p> <p>A febbraio 2024 il raggruppamento temporaneo di professionisti, incaricato dal Comune di Pistoia in qualità di ente capofila, ha consegnato i risultati definitivi degli studi; è in corso la procedura per la loro validazione e recepimento nel PGRA.</p>
--	--

Descrizione obiettivo	Approvazione Progetto Unitario Convenzionato (PUC) per demolizione di fabbricato produttivo e realizzazione di nuovo fabbricato a destinazione residenziale e commerciale, nuovo parcheggio pubblico e verde pubblico nell'area AR.1 in via A. Moro a Montale.
Situazione inizio mandato	Previsione prevista nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	A seguito di istruttoria e della predisposizione degli atti da parte del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, è stato approvato il PUC di cui sopra con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2021.

Descrizione obiettivo	Approvazione Progetto Unitario Convenzionato (PUC) per demolizione di un fabbricato ex produttivo ed un fabbricato di civile abitazione per la realizzazione di nuovo complesso residenziale e nuovo parcheggio pubblico e verde pubblico nell'area Tm.2 in via Risorgimento a Montale.
Situazione inizio mandato	Previsione prevista nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	<p>A seguito di istruttoria e della predisposizione degli atti da parte del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, è stato approvato il PUC di cui sopra con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 14.04.2021.</p> <p>E' attualmente in corso l'esecuzione dell'intervento in virtù di Permesso di Costruire n. 10 del 16.11.2022.</p>

Descrizione obiettivo	Approvazione Progetto Unitario Convenzionato (PUC) relativo al comparto "CTR. 4b", per realizzazione di fabbricato residenziale e relative opere di urbanizzazione in via A. Moro a Montale.
Situazione inizio mandato	Previsione prevista nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	<p>A seguito di istruttoria e della predisposizione degli atti da parte del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, è stato approvato il PUC di cui sopra con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 19.10.2022.</p> <p>E' attualmente in corso l'esecuzione dell'intervento in virtù di Permesso di Costruire n. 2 del 20.01.2023.</p>

Descrizione obiettivo	Redazione della prima variante di manutenzione e adeguamento del Piano Operativo Comunale finalizzata all'adeguamento di tale strumento ai parametri urbanistici ed edilizi ed alle definizioni tecniche di cui al DPGR 24 luglio 2018 n. 39/R e ad introdurre ulteriori previsioni finalizzate alla realizzazione di opere
-----------------------	--

	pubbliche o di pubblica utilità.
Situazione inizio mandato	Obiettivo presente nel Piano esecutivo di gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle performance per il triennio 2020/2022. redazione della prima variante di manutenzione e adeguamento del Piano operativo Comunale;
Situazione fine mandato	Avvio al procedimento e della procedura di verifica di assoggettabilità a VAS con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 22.07.2020; Adozione della Variante con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 29.12.2020; Approvazione delle controdeduzioni alle osservazioni pervenute e approvazione della variante (come modificata a seguito dell'accoglimento/parziale accoglimento delle osservazioni) con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30.06.2021; il relativo avviso è stato pubblicato sul BURT del 28 luglio 2021.

Descrizione obiettivo	Approvazione Piano attuativo di iniziativa privata (PdL) relativo alle aree ATS.1 comparti a) e b), rispettivamente collocati: - comparto a) tra le vie Ginanni ed Enzo Nesti, nel quale è prevista la trasformazione a fini edificatori, oltre alla realizzazione di opere di interesse pubblico; - comparto b) lungo via Silvio Pellico, nel quale è prevista la demolizione di un vecchio e pericolante edificio rurale e la realizzazione di opere di interesse pubblico.
Situazione inizio mandato	Previsione presente nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	A seguito di istruttoria e della predisposizione degli atti da parte del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, è stato approvato il Piano attuativo di cui sopra con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04.04.2023. Sono in fase di rilascio sia il Permesso di costruire per la realizzazione dell'intervento edificatorio che quello per l'esecuzione delle opere di urbanizzazione.

Descrizione obiettivo	Permettere la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà nelle aree P.E.E.P. nel rispetto delle intervenute modifiche normative.
Situazione inizio mandato	Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 05.06.2018 per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e per l'eliminazione dei vincoli previsti nelle convenzioni relative ad aree P.E.E.P. ai sensi dell'art. 31 comma 45 e seguenti della Legge 448/98.
Situazione fine mandato	Aggiornamento del Regolamento alla normativa sopravvenuta (art. 22-bis, comma 1, del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29.07.2021 n. 108 e da ultimo l'art. 10-quinquies, comma 1, lett. a), D.L. 21 marzo 2022, n. 21 , convertito, con modificazioni, dalla L. 20 maggio 2022, n. 51)

Descrizione obiettivo	Approvazione di variante a Programma Pluriennale di Miglioramento agricolo Aziendale, avente valore di Piano
-----------------------	---

	Attuativo, presentato da Azienda Agricola del territorio.
Situazione inizio mandato	Volontà di favorire il corretto mantenimento del territorio rurale implementando ove possibile l'attività agricola presente, in conformità ai vigenti strumenti urbanistici comunali.
Situazione fine mandato	Con deliberazione del Consiglio Comunale Deliberazione n. 74 del del 27/09/2022 è stata approvata detta variante al Programma di Miglioramento relativo a realizzazione di stalle ed annessi rurali. Per l'esecuzione di parte degli interventi previsti dal Programma è stato rilasciato il Permesso di Costruire n. 6 del 04.07.2023.
Descrizione obiettivo	Prevedere una nuova area produttiva in continuità con l'esistente in frazione Stazione, vincolandola alla realizzazione della prevista cassa di espansione, mediante Variante puntuale al vigente Piano Operativo Comunale di iniziativa privata.
Situazione inizio mandato	Assenza negli strumenti urbanistici di tale previsione produttiva; presenza nel Piano Operativo della previsione relativa alla cassa di espansione, da realizzare dal Comune previo esproprio della relativa area.
Situazione fine mandato	Poiché tale previsione è collocata all'esterno del territorio urbanizzato, è stata sottoposta a conferenza di copianificazione in relazione alla variante al Piano strutturale approvata nel 2022. Avvio del procedimento per la variante puntuale al vigente Piano Operativo Comunale e contestuale avvio la procedura di verifica di assoggettabilità a VAS con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 04.04.2023. Adozione della variante con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 26.09.2023. Approvazione della variante con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 19/03/2024.
Descrizione obiettivo	Favorire l'attuazione, tramite Piano attuativo di iniziativa privata, della previsione ATS.4 comparti a) e b) a Stazione, contenuta nel vigente Piano Operativo comunale, finalizzata a risolvere la situazione di grave degrado urbanistico ed ambientale che interessa l'area dell'ex cementificio, posta nel centro di Stazione in prossimità della linea ferroviaria. La previsione consente, tramite una permuta di beni tra il proponente e l'Amministrazione comunale, la delocalizzazione di volumi incongrui (ex cementificio) recuperando le aree di sedime a verde pubblico e parcheggi di scambio per la vicina stazione.
Situazione inizio mandato	Previsione presente nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	Adozione del Piano attuativo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 19/03/2024.

Descrizione obiettivo	Favorire l'attuazione, tramite Piano di recupero di iniziativa privata, della previsione ATS.5 a Fognano, le cui finalità sono le seguenti: - recupero e riuso di un insediamento produttivo dismesso (Carbonizzo) che costituisce un significativo esempio di archeologia industriale;
-----------------------	---

	<p>- bonifica delle aree pertinenziali e la realizzazione di importanti opere di mitigazione del rischio idraulico alla confluenza dei torrenti Agna ed Agna delle Conche;</p> <p>- creazione di un polo di aree e di attrezzature pubbliche a servizio della frazione, dei volumi di recupero e delle contenute addizioni edilizie previste in adiacenza al nucleo originario.</p>
Situazione inizio mandato	Previsione presente nel Piano Operativo Comunale
Situazione fine mandato	<p>Presentata proposta di Piano di recupero con contestuale variante al Piano Operativo (precedentemente concordata con tutti i soggetti istituzionali coinvolti).</p> <p>Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 07.02.2024, l'Amministrazione ha stabilito di accogliere la proposta di Piano di recupero con contestuale variante al Piano Operativo presentata dalla proprietà dell'area, "fatte salve le valutazioni di natura urbanistica, idraulica, paesaggistica e ambientale, che saranno effettuate dai soggetti competenti secondo le procedure di legge ...", Su indicazione della Giunta Comunale, la Responsabile del Procedimento ha avviato la procedura di conformazione della variante al Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di piano Paesaggistico (PIT-PPR) della Regione Toscana, nonché il processo di verifica di assoggettabilità a VAS, necessari prima dell'adozione della variante stessa.</p>

Descrizione obiettivo	Redazione di variante generale al Piano Operativo Comunale per conformarlo al vigente Piano Strutturale; valutare se sia opportuno prorogare l'efficacia delle previsioni che si realizzano mediante piani attuativi, o progetti unitari convenzionati e dei vincoli preordinati all'esproprio, che decadranno dopo cinque anni dall'approvazione del primo Piano Operativo, divenuto efficace il 02.08.2019.
Situazione inizio mandato	Nessuna previsione in quanto era appena iniziato l'iter per la redazione del nuovo Piano Strutturale.
Situazione fine mandato	<p>Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 21.12.2023 è stato formalizzato l'avvio del procedimento della variante.</p> <p>E' da poco terminato il periodo per la raccolta dei contributi da parte dei soggetti coinvolti e dagli interessati.</p>

POLITICHE SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE - SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA – BIBLIOTECA SPORT – COMUNICAZIONE – GEMELLAGGI

Obiettivo	Apertura Centro Giovani
Inizio mandato	L'obiettivo della creazione di un Centro Giovani è di stimolare la creatività giovanile in tutte le sue forme e manifestazioni allo scopo di supportarla, valorizzarla e promuoverla nella convinzione che essa rappresenti una straordinaria risorsa di rinnovamento etico, culturale e sociale per la comunità. Il progetto si pone l'obiettivo di valorizzare la creatività dei giovani e il loro spirito di iniziativa, dando la possibilità di confrontarsi, di interagire, di sperimentare e di provarsi nei vari ambiti di interesse. Il tutto all'interno di un percorso di progettazione che valorizzi sia l'individuo che la collaborazione tra i giovani, al fine di investire sulla crescita e la costruzione del proprio futuro e sulle connessioni che possono nascere tra gruppi a favore della

	comunità tutta.
Fine mandato	Il Centro Giovani è stato inaugurato ad aprile 2023

Obiettivo	Società della Salute Pistoiese
Inizio mandato	Necessità di potenziare i servizi ai cittadini fruitori di servizi sociali rafforzando l'attività del Consorzio
Fine Mandato	<p>Nel corso del mandato la SDS ha esteso in qualità e quantità servizi territoriali ottimizzando le risorse professionali, economiche ed aumentando la capacità attrattiva di nuovi fondi. Ecco alcuni progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROGETTO PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) <p>Attraverso il progetto sono state promosse pratiche innovative di intervento nei confronti delle famiglie in difficoltà con figli da 0 a 11 anni, per ridurre il rischio di allontanamento dei minori e per sostenere una genitorialità positiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROTOCOLLO VITTIME VULNERABILI <p>Il servizio partecipa ai tavoli di riunione del protocollo vittime vulnerabili, unitamente ai firmatari di detto documento: Procura della Repubblica c/o la Procura della Repubblica di Pistoia; il Tribunale di Pistoia; la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Firenze; il Tribunale per i Minorenni di Firenze; la Questura di Pistoia; il Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di Pistoia; l'Azienda USL Toscana Centro; la Società della Salute della Valdinievole; la Società della Salute Pistoiese; l'Ufficio Scolastico Provinciale di Pistoia; l'Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri di Pistoia; il Comune di Pistoia; il Comune di Agliana; il Comune di Marliana; il Comune di Quarrata; il Comune di Serravalle Pistoiese; l'Unione dei Comuni Montani. La finalità del tavolo è quella di monitorare costantemente il raccordo tra le autorità e gli enti per prevenire, reprimere e trattare gli abusi sui minori e i reati contro le cosiddette fasce deboli della popolazione. L'intervento delle A.G. e degli enti preposti alla prevenzione, repressione a trattamento degli abusi sui minori e dei reati contro le cd. "fasce deboli" è fondamentalmente caratterizzato dalla interdisciplinarietà dei saperi e delle professionalità coinvolti (secondo le indicazioni fornite dalla L. 176/91 di ratifica ed esecuzione della Convenzione sui diritti del fanciullo, stipulata a New York il 20.11.1989) e si svolge nell'ambito di procedure diverse: da un lato quella del processo penale, finalizzato ad accertare e punire le condotte, e, pertanto, in grado di minare alla base i rapporti di forza che hanno reso possibile l'abuso, e, dall'altro, quella delle procedure civili, avanti al giudice minorile, e talora anche avanti al giudice delle separazioni e a quello tutelare, che costituiscono la cornice giudiziaria nell'ambito della quale si svolgono i percorsi educativo-terapeutici del minore e si assicura tutela alla vittima. La Direttiva 29/12 UE istituisce norme minime in materia di diritti, assistenza e protezione delle vittime di reato per assicurare alla vittima l'accesso a "specifici servizi di assistenza, riservati, gratuiti e operanti nell'interesse della vittima, prima, durante e per un congruo periodo di tempo dopo il procedimento penale". Tali procedure coinvolgono, oltre alle diverse autorità giudiziarie e autorità di polizia giudiziaria, varie professionalità chiamate ad intervenire, spesso contemporaneamente, sullo stesso caso: assistenti sociali, insegnanti, educatori, medici di base, pediatri, neuropsichiatri infantili, psicologi, ginecologi, medici legali, ecc.. In tale contesto il procedimento penale, pur non avendo finalità terapeutiche, può e, nella materia specifica deve, tendere ad inserirsi in processi terapeutici concernenti la vittima, conciliando le esigenze di tutela della vittima con quelle di accertamento della verità e di tutela dei diritti di difesa dell'indagato/imputato, mentre, per converso, il giudice civile deve prendere in considerazione anche le finalità di acquisizione e genuinità della prova penale. Coloro che trattano, a vario titolo, la materia (pubblico ministero, polizia giudiziaria, operatori psico-socio-sanitari, operatori scolastici, etc.) devono, nei limiti del possibile, essere dotati di specializzazione (che non può prescindere da un'accurata formazione) ed</p>

operare in modo coordinato.

- PROGETTO "OR.A.CO.L.O.", progetto finanziato sul FSE a titolarità dell' SDS Pistoiese con obiettivi legati a maggiore inclusione ed opportunità che provengono dal territorio, in particolare da quelle persone che vivono condizioni particolari di disagio, esclusione e marginalità. I destinatari del progetto erano persone disoccupate o inoccupate, in particolare condizione di svantaggio socio-economico ed in carico ai servizi sociali territoriali, con particolare attenzione a: donne sole con figli a carico; disoccupati che vivono in famiglie multiproblematiche; persone che vivono in nuclei familiari monoreddito; persone inserite in strutture di accoglienza o in programmi di intervento in emergenza alloggiativa; persone inserite nei programmi di assistenza per vittime di tratta; persone inserite nei programmi di intervento per vittime di violenza nelle relazioni familiari e/o di genere. Il progetto si prefiggeva di consolidare il collegamento tra i Servizi Sociali territoriali, i Centri per l'Impiego e le organizzazioni del terzo settore valorizzando la valutazione multidimensionale e la progettazione personalizzata dei percorsi inclusivi attraverso la presa in carico integrata. La SdS Pistoiese garantiva lo stretto raccordo con i servizi di assistenza sociale, ai quali spettava il compito di raggiungere ed informare le persone in carico rispetto alle possibilità offerte dal progetto. Oltre alla valutazione dei requisiti e della situazione iniziale, le Assistenti Sociali comunali davano una prima informativa sulle possibilità offerte dal progetto e registrano possibili interessi della persona ad intraprendere il percorso all'interno delle attività previste. I Servizi Sociali comunali trasmettevano i nominativi dei possibili beneficiari al progetto: a questo punto i responsabili del progetto hanno organizzato un primo incontro di orientamento con il destinatario, finalizzato alla valutazione socio-professionale ed alla successiva ed eventuale condivisione e stesura del progetto personalizzato. Il Comune di Montale ha segnalato 8 persone.

- PROGETTO SIAMO In partenza in questi mesi, a cui l' SDS Pistoiese ha dato impulso con un percorso di coprogettazione. Ha l'obiettivo di realizzare su tutto il territorio regionale dei servizi per l'accompagnamento al lavoro di persone svantaggiate attraverso l'attivazione di Tirocini di inclusione sociale ai sensi della DGR n.620/2020. Rivolto a Soggetti disoccupati o inoccupati, in particolare condizione di svantaggio socio-economico ed in carico ai servizi sociali territoriali, con particolare attenzione ai seguenti gruppi vulnerabili: minori di età superiore ad anni 16 (sedici), anche minori stranieri non accompagnati; neo-maggiorenni accolti negli "Appartamenti per l'autonomia per adolescenti e giovani"; richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale in carico al sistema di accoglienza di cui all'art. 8 del Decreto Legislativo 18 agosto 2015, n. 142 così come modificato dal Decreto Legislativo 4 ottobre 2018, n. 113; persone vittime di violenza in carico ai servizi di cui alla LR 59/2007, "Norme contro la violenza di genere"; persone sole con figli a carico; persone inserite in strutture di accoglienza, in programmi di intervento in emergenza alloggiativa o programmi pubblici di affitto sociale concordato; persone inserite nei programmi di assistenza ai sensi dell'Art. 13, Legge, 11 agosto 2003, nr. 228 a favore di vittime di tratta; persone inserite nei programmi di intervento e servizi ai sensi della Legge, n. 154/2001 – 38/2009 – 119/2013 a favore di vittime di violenza nelle relazioni familiari e/o di genere; ex detenuti; persone detenute ammesse alle misure di esecuzione penale esterna; giovani post diploma secondario superiore che abbiano avuto un percorso BES (bisogni educativi speciali) durante la carriera scolastica. Il comune di Montale ha segnalato 4 persone.

- FAMI FASI progetto cofinanziato dall'Unione Europea e dal Ministero dell'Interno con il fondo Fare Sistema che ha l'obiettivo di avviare, sostenere, migliorare la connessione tra i vari attori coinvolti nella presa in carico di cittadini di Paesi Terzi. Tra le varie azioni c'è stata la creazione di un tavolo territoriale della piana per la

	<p>costruzione di buone pratiche relative all'accoglienza di paesi stranieri. Oltre a questo livello di intervento erano previste azioni molto importanti quali: interventi di mediazione culturale (di cui il servizio si è avvalso diverse volte) e uno sportello per stranieri negli istituti comprensivi.</p> <p>- PROGETTO MIND. La Società della Salute Pistoiese, in linea con l'avviso FAMI, ha proposto il Progetto MIND al fine di qualificare il sistema di tutela sanitaria attraverso la sperimentazione di servizi rivolti ai cittadini di paesi terzi, (TCN), presenti sul territorio, portatori di disagio mentale e/o di patologie legate alla dipendenza da sostanze stupefacenti e/o alcool. Il progetto MIND ha previsto il coinvolgimento di psicologi con esperienza nel trattamento di soggetti provenienti da paesi terzi con problematiche di disagio mentale e patologie legate all'abuso di sostanze secondo il modello dell'etnopsicologia, e di figure professionali educative dedicate a promuovere la capacità di resilienza e la creazione di un tessuto sociale di supporto per favorire l'uscita del TCN dalla situazione di disagio. Le attività progettuali hanno incluso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con i Servizi Socio-Sanitari • Attività di supporto nell'ottica di promozione diffusa delle competenze etnocliniche nel territorio • Consulenze su singoli casi TCN • Consulenze Servizi SocioSanitari su impasse gruppi di lavoro (dispositivi etno-clinici) con TCN • Presa incarico etno-clinica TCN • Gestione delle criticità nella presa in carico del TCN • Attività di formazione per i destinatari del progetto MIND • Attivazione metodi sperimentali per l'inserimento lavorativo <p>Il servizio ha beneficiato in particolare del servizio per tre situazioni molto complesse, due della quali attenzionate dal Tribunale per i Minorenni. Il lavoro svolto è stato di stampo terapeutico familiare con una grande attenzione alla presenza di mediatori culturali che potessero veicolare al meglio i significati, le letture e gli stimoli suggeriti dagli etnopsicologi.</p>
--	--

Obiettivo	Politiche per la casa
Inizio mandato	Ampliamento alloggi da destinarsi patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica. Integrazione al contributo affitto
Fine mandato	Trasferiti alla SPES n. 4 alloggi di proprietà comunale per nuove assegnazioni agli aventi diritto Integrazione Comunale al contributo affitto concesso ai sensi della l. 431/98 per € 40.000,00 a carico del bilancio comunale

Obiettivo	Prosecuzione attività dello Sportello Migranti e suo potenziamento
Inizio mandato	Necessità di potenziare gli accessi allo sportello
Fine mandato	Lo sportello a cui annualmente si rivolgono oltre 120/140 persone ha previsto tre accessi mensili da parte dell'operatore legale per venire incontro alle continue e maggiori esigenze dei cittadini stranieri

Obiettivo	Rimuovere ogni eventuale condotta che possa ritenersi discriminatoria, riconoscere la centralità del tema della conciliazione tra vita lavorativa e familiare e attivare ogni strumento utile ad abbattere gli stereotipi e la violenza
------------------	--

	di genere
Inizio Mandato	Erano presenti interventi di sensibilizzazione sulla tematica della violenza di genere.
Fine Mandato	<p>Progetto NON INDIFFERENTE al cyberbullismo, al porno vendetta, alla derisione per l'aspetto fisico, alle molestie sessuali, che ha prodotto elaborati di fumetto/ slogan che sono stati in luoghi significativi della vita dei giovani come la scuola, le associazioni sportive e circoli e luoghi aggregativi</p> <p>Progetto contrasto ai fenomeni di bullismo e Cyberbullismo in partenariato con l'istituto comprensivo e le associazioni sportive in corso di ultimazione finanziato dalla Regione Toscana con la compartecipazione comunale del 30%</p> <p>Sensibilizzazione tematica anche attraverso installazioni di “panchine” che rappresentano simbolicamente l'omolesbobitransfobia, l'odio, la violenza e le discriminazioni.</p>

Obiettivo	Prevenire la violenza di genere e il femminicidio
Inizio Mandato	Prosecuzione azioni volte a sensibilizzare sulla piaga sociale della violenza di genere domestica, psicologica, sessuale, sullo stalking e sul femminicidio
Fine Mandato	Sensibilizzazione tematica anche attraverso installazioni nelle frazioni del territorio di “ panchine rosse ” che rappresentano un monito alla non violenza

Obiettivo	Promozione identità culturale del paese
Inizio Mandato	Erano presenti politiche di promozione dell'identità culturale
Fine Mandato	<p>L'Amministrazione ha dato impulso alla collaborazione di artisti, storici e letterati che sono nati in questo territorio e che hanno dato importanti contributi al mondo dell'arte e della cultura.</p> <p>EVENTI SOCIO EDUCATIVI CULTURALI MANDATO 2019 2024</p> <p>Befana Rione Dore Befana Stazione Il cinema ad altezza di bambino Presentazione del libro Maleparole Giornata della Memoria Seminario dipendenza affettiva Fil Mese un film al mese La via della seta Analisi dei fenomeni temporaleschi Carnevaliamo a Montale Umberto e Vittorio Emanuele III, gli ultimi re d'Italia Marzo Donna Spettacolo teatrale “ Il gioco del processi” Il Bignamino delle donne Proiezione del film “ Tuo Simon” 1968: >Siate realisti, chiedete l'impossibile Il cinema ad altezza di bambino Racconti di viaggio: Uganda Mostra Anime vaganti pitture di R. Baldini Per -corsi d'arte “Nativi digitali” Festa della Liberazione Loriana Vannucci testimone di libertà Biblioteca vivente Montale Fight Cup 2 Siamo tutti un po' filosofi Come crescono i funghi incontro</p>

Inaugurazione scali
 Spettacolo teatrale "Gian Burrasca"
 Cantar Maggio
 Festa del Volontariato
 Festa delle Quarantore
 Estate al Parco
 Lindo Meoni memoria di un percorso
 Ricami a Villa Smilea
 Festa della Repubblica
 Montale Wonderland
 Torneo femminile di bocce
 Serata sulla donazione degli organi
 Torneo dei Rioni
 Gli anni del boom nel territorio pistoiese
 A cena con il sole
 I magnifici sette
 Estate al Monumento
 Montale sotto le stelle (cinema)
 Cinema Tascabile
 Concerto rock
 Festa In – dore
 Presentazione del libro " Una settimana di guerra: 11/18 settembre 1944"
 Mega spettacolo Clow
 Camminata Poggio Alto
 Smilea Jazz
 Spettacolo teatrale " Inferno"
 Mostra collettiva di Arti visive
 Sagra delle tre farine
 Halloween Rione Dore
 Presentazione del libro "Il blu di Anna"
 Cinema: evento speciale per la giornata della memoria
 Il cinema ad altezza di bambino
 Un paese da paura – Fognano
 Incontro "Sicurezza:aspetticybere sfide attuali "
 Incontro Sicurezza e rapporto tra forze dell'ordine e cittadinanza
 Festa d'autunno
 Festa della castagna
 Donne e violenza
 Presentazione del libro "La leggerezza del piombo"
 Donne nel caos venezuelano
 Proiezione del film " Sarah e Saleem"
 La violenza intrafamiliare
 Inaugurazione panchina rossa
 Natale insieme
 Concerto Marblemelon
 Concerto gospel
 Concerto di Natale
 Concerto di Capodanno
 Spettacolo teatrale " Gente lavoratora"
 Mostra " L'anima Manifesta "
 Piccola mostra di presepi artigianali
 Spettacolo Aspettando Papà Noel
 Un thè con l'autore
 Montal Estate
 Cine mont
 Commemorazione stragi nazifasciste
 Evento solidale: per ripartire insieme
 Concerto Lorenzo Baglioni in Bella Prof!
 La befana arriva online
 Spettacolo a ricordar e riveder le stelle
 Iniziative per la celebrazione dei 700 anni dalla morte di Dante
 Progetto " Colorando le mie giornate"
 Una estate al cinema
 Concerto Note d'estate
 Montale legge Dante

Dell'arte contagiosa
 Ciak bimbi
 Serata in giallo
 Spettacolo teatrale Hades
 F- ART Anbima Regione Toscana
 Grandi Donne della letteratura
 Progetto NON – INDIFFERENTE
 Inaugurazione Nuovo Centro Nerucci
 Gara Podistica
 Fermati e ascolta
 Grandi discorsi
 Mostra Berlin Alexanderplatz
 Natale a Montale
 Intrecci invisibili
 Mettiamo in sicurezza il nostro cuore
 Montale Paese della Fiaba I II e III edizione
 Festa della liberazione
 Il pensiero etico e politico di Martha Nussbaum
 La biblioteca vivente non giudicare un libro dalla copertina
 Conferenza BES bisogni educativi speciali
 A scuola con Mario Lodi
 Alziamo la testa e guardiamoci intorno
 Sport e disabilità
 Vab in festa
 Jorio Vivarelli nel Centenario della nascita
 Montale contro ogni forma di discriminazione
 Metti una sera...a Montale
 A tutta musica
 Voilà Lorenzo Clown
 Come...un sogno di mezza estate
 Metti una sera ...al cinema
 Ferragosto in piazza
 Spettacolo teatrale “ Il ciuccio”
 150 e più modi di avvicinarsi all'amore
 Nel palmo della sua mano
 Dialogo letterario con le opere d'arte
 Cultura e socialità Auser
 Cerchiamo il tipo giusto Avis
 Qualcosa di rosso
 Verbena
 Una sciarpa di parole contro il femminicidio
 Natale Insieme
 Mostra Bethlehem Reborn Palestina. Le meraviglie della natività
 Il gorilla innamorato
 Spicchi di gioia
 Concerto per chitarre
 Mostra fotografica Lettere dal Myanmar di Mario Mari
 Donna vita libertà: fermiamo le condanne a morte in Iran
 Mostra Fragrai al Centro Nerucci
 Mostra Un murale per la Maic
 Montale Solidale
 Concerto NO.MA.SI
 Concerto Fossati Project Band
 Seminario Lavoro e formazione dopo la maturità
 Sulle Orme del Monaco Osnello
 Mostra di “Fiori e Cavalli” di Gabriella Diddi
 Spettacolo teatrale “ A l'ho Dit”
 Mostra Gianni Bandinelli
 Presentazione del libro *Le piccolissime tragedie*, di Cecilia Lombardi

 Presentazione del libro *T'insegnerò la notte*, di Caterina Ceccuti

 Presentazione del libro *Io, Ulderico Pescari*, autobiografia di Ulderico Pescari

 Presentazione del libro *Serata in giallo: Il supplente, Un segreto per Livia, Gianluigi*

Ramazzini e il mistero dei fermodellisti suicidi, tre volumi di Laura Vignali

Presentazione del libro *Morte alla fine dei social*, di Marco Venturi

Presentazione del libro *C'erano donne* di Dunia Sardi

Presentazione del libro *Il diario di Lea. Vita di una giovane donna durante la Seconda Guerra Mondiale* di Lea Melani

Presentazione del libro *Tennis & handicap. Il tennis con soggetti portatori di handicap mentali e fisici* scritto da Massimo Moschini e Luciano Orsatti

Presentazione del libro *Calendario liturgico* di Franco Marucci

Presentazione del libro *Guida escursionistica al lago preistorico Firenze-Prato-Pistoia* di Cinzia Gianassi, edito da Edizioni Medicea Firenze. Modera la direttrice della casa editrice Aurora Castellani

Presentazione del libro *Letteratura per sola voce. Cento radiodrammi trasmessi in Italia dal 1955 al 1960* di Rodolfo Sacchetti

Presentazione del libro *Un percorso di santità. Maria Maddalena de' Pazzi dall'infanzia a Montemurlo alla canonizzazione* di Valentina Brachi

Presentazione del libro *La cima del redentore* di Dunia Sardi

Presentazione del libro *Come i pesci nell'acquario* di Angela Pagnanelli

Presentazione del libro *Il mistero della torre. Omicidio nella notte per l'Ispettore Carli* di Maselli Domenico

Presentazione del libro di poesie *D'Istanti* di Dunia Sardi

Presentazione del libro *La scrittrice obesa* di Marisa Salabelle

Presentazione del libro *Il sangue dei martiri* di Marco Venturi

Presentazione del Tesi Magistrale in Scienze Archivistiche e Biblioteconomiche *Montale nel 1945. Limpato del post fascismo sul territorio. Studi dell'Archivio storico comunale* di Chiara Petracchi

Presentazione del libro *Nei deliri di Miryam* di Francesco Scalabrelli

Presentazione del libro *Un affare di paese* di Daniela Faralli

Presentazione del libro *A Passolento: il mio viaggio intorno*

all'architettura. Progetti 1992-2022 di Mauro Andreini

Presentazione del libro *Orfani di femminicidio* di Elisa Chiappinelli

Presentazione del libro *Apnea* di Francesca Chiti

Presentazione del libro *Il pane e i denti* di Cecilia Lombardi

Presentazione del libro *Il difetto delle nuvole* di Leonardo Rindi

Presentazione del libro di poesie *L'emozione dell'anima* di Grazia Cianchi

Presentazione del libro *Profugo* di Matteo Molino

Presentazione del libro *Il tronco di ferro* di Fernando Campigli

Presentazione del libro *Io vivo di inizi – Storia di un viaggio da sola* di Nicoletta Magnani

Presentazione del libro *I figli degli altri* di Paolo Ricci

Presentazione del libro *La pittrice di Rennes* di Alberto mati

Presentazione del libro *Olga e il buio* di Marco Beneforti

Lecture ad alta voce in giardino d'estate per la fascia d'età 0-5 anni

Lecture da Fiaba... aspettando la Befana

Corso in biblioteca di Information literacy Come si fa una ricerca su Google

Corso in biblioteca di Information literacy Pronto Soccorso Informatico

Corso in biblioteca di Information literacy Scratch (programma per bambini 6-11 anni)

	<p>Corso in biblioteca di Information literacy Come si crea un sito web. Primo incontro</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy Come si crea un sito web. Secondo incontro</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy L'ABC del PC (prima alfabetizzazione)</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy Open Office Writer: alla scoperta della videoscrittura in Open Office</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy Open Office Calc: alla scoperta del foglio di calcolo in Open Office</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy L'Utilizzo dello smartphone</p> <p>Corso in biblioteca di Information literacy Come utilizzare i tablet</p> <p>Letture e laboratorio in biblioteca <i>A che libro giochiamo?</i> per 2-3 anni</p> <p>Letture e laboratorio in biblioteca <i>Curiamo il pianeta</i> per 3-5 anni</p> <p>Letture e laboratorio in biblioteca <i>BurattinArte</i> per 6-11 anni</p> <p>Letture ad alta voce in biblioteca Nuvoletta Gentile. La Shoah spiegata ai bambini, per 6-10 anni</p> <p>Un Castello da Fiaba. Letture fiabesche ad alta voce in biblioteca, per 5-11 anni</p> <p>Letture in biblioteca Filastrocca Mimmi Mommi con l'autrice Marina Bellini, per 3-8 anni</p> <p>Laboratorio in biblioteca di Lettura creativa con l'autrice del libro "La stanza segreta della felicità" Laura Garbin, per 7-13 anni</p>
--	---

Obiettivo	Progetto <i>Una stazione di libri</i>
Inizio Mandato	Progetto da sviluppare per l'edicola di Stazione, donata al Comune.
Fine Mandato	L'Amministrazione ha aperto il punto lettura <i>Una stazione di libri</i> tutti dal lunedì al venerdì con orario continuativo. La biblioteca ha partecipato attivamente alla creazione del progetto e si occupa della gestione delle donazioni librerie ad esso destinate. Ha svolto e svolge i seguenti compiti: creazione logo / etichette / cartelli informativi / regolamento; creazione etichette; gestione delle donazioni librerie; suddivisione per generi e fasce d'età; etichettatura dei volumi.

Obiettivo	Biblioteca Comunicazione della biblioteca
Inizio mandato	La biblioteca aveva un profilo Facebook.
Fine mandato	La biblioteca ha attualmente Facebook e Instagram. Inoltre avvisa tutti gli utenti degli eventi tramite e-mail con il gestionale Clavis.

Obiettivo	Mostra temporanea "Corridoi della storia"
Inizio Mandato	Necessità di valorizzare beni storici e culturali del territorio per ricordare ai giovani che le guerre non devono esistere
Fine Mandato	Mostra temporanea nelle ex cantine di Villa Castello Smilea dedicata alla linea gotica con esposizione di resti di materiali evocativi utilizzati da gruppi militari che hanno combattuto nel nostro comune durante la II guerra mondiale

Obiettivo	Biblioteca Parametro delle presenze annuali in base alle ore lavorate (parametro ottenuto dividendo il numero di presenze annuali con il numero di ore d'apertura annuali)
Inizio Mandato	5,189
Fine Mandato	5,67

Obiettivo	Biblioteca Parametro dei prestiti pro-capite (parametro ottenuto dividendo il numero di prestiti annuali con il numero di iscritti attivi annuali)
Inizio Mandato	9,977
Fine Mandato	13,175

Obiettivo	Biblioteca Parametro dei prestiti interbibliotecari attivi pro-capite (parametro ottenuto dividendo il numero di prestiti interbibliotecari annuali con il numero di iscritti attivi annuali)
Inizio Mandato	1,727
Fine Mandato	3,2

Obiettivo	Biblioteca Parametro dei prestiti annuali in base alle ore lavorate (parametro ottenuto dividendo il numero di prestiti annuali con il numero di ore d'apertura annuali)
Inizio Mandato	4,26
Fine Mandato	5,26

Obiettivo	Biblioteca Spese investite per gli acquisti di documenti per la biblioteca
Inizio Mandato	8.125 euro investiti in acquisto di riviste, volumi e multimediale con fondi comunali e fondi regionali attraverso la rete REDOP.
Fine Mandato	16.524,15 euro investiti in acquisto di riviste, volumi e multimediale con fondi comunali, fondi regionali attraverso la rete REDOP e dal 2020 anche con fondi ministeriali del MiC.

Obiettivo	Biblioteca Svecchiamento e aggiornamento delle collezioni bibliotecarie
Inizio Mandato	Il posseduto della biblioteca era di 36.512 documenti.
Fine Mandato	Il posseduto della biblioteca è di 31.914 documenti, dato positivo in quanto la collezione attuale vanta volumi sempre aggiornati, in buono stato grazie al continuo incremento di acquisizioni e l'annuale procedura di scarto validata dalla Soprintendenza dei beni archivistici e librari.

Obiettivo	Biblioteca Raggiungimento fascia d'età 0-18
Inizio Mandato	Letture ad alta voce organizzate con alcune scuole primarie, su loro richiesta.
Fine Mandato	24 letture ad alta voce con laboratorio promosse dalla biblioteca per il tempo libero della fascia 0/18. Nel 2021 parte una programmazione strutturata e pubblicizzata di percorsi didattici in biblioteca rivolti a scuole dell'infanzia, scuole primarie, scuola secondarie di primo e secondo grado, ne consegue un aumento elevato di iscrizioni di questa fascia d'età, nel dettaglio i percorsi tenuti nelle varie annate: <ul style="list-style-type: none"> • 20 percorsi didattici nel 2022; • 26 percorsi didattici nel 2023; • 22 (fino a maggio) percorsi didattici nel 2024.

Obiettivo	Biblioteca Digitalizzazione Archivio storico comunale
Inizio Mandato	L'archivio è inventariato e consultabile su richiesta.
Fine Mandato	L'archivio è inventariato e consultabile su richiesta. Grazie al progetto "Le radici e le ali" della REDOP abbiamo digitalizzato la Serie IV – Protocolli della corrispondenza. Grazie al progetto "Il futuro della memoria" della REDOP digitalizzeremo nel 2024 le Serie I – Protocolli delle deliberazioni del Consiglio, Serie II – Protocolli delle deliberazioni della Giunta. La digitalizzazione garantisce maggior fruibilità dei documenti e conservazione e tutela degli stessi.

Obiettivo	Biblioteca Customer satisfaction
Inizio Mandato	Valutazione della biblioteca per mezzo di dati statistici del servizio richiesto dalla Regione Toscana attraverso la piattaforma Simonlib.

Fine Mandato	Valutazione della biblioteca per mezzo di dati statistici del servizio richiesto dalla Regione Toscana attraverso la piattaforma Simonlib. Nel 2021 è stata adottata la prassi della somministrazione di un questionario di gradimento sui servizi bibliotecari all'utenza, molto utile per far capire alla cittadinanza che è importante per il servizio e che la sua valutazione può portare a migliorarlo.
--------------	---

Obiettivo	Iscrizioni on line servizi a domanda individuale e alle prestazioni sociali agevolate
Inizio Mandato	Necessità di uniformare l'accesso ai servizi al codice dell'amministrazione digitale.
Fine Mandato	La procedura di iscrizione è semplificata e prevede la compilazione di una pagina digitale per l'accesso ai servizi permettendo il superamento del cartaceo, economicità.

Obiettivo	Comunicazione istituzionale
Inizio Mandato	L'amministrazione comunicava attraverso il sito istituzionale e le varie pagine di facebook.
Fine Mandato	L'amministrazione comunica attraverso il sito istituzionale aggiornato nell'interfaccia e nei contenuti secondo le regole Agid; con Facebook attraverso la creazione di un'unica pagina istituzionale e Instagram.

Obiettivo	Tutela Villa Smilea
Inizio Mandato	Era attivo un sistema di videosorveglianza.
Fine Mandato	Sistema di videosorveglianza attivo rinnovato, con possibilità di monitoraggio delle sale da parte del personale interno, questo garantisce maggiore sicurezza per le persone e tutela del patrimonio.

Obiettivo	Distretto Montale Territorialità e Servizi
Inizio Mandato	A seguito dei lavori di riqualificazione del presidio Distretto Socio – Sanitario che rappresenta un importante riferimento per i cittadini, vi era il rischio di trasferire i servizi sociali e infermieristici in altre sedi fuori comune
Fine Mandato	L'amministrazione ha individuato quale sede di Servizio Sociale professionale il Centro Nerucci riuscendo a garantire sia la logistica che le tecnologie necessarie per lo svolgimento delle attività. Grazie ad un lavoro di forte integrazione socio – sanitaria tra il Comune / Azienda usl / Società della Salute il punto prelievi è stato attivato presso le Associazioni locali Misericordia e Croce D'Oro e anche il servizio infermieristico e lo sportello amministrativo per i servizi di prenotazione e scelta del medico sono rimasti al primo piano del distretto . In questo modo è stata garantita la continuità dei servizi mantenendo la territorialità ed evitando lo spostamento dei cittadini

Obiettivo	Insoluti mensa scolastica, trasporto scolastico e servizi educativi
Inizio Mandato	La situazione riscontrata evidenziava una morosità elevata nei servizi a domanda individuale.
Fine Mandato	Risultati importanti sul recupero degli insoluti per le tariffe dei servizi grazie ad un task force che ha ottenuto una riduzione del saldo debitorio pari a € -23.625,92 alla data del 30/06/2021 portandolo a € -5.304,51 alla data del 30/06/2023 ovvero abbattendo del 77,50% la morosità complessiva iniziale recuperati da famiglie che ancora usufruiscono del servizio. L'attività di recupero crediti interna agli uffici comunali viene condotta contattando le famiglie con insoluti sia telefonicamente che con mail attraverso accordi che consentono la soluzione dei diversi casi proponendo piani di rientro compatibili con le diverse situazioni familiari a tutela delle famiglie che hanno oggettive condizioni di difficoltà.

SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

Descrizione obiettivo	Rispetto dei vincoli di finanza pubblica per non incorrere nelle sanzioni previste dalla legge
Situazione inizio mandato	Obiettivi di finanza pubblica rispettati
Situazione fine mandato	Obiettivi di finanza pubblica rispettati per tutti gli anni del mandato.

Descrizione obiettivo	Esternalizzazione dell'Ufficio Tributi mediante acquisizione di una partecipazione nella società So.Ri. S.p.A.
Situazione inizio mandato	L'Ufficio Tributi gestiva le varie entrate comunali e curava i rapporti col concessionario per la riscossione.
Situazione fine mandato	Con deliberazione di Consiglio n. 13 del 04/03/2021 è stata acquisita una quota di partecipazione nella società denominata "Società Risorse S.p.A." finalizzata al successivo affidamento del servizio di accertamento, liquidazione, riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie con la formula in house providing. Il contratto di servizio, della durata di 10 anni, è stato sottoscritto in data 29/06/2021 con decorrenza 1° luglio 2021. Dal 1° gennaio 2024 So.Ri. gestisce anche i servizi relativi alla pubblicità ed alle pubbliche affissioni, affidati fino al 31/12/2023 da un'azienda esterna. Tale operazione ha consentito di avvalersi della professionalità e dell'esperienza di un'azienda interamente pubblica e di recuperare pertanto una unità di personale dell'area Istruttori. So.Ri. gestisce anche l'eventuale contenzioso che si dovesse creare, con notevole risparmio per il Comune in termini di risorse per gli affidamenti ai legali esterni. So.Ri. garantisce inoltre l'apertura al pubblico di uno sportello nel Comune di Montale per un giorno la settimana. I cittadini possono comunque recarsi in uno qualsiasi degli sportello di So.Ri. presenti nei vari Comuni soci poiché tale azienda agisce in circolarità.

Descrizione obiettivo	Costituzione di una nuova società in controllo pubblico a totale partecipazione di enti pubblici per la gestione del settore idrico.
Situazione inizio mandato	Il Comune di Montale deteneva una partecipazione azionaria in Publiacqua S.p.A..
Situazione fine mandato	Con deliberazione di Consiglio n. 44 del 07/06/2021 è stata autorizzata la costituzione di una nuova società in controllo pubblico a totale partecipazione di enti pubblici, istituita in data 14/06/2021 col nome di Acqua Toscana, mediante il conferimento delle quote possedute dal Comune in Publiacqua S.p.A.. Acqua Toscana S.p.A. è successivamente stata oggetto dell'operazione di fusione per incorporazione in Alia Servizi Ambientali S.p.A. ed ha cessato di esistere in data 01/02/2023.

Descrizione obiettivo	Risanamento della Società Pistoiese Edilizia Sociale S.c.r.l. (Spes)
Situazione inizio mandato	La Società Pistoiese Edilizia Sociale S.c.r.l. (Spes) presentava ingenti perdite, accumulate durante gli esercizi 2019 e 2020, che ammontavano rispettivamente ad € 3.691.292,00 ed € 509.666,00.

	Ricorrevano pertanto le condizioni di cui agli artt. 2482-bis, 2482-ter e 2482-quater c.c., avendo la società ridotto il proprio capitale sociale al di sotto del minimo legale.
Situazione fine mandato	In data 29/12/2021, con deliberazione n. 117, il Consiglio Comunale ha deliberato in merito al seguente oggetto: <i>“Società Pistoiese Edilizia Sociale S.c.r.l. (Spes) - Piano di risanamento ex art. 14, comma 2, D.Lgs. n. 175/2016 - Copertura perdita e ricapitalizzazione - Art. 194, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000 - Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio per copertura della perdita - Proposta di modifica statutaria”</i> . Questo atto è stata la risultante finale di un procedimento istruttorio particolarmente lungo e complesso. Il Comune di Montale ha partecipato alla ricostituzione del capitale sociale per € 42.636,00 ed alla copertura della perdita per € 21.840,00.

Descrizione obiettivo	Costituzione di una holding di servizi della Toscana Multiutility.
Situazione inizio mandato	Il Comune di Montale deteneva una partecipazione azionaria in Consiag S.p.A. e in Publiacqua S.p.A..
Situazione fine mandato	<p>Con deliberazione di Consiglio n. 81 del 18/10/2022 è stata autorizzata la fusione in Alia Servizi Ambientali S.p.A. delle società Consiag S.p.A., Acqua Toscana S.p.A. e Publiservizi S.p.A..</p> <p>Lo scopo dell’aggregazione tra società è quello di delineare un disegno imprenditoriale di ampio respiro destinato a produrre valore nel tempo per gli azionisti delle società partecipanti alla Fusione e per i territori di riferimento creando le condizioni per migliorare i servizi pubblici e di pubblica utilità in genere, nonché le attività collaterali relative al soddisfacimento di bisogni e alle esigenze della collettività e di valorizzare il presidio territoriale e la tutela occupazionale, favorendo lo sviluppo di sinergie con potenzialità di miglioramento della quantità e della varietà dei servizi offerti, con efficienze specifiche, tangibili e trasferibili al consumatore. L’aggregazione risulta inoltre coerente con la politica aggregativa sviluppata in Italia, finalizzata a creare multiutility di dimensioni tali da garantire una gestione efficiente dei servizi pubblici attraverso la messa in condivisione delle potenzialità che i vari soggetti possono esprimere se si aggregano e superano la logica delle divisioni o settorialità.</p>

Descrizione obiettivo	Attivazione del portale del dipendente via web per l'acquisizione dei cedolini paga, del CUD, dei cartellini relativi alle presenze e della richiesta di autorizzazione alle varie tipologie di assenza.
Situazione inizio mandato	Le richieste di giustificazione delle assenze e le varie certificazioni erano gestite in forma cartacea.
Situazione fine mandato	<p>Nel corso del 2019 è stato attivato il portale del dipendente via web per l'acquisizione dei cedolini paga, del CUD, dei cartellini relativi alle presenze e della richiesta di autorizzazione alle varie tipologie di assenza. Questo ha consentito un notevole risparmio di carta, di toner e conseguentemente di spazi di archiviazione, che costituiscono una risorsa di sempre più ridotte dimensioni.</p> <p>Nel corso del 2023 è stato inoltre avviato un nuovo programma software per la gestione delle presenze dei dipendenti, inizialmente</p>

	testato da parte dei dipendenti del SF2 e successivamente esteso a tutti i dipendenti.
--	--

Descrizione obiettivo	Predisposizione dei fascicoli personali dei dipendenti in versione digitalizzata.
Situazione inizio mandato	I fascicoli personali dei dipendenti erano interamente gestiti in forma cartacea.
Situazione fine mandato	A decorrere dal 2023 sono stati predisposti i fascicoli personali dei dipendenti in versione digitalizzata. Questo ha consentito un notevole risparmio di carta, di toner e conseguentemente di spazi di archiviazione, che costituiscono una risorsa di sempre più ridotte dimensioni.

POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo	<p>Continuità dell'organizzazione interna al Settore 3 Polizia Municipale avviata e finalizzata all'ottimizzazione del lavoro interdisciplinare per assicurare l'<u>alternanza del lavoro front-office di ricevimento del pubblico con la gestione dei procedimenti amministrativi e la necessità di controllo del territorio</u> con personale in pattuglia stradale utile al riscontro delle segnalazioni dei cittadini, di verifica del rispetto alle regole del codice della strada, delle norme regolamentari dell'Ente, della polizia amministrativa generale con riguardo al decoro urbano, ambientale e della sicurezza urbana.</p> <p><u>Studio e ottimizzazione della circolazione stradale</u> nella fluidità e sicurezza del centro cittadino in concomitanza dei lavori di realizzazione della <u>pista ciclabile di via Martiri della Libertà e della riqualificazione della Piazza Matteotti</u> divenuta area pedonale inglobante il fronte Chiesa.</p> <p>Pari attenzione per il tratto di pista ciclabile interessante l'area limitrofa al Parco Aringhese, circostante il palazzo comunale, la Badia San Salvatore in Agna fino al ponte passerella di collegamento con il Comune di Montemurlo (PO).</p> <p>Procedere all'istanza di <u>contributo pari a € 6.000,00 da Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile</u> per la realizzazione di n. 12 stalli denominati 'rosa' ovvero riservati alla sosta dei veicoli in uso a donne in stato di gravidanza o genitori con bambino di età non superiore a due anni.</p>
Situazione inizio mandato	<p>Dal settembre 2018 il Servizio Funzionale 3 ha assorbito quale Ente capofila la gestione associata della polizia municipale con il Comune di Agliana. La convenzione è stata sciolta a far data 31.8.2019 quindi quasi coincidente con l'avvio del mandato 2019-2024.</p> <p>Per la dipendenza funzionale tutti gli appartenenti dei due Servizi PM: <u>n. 7 di Montale</u> e n. 10 di Agliana. Totale n. 17</p>
Situazione fine mandato	<p>Il ritorno alla gestione diretta del Servizio ha permesso di riformulare gli obiettivi di PEG e generali dell'efficacia del servizio più dedito al controllo del territorio ristretto di Montale rispetto a quello più esteso comprensivo dei due originari, ciò consentendo risposte più risolutive negli interventi, nella durata oraria delle pattuglie automontate, della tempistiche dei riscontri alle segnalazioni dei cittadini e all'uso costante degli strumenti in dotazione al Comando lungo le strade e i punti sensibili del contesto viabile sia del capoluogo che delle frazioni.</p> <p>A far data 31.1.2021 è stata assunta <u>n. 1 unità con profilo Istruttore di Vigilanza</u> nei confronti della quale è stato assicurato il percorso formativo di primo accesso Cat. C (primi due anni dalla data di preso servizio) previsto da norma di settore (durata complessiva 254 ore conclusosi il 15.12.2023).</p> <p>Il Servizio conta quindi <u>8 unità</u>.</p> <p>Modello organizzativo più rispondente alle istanze e caratterizzazione del Servizio come disciplinato dal correlato Regolamento approvato da CC n. 88 del 20.12.2019.</p> <p>Avvio semplificazione e informatizzazione delle procedure con canali di comunicazione telematici in risposta alla normativa CAD (Codice dell'Amministrazione digitale) con riduzione</p>

	<p>dei sistemi cartacei e Pago Pa quale modalità di pagamento delle sanzioni adeguato alle disposizioni normative in alternativa al pagamento a mezzo carte elettroniche di persona presso lo sportello Urp.</p> <p>Il sistema gestionale sanzionatorio nella forma dell'outsourcing esterno ha visto l'avvicinarsi per l'osservanza al principio di rotazione degli operatori economici affidatari. Il primo atto di affidamento e di impegno è del 11.12.2020 con Determina n. 740 per il triennio 2021-2023. A seguire, per il suo termine naturale di scadenza al 31.12.2023, l'atto di affidamento e di impegno delle risorse occorrenti con determina n. 689 del 19.12.2023 per il biennio 2024-2025.</p> <p>Istituite con ordinanze tutte le modifiche alla circolazione stradale di cui agli obiettivi indicati, cui sono seguiti ulteriori analoghi provvedimenti per diversi siti del territorio comunale sempre volti a rendere più sicuro e fluido il flusso circolante.</p> <p>Acquisizione del contributo richiesto con Decreto Direttoriale Generale per la Sicurezza Stradale del 30.11.2022 propedeutico alla istituzione e realizzazione degli stalli 'rosa'.</p>
--	--

VIGILANZA e PRESIDIO DEL TERRITORIO

<p>Descrizione obiettivo</p>	<p>Aumento delle ore di servizio rivolto all'esterno sul territorio con vigilanza delle arterie stradali principali e secondarie, del capoluogo cittadino e delle frazioni nelle loro differenziazioni di esigenze di presidio.</p> <p>Usò in dotazione dell'apparecchio di rilevazione degli eccessi di velocità con pattuglie specifiche nelle strade oggetto di segnalazione. <u>Durante i periodi estivi da maggio a settembre</u> i servizi di controllo di cui sopra sono stati svolti con carattere di costanza (ogni giovedì settimanale) nei pressi degli speed chek nei vari siti del territorio comunale.</p> <p>Le pattuglie si sono sempre servite anche dello strumento di <u>rilevazione delle targhe veicoli</u>: oggetto di furto, sprovviste di revisione periodica o di copertura assicurativa obbligatoria, nella sua modalità di apparecchio automontato.</p> <p>Per entrambe le strumentazioni l'ufficio ha provveduto a dotarsi delle debite periodiche certificazioni di revisione e/o assistenza ciò ad assicurarne sempre la valenza e l'uso legittimo.</p> <p>Nel corso del triennio 2020-2022 attingendo anche a risorse di contributo da parte della Regione Toscana è stato completamente rinnovato, ammodernato e implementato il sistema di videosorveglianza cittadina.</p> <p>Il primo progetto denominato 'Stazione Sicura' ha visto realizzare l'installazione di n. 2 telecamere poste a ripresa completa della Piazza Marconi (entrata centrale) e in via XXV Aprile-via Piano Caricatore, con nuovo collegamento in ponte radio alla centrale operativa.</p> <p>Il progetto ha guadagnato il parere favorevole e propedeutico alla sua realizzazione da parte del Comitato per l'Ordine e la Sicurezza provinciale per tramite la Prefettura di Pistoia.</p> <p>A questo impianto si è accompagnata l'installazione di un sistema di rilevazione targhe bidirezionale posto a Ponte alla Trave, quale sito di entrata uscita dal territorio comunale.</p> <p>Nel complesso la sua realizzazione ha comportato l'adozione della determinazione n. 378 del 3.7.2020 di affidamento e impegno della risorsa occorrente pari a € 35.856,48 di cui <u>€ 25.000,00 finanziate</u> dalla Regione Toscana.</p> <p>Con successivo intervento dietro anche stimolo e istanze della cittadinanza interessata, di cui l'AC si è fatta carico, è stato installato ulteriore sistema di rilevazione targhe bidirezionale in via Gramsci, località Fognano considerato sito strategico e di conseguenza utile mezzo di deterrenza per la prevenzione e di indagine nella repressione dei reati predatori. L'atto determinazione n. 734 del 9.12.2020 assunto è stato per la risorsa di € 12.588,40.</p> <p>Al fine di sostenere la memoria necessaria al peso delle immagini è stato occorrente un adeguamento del server esistente a sistema software Avigilon oltre alla dotazione del server per lo strumento sopra descritto ciò comportando l'ulteriore spesa di € 12.000,00 con determinazione n. 120 del 24.2.2021.</p> <p>Sono seguiti poi due nuovi pari sistemi di rilevazione collocati sia nel punto di ingresso a Montale da ovest (pistoia) in via IV Novembre che da sud in via Guido Rossa (prato – montemurlo) ciò coprendo per intero la rilevazione veicolare in entrata ed uscita. La spesa per questo intervento è stata di € 45.960,41 (Determinazione n. 573 del 7.10.2022- intervento su Titolo II quale risorsa finanziata da avanzo di amministrazione).</p> <p>Di questo sistema sono state autorizzati gli accessi a diverse Forze di Polizia di Stato così da rispondere nello spirito collaborativo e doveroso alla lotta all'illegalità e a garanzia della sicurezza del nostro territorio.</p> <p>Riguardo ai sistemi di ripresa di contesto preme evidenziare l'avvenuto ammodernamento degli impianti sia in Piazza Giovanni XXIII che Piazza Matteotti e proprio di recente del Centro</p>
------------------------------	---

	<p>Nerucci con il progetto finanziato denominato 'Vivere bene lo spazio pubblico'. Per quest'ultimo dopo la sua realizzazione quale luogo aggregativo di numerose associazioni nelle loro diverse caratterizzazioni socio- sportive e culturali si rende necessario assicurarsi la presa visione delle condotte e intrattenimento da parte di soggetti esterni, soprattutto in orario serale di rispetto dell'area sia per l'edificio centrale, le aree a verde attrezzato e gli edifici scolastici per contrastare il fenomeno di atti vandalici in danno a beni pubblici.</p> <p>Per quest'ultimo impianto che ha visto collocare 3 telecamere nell'area del Centro polivamnete e Scuole Primarie oltre a n. 1 telecamera per la Scuola dell'Infanzia Rodari ha visto ottenere il <u>finanziamento</u> da parte della Regione Toscana grazie all'avviso pubblico e al progetto all'uopo presentato pari a <u>€ 25.000,00</u> sulla spesa totale di € 35.715,50 con Determinazione n. 445 del 14.08.2023.</p> <p>Dell'intero impianto messo a sistema è stato approvato il relativo <u>Regolamento per la disciplina delle videosorveglianza</u> sul territorio comunale con Delibera C.C. n. 79 del 19.10.2020 a norma del quale si è provveduto come ufficio a dare atto con determinazione i diversi aumenti di consistenza apportati.</p> <p>Parimenti a norma del <u>GDPR Regolamento Europeo 2016/679</u> in materia di trattamento dei dati personali e protezione dei diritti e dell libertà fondamentali delle persone fisiche su proposta di questo ufficio e in collaborazione con il DPO è stato approvato il documento 'Valutazione di impatto DPIA del sistema di videosorveglianza per la Sicurezza Urbana, rischio di trattamento e misure di sicurezza' con Delibera G.C. n. 84 del 9.6.2023, cui è seguito l'ulteriore aggiornamento per l'aumentata consistenza con Delibera G.C. n. 159 del 15.12.2023.</p> <p>Alla vigilanza di polizia stradale segue quella ambientale e di controllo del decoro urbano con pronta segnalazione delle criticità per la risoluzione.</p> <p>Con l'adozione del Regolamento di Polizia Urbana approvato con Delibera C.C. del 30.11.2022 si è disciplinata la convivenza civile, garantita una pratica operativa in linea con gli apporti legislativi in materia per assicurare un maggiore decoro cittadino, un corretto uso dello spazio pubblico, regolando altresì gli aspetti di vita comunitaria che determinano oggi possibili fonti di attrito e disvalore sociale.</p> <p>Da marzo 2020 e fino alla dichiarazione di fine emergenza del 31.3.2022 l'Ufficio è stato interessato dagli interventi legislativi per il contenimento della diffusione virale da pandemia da Covid 19. Come relazionato nelle relazioni annuali di fine attività, l'opera di controllo assicurata dal nostro Servizio dietro le direttive sia della Prefettura che della Questura è stata copiosa e intensa. L'impegno è stato rivolto all'osservanza di tutti i dettati rivolti sia alle categorie esercenti, attività produttive, operatori economici nelle diverse modulazioni di chiusura delle attività che di tutte le iniziative ricreative aggregative di manifestazioni o festeggiamenti vietati o ammessi con prescrizioni oltre alle verifiche costanti delle condotte dei singoli cittadini nei propri spostamenti sul territorio.</p> <p>Particolare attenzione poi è stata riservata alle presenze di cittadini stranieri irregolari o in sovrannumero con verifiche dirette sugli alloggi occupati. Coordinamento con l'ufficio Immigrazione della Questura a far rilevare situazioni di criticità da attenzionare e accertamenti su loro richiesta.</p> <p>Svolti controlli sui capannoni-edifici in stato di abbandono con conseguente interessamento dell'Ufficio Edilizia e/o Ambiente loro sedi per l'emissione del provvedimento di bonifica/messa in sicurezza per i quali è stata verificata l'avvenuta osservanza.</p> <p>Formazione del personale attraverso l'adesione ai programmi della Scuola interregionale polizia locale quale ente riconosciuto dalla Regione Toscana in materia di novità per sopraggiunte modifiche normative, atto a liberare risorse e lavoro ricadenti sull'ente Comune nell'organizzazione interna alla p.m. Per l'unità di nuova assunzione assicurato il ciclo formativo previsto per legge di 240 ore.</p>
Situazione inizio mandato	<p>Attività e numero delle pattuglie esterne più limitata.</p> <p>Impianto di videosorveglianza limitato e superato.</p> <p>Una unità meno nel contingente risorsa umana del Servizio Funzionale 3</p>
Situazione fine mandato	<p>L'organizzazione costante di pattugliamento e <u>posti di controllo</u> atti a ridurre gli utenti nella circolazione stradale si è tradotta in presidio e vigilanza atte a costituire prevenzione e repressione con le dovute contestazioni per le condotte in violazione alle norme del Codice della Strada.</p> <p>Nel corso del 2023, periodo <u>maggio-ottobre</u> in osservanza al progetto approvato con delibera di</p>

	<p>G.C. n. 75 del 25.5.2023 si sono sommati n. 14 servizi serali-notturni con ispezioni nelle vicinanze di locali pubblici e vigilanza nelle manifestazioni di pubblico spettacolo, ciò consentendo le verifiche sul corretto uso degli spazi pubblici, l'osservanza delle regole, il rispetto delle norme in materia di safety e security. Posta attenzione ai luoghi di ritrovo dei giovani e delle aree a verde attrezzato.</p> <p>Il sistema di videosorveglianza implementato e integrato con ben 8 punti rilevatori di targa oltre a rinnovato sistema di contesto nelle piazze e nei siti più sensibili del territorio offre oggi una dotazione moderna e rispondente sia nella deterrenza-prevenzione che nell'eventuale attività di indagine post accadimenti di vario genere sia per reati predatori, di danneggiamento e impedimento alla libera fruizione o in danno a persona. Assicurando peraltro la debita collaborazione alle Forze dell'Ordine nei casi interessate a perseguire tali condotte illecite.</p>
--	---

PROTEZIONE CIVILE

Descrizione obiettivo	<p>Predisporre e aggiornare il Piano P.C. all'emergenza in ossequio al dettato ex Legge 100/2012 prima e Dlgs 1/2018 a seguire, quale strumento dinamico di gestione del rischio nello scenario delle varie criticità o calamità.</p> <p>Mantenere l'avvenuta estensione a tutte le Associazioni di Volontariato presenti nel territorio di Montale i compiti di supporto nelle attività di protezione civile, ognuna nelle proprie specificità. Continuità della disponibilità della sede COC presso la Misericordia per caratteristiche antisismiche dei locali.</p>
Situazione inizio mandato	<p>Con delibera G.C. n. 198 del 20.11.2019 Il Piano è stato adottato nella sua versione aggiornata, informatizzata e georeferenziata, rispetto al testo approvato nel 2015 che conteneva cartografie statiche nel formato pdf.</p> <p>Da rinnovare periodicamente le convenzioni con le tre Associazioni nelle varie attività di supporto come declinate nei singoli atti formali adeguiti alla normativa del Codice Terzo Settore, Dlgs. 3 luglio 2017, n. 117.</p>
Situazione fine mandato	<p>In ossequio al dettato normativo di riforma ex Dlgs n. 1/2018, agli indirizzi ex DPCM 30 aprile 2021 ed osservate le direttive regionali e in particolare la Delibera GR n. 911 del 1.8.2022, con determinazione n. 745 del 13.12.2022 <u>è stato affidato il servizio per l'ulteriore aggiornamento del Piano PC reso necessario per tutti i contenuti di nuovo conio nelle pianificazioni comunali.</u> Attività oggi assegnata al Servizio Funzionale 4A.</p> <p>Redazione conforme della periodica convenzione comunale integrativa di esistente convenzione regionale per le attività inerenti la prevenzione e la lotta attiva agli incendi boschivi AIB con l'Associazione VAB di Montale secondo le linee guida Anci Toscana. L'atto convenzione vigente è Rep. n. 10/2023 avente scadenza 30.6.2024.</p> <p>Il sistema Alert System di comunicaitalia quale servizio operativo per la tutela della popolazione è costantemente posto in uso con chiamata o messaggeria telefonica rivolta agli utenti che vengono notiziati di rischi a causa di condizioni meteorologiche avverse e dei comportamenti consigliati per i casi specifici (alluvioni, ghiaccio, neve, chiusura scuole, interruzione servizi di utilità pubblica ect) e integrato da sistema App scaricabile su smarthphone dai cittadini interessati per essere sempre allertati e aggiornati.</p> <p>In supporto alle attività di P.C intervengono oggi le Associazioni: Misericordia di Montale, Croce d'Oro di Montale e VAB Sezione di Montale in forza delle Convenzioni rispettivamente Rep. n. 12/2019, Rep. n. 11/2019 aventi entrambe scadenza 31.12.2024, Rep. n. 5/2022 avente scadenza 10.3.2024. Riguardo alla materia AIB la convenzione con VAB è l'atto Rep. n. 10/2023 avente scadenza 30.06.2024.</p>

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Descrizione obiettivo	<p>Dare compiuta attuazione agli obblighi e agli adempimenti derivanti dalla L. 190/2012 e dal D.L.vo n. 33/2013 e dalle linee guida ANAC in materia al fine di garantire che l'azione amministrativa sia rispettosa dei diritti dei cittadini con particolare riferimento ai livelli essenziali delle prestazioni nel cui</p>
-----------------------	---

	alveo sono ricondotti gli obblighi di pubblicità e trasparenza
Situazione inizio mandato	Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza periodo 2019/2021 approvato con delibera della giunta comunale n. 16 del 30/01/2019.
Situazione fine mandato	<p>L'Amministrazione ha approvato annualmente il Piano anticorruzione dell'ente apportando gli aggiornamenti necessari in particolare quelli in attuazione del PNA 2022 approvato dall'ANAC con delibera n. 7 del 17/01/2023 ed in attuazione dell'aggiornamento di detto Piano per l'anno 2023 approvato dall'ANAC con delibera n. 605 del 19/12/2023. Sono stati coinvolti anche gli stakeholders dell'amministrazione attraverso la pubblicazione di avvisi ad-hoc. Il Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) è stato individuato nel Segretario Comunale che svolge i compiti indicati nella L. n. 190/2012 e di vigilanza sul rispetto delle norme in materia di inconfiribilità e incompatibilità (art. 1 Legge n. 190/2012 e art. 15, comma 1, del D.lgs. n. 39/2013), nonché predispone annualmente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e al termine dell'anno, pubblica la relazione annuale sull'attività svolta (art. 1, comma 14, Legge n. 190/2012).</p> <p>Si effettuano monitoraggi periodici su: contenuti delle determinazioni in relazione alle prescrizioni del piano, obblighi relativi alla trasparenza, partecipazioni ai corsi di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza compatibilmente con le risorse umane e finanziarie.</p> <p>Nel corso del mandato gli uffici hanno sostanzialmente rispettato le prescrizioni del Piano e non si sono verificate situazioni di criticità.</p>

SISTEMI INFORMATICI

Descrizione obiettivo	Centrale telefonica – Centralino Voip e Centro Stella
Situazione inizio mandato	Centralino Voip per la Sede Comunale e linee tradizionali presso le scuole e le succursali
Situazione fine mandato	Ampliamento del Centro Stella VOIP alle sedi esterne dell'Asilo Tobbiana, Scuole Fognano, Asilo Stazione, Scuole Nerucci e Asilo Rodari, in questo modo sono stati abbattuti i costi dei canoni Telecom e tutte le numerazioni sono state inserite all'interno del Centralino del Comune. Stessa cosa fatta anche con il Nuovo Centro Nerucci relativamente alle linee telefoniche

Descrizione obiettivo	Passaggio in cloud dei software e dei server
Situazione inizio mandato	Server fisici presso l'Ente con installati in proprio i software gestionali dell'Ente
Situazione fine mandato	Trasferimento in cloud di tutti i software gestionali dell'Ente (dalla posta elettronica, al protocollo e atti, dai gestionali urbanistica ai gestionali di ragioneria, demografici, ecc.), infatti durante la pandemia del 2020 siamo stati tra i primi comuni in Toscana e in Italia ad essere pronti per lo smart working.

Descrizione obiettivo	Integrazione Spid e Cie sui servizi online
Situazione inizio mandato	I servizi online dell'Ente non erano accessibili tramite Spid e Cie ma

	solo tramite registrazione e autenticazione, le funzioni quindi erano limitate
Situazione fine mandato	Partecipazione e ricezione finanziamenti dal Fondo Innovazione per l'implementazione di Spid e Cie sui servizi online

Descrizione obiettivo	Connettività Internet
Situazione inizio mandato	Velocità di banda 100/100 MB verso l'esterno e verso le sedi esterne (Villa Smilea)
Situazione fine mandato	Raddoppiata la velocità di banda (200/200 MB) per il collegamento internet in fibra ottica per la sede Comunale e la sede di Villa Smilea

Descrizione obiettivo	WiFi per la popolazione
Situazione inizio mandato	Accesso al Wifi gratuito solamente presso la biblioteca di Villa Smilea
Situazione fine mandato	Installati punti free wifi di WiFi Italia su alcune zone di interesse del territorio comunale come la Piazza Matteotti, la Piazza di Stazione, i giardini delle Scuole Medie, l'area pubblica davanti al palazzo Comunale.

Descrizione obiettivo	Nuovo Centro Nerucci
Situazione inizio mandato	Il vecchio centro Nerucci era stato danneggiato irreparabilmente durante la tempesta di vento del 2015
Situazione fine mandato	Inaugurato il Nuovo Centro Nerucci con salone multimediale (proiettore, impianto audio, lettore blu ray, microfoni) dotato di doppio collegamento in fibra ottica, uno con la sede comunale per gli uffici distaccati, uno per il pubblico e le associazioni presenti.

Descrizione obiettivo	Connettività Scuole
Situazione inizio mandato	I vari plessi scolastici (asili, elementari, medie) avevano una semplice connessione adsl o via ponte radio per le zone non coperte da adsl
Situazione fine mandato	Partecipazione e ricezione di finanziamenti relativi alla connettività a Banda Larga dei plessi scolastici di Fognano, Tobbiana e Capoluogo (Bando Artea). Installazione di connettività in fibra (Bando Telecom) presso le scuole medie e l'asilo 3 maghi

Descrizione obiettivo	Digitalizzazione pratiche edilizie
Situazione inizio mandato	L'archivio delle pratiche edilizie è in cartaceo
Situazione fine mandato	Partecipazione al progetto Carta-Byte di Regione Toscana per i finanziamenti relativi alla digitalizzazione dell'archivio delle pratiche edilizie. I finanziamenti sono stati ammessi e siamo in attesa per far partire il progetto

Descrizione obiettivo	Anagrafe e ANPR – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	L'anagrafe e l'Elettorale erano slegate dall'ANPR Nazionale, come tutti i Comuni Italiani.
Situazione fine mandato	E' stato effettuato il passaggio dell'Anagrafe e dell'Elettorale nel sistema ANPR Nazionale, unica anagrafe nazionale

Descrizione obiettivo	Nuovo sito internet e istanze del cittadino – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	Sito internet istituzionale standard (rispondente ai requisiti Agid)
Situazione fine mandato	Nuovo sito internet istituzionale (rispondente agli ultimi requisiti Agid), accessibile, con servizi online, segnalazioni, agenda appuntamenti, richiesta informazioni e istanze del cittadino accessibili tramite spid, cie, eidas

Descrizione obiettivo	Passaggio in cloud s.a.a.s. - BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	Quasi tutti i software erano già in cloud ma con una tecnologia precedente a quella prevista dal pnrr
Situazione fine mandato	Tutti i software sono migrati in cloud con la tecnologia prevista dal bando pnrr

Descrizione obiettivo	Piattaforma notifiche digitali – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	Nessun strumento presente
Situazione fine mandato	Adesione e implementazione della Piattaforma delle notifiche digitali che consente l'invio delle notifiche direttamente tramite i canali informatici senza passare dalla posta tradizionale, per raggiungere più velocemente i cittadini

Descrizione obiettivo	Piattaforma Digitale Nazionale Dati – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	Nessun strumento presente
Situazione fine mandato	Adesione e implementazione della Piattaforma digitale nazionale dati, per l'interscambio delle informazioni con le altre pubbliche amministrazioni nazionali a livello immediato

Descrizione obiettivo	PagoPa – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	PagoPA presente solo per pochi servizi
Situazione fine mandato	Integrazione di PagoPa per tutta la tassonomia comunale in essere, con la possibilità di pagare tutto online, tramite il sito istituzionale e gli

	altri canali previsti
--	-----------------------

Descrizione obiettivo	App IO – BANDO PNRR
Situazione inizio mandato	Nessun strumento presente
Situazione fine mandato	Integrazione con l'App Io per i servizi previsti dal bando, ovvero tutti quei servizi che è possibile attivare online e per i quali sono previste integrazioni con PagoPa

3.1.2 Controllo strategico: tale tipo di controllo non è previsto per il Comune di Montale.

3.1.3 Valutazione delle performance:

Il sistema di misurazione e valutazione della Performance è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 15/04/2011.

L'Amministrazione ha attivato un ciclo generale di gestione della performance, al fine di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento delle prestazioni e dei servizi resi, in attuazione dei principi stabiliti dal decreto legislativo 150/2009.

La "performance" è il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (sistema, organizzazione, unità organizzativa, team, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Molto sinteticamente il ciclo di gestione della performance offre alle amministrazioni un quadro di azione che realizza il passaggio dalla cultura di mezzi (input) a quella di risultati (output e out come), orientato a porre il Cittadino al centro della programmazione (*customer satisfaction*) e della rendicontazione (trasparenza), e rafforzare il collegamento tra retribuzione e performance (premiabilità selettiva).

Nel periodo di riferimento (2019-2022) il nucleo di valutazione ha redatto le relazioni contenenti sia i dati di riferimento del contesto in cui si è svolto il processo performativo, sia soprattutto lo stato finale di raggiungimento degli obiettivi con esito favorevole con le seguenti percentuali medie di raggiungimento del risultato:

2019	2020	2021	2022
100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUEL:

Il Comune provvede a tutti gli adempimenti di cui al TUEL ad eccezione di quelli previsti per i Comuni sopra ai 15 mila abitanti e a tutti gli adempimenti di cui al T.U. Società partecipate, in particolare alla redazione del Bilancio consolidato, del Piano di razionalizzazione straordinario e relative revisioni ordinarie annuali.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a rendiconto del bilancio dell'ente

TITOLI DI ENTRATA E SPESA	2019 Rendiconto	2020 Rendiconto	2021 Rendiconto	2022 Rendiconto	2023 Assestato
TITOLI 1 2 3 ENTRATE CORRENTI	9.119.339,21	9.966.992,66	9.489.266,68	9.827.237,03	10.284.372,91
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	720.321,66	2.130.386,60	1.875.430,50	1.723.418,34	5.488.305,68
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	1.647.650,00	34,86	0,00	355.000,00	0,00
TIT. 6 ACCENSIONE PRESTITI	1.647.650,00	0,00	0,00	355.000,00	0,00
TOTALE ENTRATE	9.814.489,87	12.097.414,12	11.364.697,18	12.260.655,37	15.772.678,59
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	7.850.701,93	7.676.070,44	7.779.304,53	8.218.889,04	10.492.722,98
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.934.000,28	1.341.448,55	1.692.976,13	2.293.925,50	9.784.619,74
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	1.647.650,00	0,00	27.840,00	355.000,00	0,00
TIT. 4 RIMBORSO PRESTITI	271.722,50	673.771,47	231.896,40	215.251,49	518.095,54
TOTALE SPESE	11.704.074,71	9.691.290,46	9.732.017,06	11.083.066,03	9.684.947,41
TIT. 7 ANTICIPAZ.DA TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
TIT. 9 SERVIZI CONTO TERZI	1.736.468,77	1.147.921,12	1.233.322,27	1.403.014,86	2.971.000,00

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (prospetti redatti secondo i nuovi schemi di bilancio di cui al D.L.gs n. 118/2011)

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
	Rendiconto	Rendiconto	Rendiconto	Rendiconto	Assestato
FPV in entrata per spese correnti (+)	167.864,72	229.653,22	216.547,02	284.815,79	292.350,07
Entrate Titolo 4.02.06 (+)	0,00	444.204,46	0,00	0,00	302.095,54
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	9.119.339,21	9.966.992,66	9.489.266,68	9.827.237,03	10.284.372,91
Spese Titolo I (-)	7.850.701,93	7.676.070,44	7.779.304,53	8.218.889,04	10.492.722,98
Rimborso Prestiti parte del titolo III (-)	271.722,50	673.771,47	231.896,40	215.251,49	518.095,54
FPV di parte corrente (-)	229.653,22	216.547,02	284.815,79	292.350,07	0,00
Spese Titolo 2.04 (-)	0,00	0,00	42.636,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo amm.ne per spese correnti (+)	131.524,98	48.001,28	198.320,45	117.772,00	7.000,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	20.502,00	0,00	0,00	313.000,00	125.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (-)	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	1.087.153,26	2.122.462,69	1.565.481,43	1.786.334,22	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
	Rendiconto	Rendiconto	Rendiconto	Rendiconto	Assestato
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (eventuale) (+)	604.000,41	473.192,31	1.380.476,00	1.089.979,91	935.000,00
FPV in entrata per spese di investimento (+)	1.024.710,02	1.780.544,86	2.221.399,60	3.354.512,71	3.788.409,60
Totale titoli (IV+V+VI) delle entrate (+)	4.015.621,66	2.130.421,46	1.875.430,50	2.433.418,34	5.488.305,68
Entrate Titolo 4.02.06 (-)	0,00	444.204,46	0,00	0,00	302.095,54
Entrate di parte capitale destinate a spese	20.502,00	0,00	0,00	313.000,00	125.000,00

correnti (-)					
Entrate Titolo 5.04 (-)	1.647.650,00	0,00	0,00	355.000,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (+)	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Spese Titoli II (-)	1.934.000,28	1.341.448,55	1.692.976,13	2.293.925,50	9.784.619,74
FPV di parte capitale (-)	1.780.544,86	2.221.399,60	3.354.512,71	3.788.409,60	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (-)	0,00	0,00	27.840,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	42.636,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	261.634,95	377.106,02	444.613,26	157.575,86	0,00

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *ANNO 2019

Riscossioni	(+)	11.468.509,01
Pagamenti	(-)	11.564.041,82
Differenza		- 95.532,81
Residui attivi	(+)	3.402.920,63
Residui passivi	(-)	1.876.501,66
Differenza		1.526.418,97
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.430.886,16

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *ANNO 2020

Riscossioni	(+)	9.598.006,29
Pagamenti	(-)	8.837.609,25
Differenza		760.397,04
Residui attivi	(+)	3.647.328,95
Residui passivi	(-)	2.001.602,33
Differenza		1.645.726,62
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	2.406.123,66

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *ANNO 2021

Riscossioni	(+)	9.620.516,85
Pagamenti	(-)	8.807.558,32
Differenza		812.958,53
Residui attivi	(+)	2.977.502,60
Residui passivi	(-)	2.157.781,01
Differenza		819.721,59
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.632.680,12

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *ANNO 2022

Riscossioni	(+)	10.183.096,20
Pagamenti	(-)	10.445.187,76
Differenza		-262.091,56
Residui attivi	(+)	3.480.574,03
Residui passivi	(-)	2.040.893,13
Differenza		1.439.680,90
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.177.589,34

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *ANNO 2023 (Assestato)

Fondo pluriennale in entrata	(+)	4.080.759,67
Fondo pluriennale in uscita	(-)	0,00
Riscossioni	(+)	9.732.496,49
Pagamenti	(-)	11.461.622,67
Differenza		2.351.633,49
Residui attivi	(+)	6.012.063,76
Residui passivi	(-)	7.206.788,51
Differenza		- 1.194.724,75
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.156.908,74

L'ente ha conseguito in questi anni notevoli avanzi di competenza, segnale di oculata gestione del proprio bilancio.

Si riporta di seguito il risultato d'amministrazione conseguito negli anni dal 2019 al 2023, scomposto nelle varie parti (prospetto redatto secondo i nuovi schemi di bilancio di cui al D.L.gs n. 118/2011):

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023 (rendiconto non ancora approvato)
Parte accantonata	4.055.510,00	5.353.204,40	5.306.368,40	5.466.735,00	
Parte vincolata	301.462,34	507.763,87	682.695,48	476.394,01	
Parte destinata agli investimenti	159.032,87	107.477,14	67.751,39	16.265,34	
Parte disponibile	1.243.111,96	1.599.038,04	1.063.674,88	1.100.493,35	
Totale	5.759.117,17	7.567.483,45	7.120.490,15	7.059.887,70	

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		2019	2020	2021	2022	2023
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	2.310.068,80	3.128.539,44	4.321.581,10	4.115.273,76	
TOTALE RESIDUI ATTIVI FINALI	(+)	7.468.189,15	9.018.361,31	8.911.851,76	9.702.934,24	
TOTALE RESIDUI PASSIVI FINALI	(-)	2.008.942,70	2.141.470,68	2.473.614,21	2.677.560,63	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	229.653,22	216.547,02	284.815,79	292.350,07	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)	1.780.544,86	2.221.399,60	3.354.512,71	3.788.409,60	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	5.759.117,17	7.567.483,45	7.120.490,15	7.059.887,70	0,00
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA		NO	NO	NO	NO	NO

L'ente non ha mai usufruito di anticipazioni di tesoreria

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	131.524,92	48.001,28	198.320,45	117.772,00	7.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	604.000,41	473.192,31	1.380.476,00	1.089.979,91	935.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	735.525,33	521.193,59	1.578.796,45	1.207.751,91	942.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi al 31/12/2019									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	4.075.106,18	643.716,74	0,00	215.644,42	643.716,74	3.215.745,02	1.063.016,17	4.278.761,19
II	Trasferimenti	417.475,04	401.792,08	0,00	15.682,96	0,00	0,00	181.920,89	181.920,89
III	Extratributarie	1.210.885,00	558.153,23	1.102,73	0,00	653.834,50	653.834,50	795.622,76	1.449.457,26
IV	Entrate in c/capitale	241.233,94	48.410,93	0,00	0,00	192.823,01	192.823,01	121.905,10	314.728,11
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.237.151,18	1.237.151,18
VI	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	10.697,74	2.401,05	0,00	5.430,70	2.865,99	2.865,99	3.304,53	6.170,52
TOTALE		5.955.397,90	1.654.474,03	1.102,73	236.758,08	1.493.240,24	4.065.268,52	3.402.920,63	7.468.189,15

Residui passivi al 31/12/2019									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	1.145.035,04	954.962,42	0,00	62.282,18	127.790,44	127.790,44	1.258.912,12	1.386.702,56
II	In conto capitale	140.825,00	132.310,07	0,00	8.514,93	0,00	0,00	519.977,01	519.977,01
III	Per incremento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Rimborso Prestiti	44.682,19	44.682,19	0,00	0,00	0,00	0,00	46.501,96	46.501,96
V	Chiusura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	7.695,91	2.928,31	0,00	117,00	4.650,60	4.650,60	51.110,57	55.761,17
TOTALE		1.338.238,14	1.134.882,99	0,00	70.914,11	132.441,04	132.441,04	1.876.501,66	2.008.942,70

Residui attivi al 31/12/2022									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	5.075.923,46	676.984,18	0,00	761.930,86	3.637.008,42	3.637.008,42	1.649.064,79	5.286.073,21
II	Trasferimenti	240.957,71	181.016,49	0,00	7.026,49	52.914,73	52.914,73	523.041,02	575.955,75
III	Extratributarie	1.231.912,84	598.765,32	0,00	139.705,08	493.442,44	493.442,44	392.423,48	885.865,92
IV	Entrate in c/capitale	1.994.581,65	313.715,19	100,53	0,00	1.680.966,99	1.680.966,99	915.455,30	2.596.422,29
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	364.218,19	7.593,89	0,00	0,00	356.624,30	356.624,30	0,00	356.624,30
VI	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.257,91	2.851,58	0,00	3,00	1.403,33	1.403,33	589,44	1.992,77
TOTALE		8.911.851,76	1.780.926,65	100,53	908.665,43	6.222.360,21	6.222.360,21	3.480.574,03	9.702.934,24

Residui passivi al 31/12/2022									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	1.921.007,53	1.195.357,82	0,00	109.141,63	616.508,08	616.508,08	1.493.781,94	2.110.290,02
II	In conto capitale	411.918,81	403.356,83	0,00	2.304,04	6.257,94	6.257,94	487.994,86	494.252,80
III	Per incremento attività finanziarie	21.840,00	21.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Rimborso Prestiti	25.220,80	25.190,54	0,00	30,26	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	93.627,07	79.397,24	0,00	328,35	13.901,48	13.901,48	59.116,33	73.017,81
TOTALE		2.473.614,21	1.725.142,43	0,00	111.804,28	636.667,50	636.667,50	2.040.893,13	2.677.560,63

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Tit.	ENTRATE	precedenti al 2018	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
I	Tributarie	285.765,35	685.189,42	606.847,82	1.108.202,01	951.003,82	1.649.064,79	5.286.073,21
II	Trasferimenti	0,00	0,00	0,00	42.000,00	10.914,73	523.041,02	575.955,75
III	Extratributarie	168.725,62	32.733,20	159.595,57	75.833,45	56.554,60	392.423,48	885.865,92
IV	Entrate in c/capitale	14.234,35	13.202,98	120.918,29	931.520,56	601.090,81	915.455,30	2.596.422,29
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	356.624,30	0,00	0,00	0,00	356.624,30
VI	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	331,14	126,00	0,00	946,19	589,44	1.992,77
TOTALE		468.725,32	731.456,74	1.244.111,98	2.157.556,02	1.620.510,15	3.480.574,03	9.702.934,24

Tito lo	SPESE	precedenti al 2018	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
I	Correnti	2.652,19	24.503,00	60.172,56	128.339,82	400.840,51	1.493.781,94	2.110.290,02
II	In conto capitale	0,00	0,00	4.331,00	0,00	1.926,94	487.994,86	494.252,80
III	Per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	4.097,70	0,00	3.056,93	1.467,80	5.279,05	59.116,33	73.017,81
TOTALE		6.749,89	24.503,00	67.560,49	129.807,62	408.046,50	2.040.893,13	2.677.560,63

Anche la gestione dei residui è improntata alla massima prudenza. Il loro ammontare è nei limiti fisiologici ed i residui maggiormente datati sono di ammontare limitato.

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	37,84	45,27	54,10	54,25	47,10

5. Patto di Stabilità interno

Il patto di stabilità interno ha rappresentato lo strumento attraverso il quale le regioni e gli enti locali, a partire dal 1999, sono stati chiamati a concorrere al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica assunti dal nostro Paese in sede europea, con l'adesione al patto di stabilità e crescita. L'introduzione nella Carta costituzionale del principio del pareggio di bilancio ha comportato il superamento del patto di stabilità interno. Con la legge di bilancio per il 2017 (legge n. 232/2016) è stata definita una disciplina a regime del pareggio di bilancio sia per le regioni che per gli enti locali, ai sensi dell'articolo 1, commi 463-484, in attuazione dell'articolo 9 della legge n. 243/2012.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.571.254,89	2.314.955,49	2.083.059,09	2.222.807,60	2.007.270,06
Popolazione residente	10.846	10.757	10.654	10.601	10.598
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	237,07	215,20	195,52	209,68	189,40

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,13%	0,89%	0,99%	0,86%	1,27%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel quinquennio 2019-2024 l'ente non ha gestito contratti strumenti di finanza derivata.

6.4. Rilevazione flussi:

Non vi sono flussi da rilevare, in quanto non vi sono contratti di strumenti derivati in essere.

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2019
Immobilizzazioni immateriali	41.033,69
Immobilizzazioni materiali	15.624.883,23
Immobilizzazioni finanziarie	5.009.619,52
Rimanenze	0,00
Crediti	2.283.499,97
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	3.547.219,98
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	26.506.256,39
VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2019
Patrimonio netto	19.660.057,39
Fondi rischi ed oneri	104.960,00
Debiti	6.202.876,73
Ratei e risconti attivi	538.362,27
Totale	26.506.256,39

Immobilizzazioni immateriali	58.495,12
Immobilizzazioni materiali	19368457,05
Immobilizzazioni finanziarie	6.052.032,51
Rimanenze	0
Crediti	4.072.362,94
Attività finanziarie non immobilizzate	0
Disponibilità liquide	4.474.311,66
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	34.025.659,28
VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2022
Patrimonio netto	22.760.773,90
Fondi rischi ed oneri	179.235,00
Debiti	6.103.813,77
Ratei e risconti attivi	4.981.836,61
Totale	34.025.659,28

7.2. Conto economico in sintesi

(Dati rendiconto 2022 in quanto ultimo rendiconto)

Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo	Importo
A) Proventi della gestione	9.653.889,59 (+)
B) Costi della gestione di cui:	8.761.590,38 (-)
Quote di ammortamento d'esercizio	702.640,39
C) Proventi ed oneri finanziari di cui:	116.387,99 (+)
C.19) Proventi da partecipazioni	201.884,64 (+)
C.20) Altri proventi finanziari	1,15 (+)
C.21) Interessi ed altri oneri finanziari	85.497,80 (-)
D) Rettifiche	603.104,32 (+)
E) Proventi e oneri straordinari di cui:	357.358,19 (-)
Proventi straordinari	573.453,62 (+)
Oneri straordinari	930.811,81 (-)
Imposte	153.871,77 (-)
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.100.561,56

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	2.056.556,92	2.056.556,92	2.056.556,92	2.056.556,92	2.056.556,92
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.809.358,24	1.600.023,92	1.647.751,33	1.799.014,83	1.816.720,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,05%	20,84%	21,18%	21,89%	17,31%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*					
-----	214,16	203,736	206,35	221,64	240,05
Abitanti					

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 01 + macroaggregato 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti					
-----	200,85	206,87	201,02	230,46	230,39
Dipendenti					

8.4. limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo 2019-2023, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibili

La spesa sostenuta nel periodo 2019-2023 per le tipologie contrattuali di lavoro flessibile, rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge, sono indicate nella tabella seguente:

Limite di spesa 2009 € 99.600,00

Anno 2019 € 17.395,74

Anno 2020 € 52.651,66

Anno 2021 € 53.825,81

Anno 2022 € 12.358,61

Anno 2023 € 22.223,19

8.6. Limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

L'Ente non ha né Istituzioni né Aziende Speciali.

8.7. Fondo risorse decentrate

Nel periodo del mandato le risorse destinate alla contrattazione decentrata sono rappresentate nella misura evidenziata nella seguente tabella:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	322.049,00	322.770,00	329.468,00	363.770,00	363.105,55

L'Ente si è rigorosamente attenuto alle varie leggi riguardanti i limiti delle spese di personale nonché alle linee guida della corte dei Conti. L'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è in costante diminuzione.

8.8. Esternalizzazioni

L'ente, nel quinquennio 2019-2023, non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 04/03/2021 è stata acquistata una quota di partecipazione nella società denominata "Società Risorse S.p.A." finalizzata al successivo affidamento del servizio di accertamento, liquidazione, riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie con la formula in house providing, senza trasferimento di risorse umane.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Nel quinquennio 2019-2023 si rileva che l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenza in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge n. 266/2005.

Attività giurisdizionale

Nel quinquennio 2019-2023 si rileva che l'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel quinquennio 2019-2023 si rileva che l'ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di revisione per gravi irregolarità contabili.

Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

La spesa corrente risulta sotto controllo e durante il mandato le relazioni dei vari Revisori Unici che si sono succeduti hanno sempre certificato il rigoroso rispetto delle norme statali di contenimento spese.

Nel corso del 2019 è terminato, da parte dell'Ufficio Economato, l'acquisto dalle varie tipografie di cartelline pre-stampate per deliberazioni di Consiglio e di Giunta, per determinazioni, ordinanze, schede di famiglia, pratiche di emigrazione e di immigrazione, fascicoli personali dell'elettrice e dell'elettore, fascicolo personali di residenza, fascicoli relativi agli atti di matrimonio. Si è pertanto iniziato a produrre in economia tali cartelline attraverso l'acquisto delle sole risme di carta in formato A3 nei vari colori, con notevole risparmio per l'Ente. Inoltre la rilegatura degli opuscoli di tipo informativo di modesta entità, a più pagine, delle determinazioni, dei libriccini per i bambini dell'Asilo Nido, delle dispense o raccolte normative per i vari uffici e servizi sono effettuate dall'Ufficio Economato con rilegatrici con colla a caldo e ad anelli. In tal modo si è evitato, quando possibile, di affidare all'esterno vari servizi di stampa e rilegatoria.

L'Ufficio Economato ha aderito, nel corso del mandato 2019-2024, a Convenzioni Consip per le seguenti categorie merceologiche:

- telefonia mobile
- buoni carburante per autotrazione
- buoni pasto per dipendenti
- fotocopiatrici

Queste Convenzioni, prevedendo ottime percentuali di sconto sui prezzi di mercato, hanno permesso all'Ente di riportare notevoli risparmi rispetto alla scelta di bandire una gara autonoma.

Durante il mandato 2019/2024, a seguito di rottamazione di alcuni automezzi ormai obsoleti, si è proceduto a ricostituire in parte il parco macchine del Comune. Nel 2019 sono state acquisite in noleggio 2 autovetture da mettere a disposizione degli uffici e, nel 2023, un'autovettura ibrida a disposizione degli Amministratori. E' stato optato per contratti di noleggio pluriennali in quanto consentono di sfruttare le potenzialità del mercato attraverso un frequente rinnovamento del parco macchine. Inoltre da questo tipo di contratto derivano anche altri benefici, sia di

ordine gestionale (canone unico per beni e servizi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria, che rende certa la spesa annuale per la disponibilità del veicolo), sia di ordine organizzativo (superamento del problema dell'alienazione dei beni obsoleti), sia di ordine economico (differimento nel tempo dell'impegno finanziario dell'Amministrazione).

Parte V – 1. Organismi controllati

Il Comune di Montale non possiede società partecipate che siano controllate unilateralmente dal Comune stesso ai sensi dell'art. 2359, comma 1 del Codice Civile.

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.L.vo 19.8.2016 n. 175), come integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017 n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche: esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche in minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico impone la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale “Le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate”.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute, avvenuta con atto di Consiglio Comunale n. 59 del 29/09/2017, ha preso le seguenti decisioni in merito agli organismi partecipati:

- **CIS S.r.l.:** operazione di aggregazione societaria;
- **Publiservizi S.p.A.:** razionalizzazione (alienazione/recesso ex art. 24);
- **Pistoia Promuove Scarl:** razionalizzazione (alienazione/recesso ex art. 24);
- **Fidi toscana:** razionalizzazione (alienazione/recesso ex art. 24);
- **Copit spa:** razionalizzazione (alienazione/recesso ex art. 24).

Per tutte le altre società, in quella sede fu deliberato il mantenimento delle rispettive partecipazioni senza alcun intervento di razionalizzazione.

Nel corso del 2018 è stata alienata definitivamente Publiservizi Spa, nel corso del 2019 è stata alienata definitivamente Pistoia Promuove Scarl e nel corso del 2020 è stata alienata definitivamente Fidi Toscana Spa.

La situazione attuale

Dati sulle partecipazioni

Nelle tabelle di seguito riportate sono illustrate tutte le partecipazioni detenute direttamente e indirettamente dal Comune di Montale al 31/12/2023:

PARTECIPAZIONI DIRETTE

N.	NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
1	CIS S.p.A.	00372200477	21,00%
2	CONSIAG S.p.A.	00923210488	1,66%
3	ACQUA TOSCANA S.p.A.	07107290483	0,11%
4	SOCIETA' PISTOIESE EDILIZIA SOCIALE S.c.r.l.	01530000478	1,82%
5	CONSIAG SERVIZI COMUNI S.r.l.	0229670974	5,99%
6	COPIT S.p.A. in liquidazione	00106110471	1,97%
7	SORI S.p.A.	01907590978	1,08%

PARTECIPAZIONI INDIRECTE

N.	NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	TRAMITE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA "TRAMITE"
1	ALIA Servizi Ambientali S.p.A.	04855090488	CIS S.p.A.	0,17%
2	PUBLIACQUA S.p.A.	05040110487	Acqua Toscana S.p.A.	0,06%
3	Chianti Banca Credito Cooperativo	01292880521	Società Pistoiese Edilizia Sociale S.c.r.l.	0,0022%
4	Banca Alta Toscana Soc. coop.	0138580477	Società Pistoiese Edilizia Sociale S.c.r.l.	0,006%

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società: Non sono state operate esternalizzazioni.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MONTALE.

Montale, lì 21 marzo 2024

Il SINDACO
Ferdinando Betti
