Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

ALLEGATO A

Comune di Montale

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER I SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

Oggetto delle Disposizioni

I Servizi educativi – scolastici e amministrativi offerti dal Comune si svolgono in conformità a quanto previsto dalla L.R. n. 32/2002 e ss.mm.ii, dal Regolamento Regionale attuativo dell'art 4 bis della L.R. 32/2002 come modificato dal DPGR n. 39/R del 2023, e dagli indirizzi del presente atto. I Servizi educativi e amministrativi del Comune gestiscono i Servizi comunali: Nido d'infanzia, svolgono funzioni autorizzative e di controllo dei Nidi d'infanzia Privati Autorizzati, Accreditati e Convenzionati; organizzano il servizio del centro estivo, al Sito internet, il servizio Refezione scolastica e il servizio Trasporto scolastico.

Nel merito delle modalità di accesso ai Servizi l'Amministrazione ha scelto di utilizzare lo Sportello telematico per l'accesso online a diverse prestazioni (vedi iscrizioni al Nido d'infanzia , al Centro estivo comunale, ecc…), perseguendo il principio generale della semplificazione amministrativa. Si incentiva i beneficiari ad utilizzare lo Sportello telematico per la compilazione delle istanze, in quanto la digitalizzazione risponde ai principi di "immediatezza" (possibilità di collegarsi in qualsiasi momento dai diversi provider) e di "sicurezza" rispetto alla tracciabilità della domanda (ricevuta del protocollo e conferma dell'esito positivo per l'invio).

Le presenti disposizioni stabiliscono: l'organizzazione e il funzionamento dei servizi e le modalità di applicazione delle tariffe vigenti

Servizi offerti

I servizi per la prima infanzia e quelli scolastici, erogati dal Comune di Montale sono i seguenti:

- Nido d'Infanzia
- Refezione scolastica
- Trasporto Scolastico
- Pre Scuola
- Centri Estivi

I servizi prevedono il pagamento della quota di iscrizione individuale annuale di **€ 30,00** da versare entro l'inizio della fruizione del servizio con le modalità gestionali previste dal presente disciplinare. Detta quota dovrà essere versata indipendentemente dalla successiva rinuncia al servizio per cui è stata richiesta l'iscrizione.

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Nido d'Infanzia

- ***Identità del servizio***

I servizi per la prima infanzia trattati nelle presenti disposizioni sono regolamentati dalla Legge Regionale n. 32/2002 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro), dal Regolamento Regionale attuativo dell'art 4 bis della legge regionale 32/2002 come modificato dal DPGR 39/R del 2023, e rispettano quanto previsto negli "Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia" di cui all'articolo 5, comma 1, lettera f) del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, approvati con Decreto Ministeriale n. 43/2022 e nelle Linee pedagogiche per il sistema integrato Zerosei adottate con decreto ministeriale 22 novembre 2021, n. 334.

Il nido d'infanzia è un servizio educativo che accoglie bambine e bambini da 12 mesi a 3 anni. È un servizio che vuole favorire la crescita dei bambini e aiutare le famiglie nei loro compiti di educazione e di cura. Il nido offre al bambino la possibilità di incontri quotidiani con altri bambini con i quali può condividere esperienze di gioco, di esplorazione e di amicizia; alla famiglia offre sostegno e aiuto attraverso persone dotate di specifica competenza professionale. Il progetto educativo del nido ha come obiettivo il benessere fisico e psicologico del bambino e lo sviluppo delle sue potenzialità. Il nido funziona dal lunedì al venerdì dalle 7,45. Sono previsti orari di frequenza differenziati: fino alle ore 14.00 oppure fino alle ore 16.00.
La tariffa prevista per la frequenza è comprensiva del pasto giornaliero. Rispetto al riposo e al sonno è necessaria un'organizzazione dello spazio e delle relazioni sociali. Sarà possibile, quindi, garantire l'accoglienza per il sonno per un numero definito di bambini.

- ***Modalità di accesso al Nido Comunale***

Le domande di iscrizione, che si terranno indicativamente nel mese di Aprile di ogni anno solare. si effettuano esclusivamente on-line, sul sito istituzionale del Comune di Montale **collegandosi all'indirizzo** https://montale.ecivis.it
Una volta effettuato l'accesso ad E-CIVIS si compila la domanda inserendo i dati e la documentazione richiesta.
La domanda di iscrizione ha valore di dichiarazione sostitutiva e deve essere compilata in ogni sua parte allegando I file e certificati richiesti **in formato PDF** precedentemente scansionati dagli originali (come previsto dal Cad Dlg **7 marzo 2005, n. 82, è successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 s.m.i)** per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale. Il richiedente consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e del fatto che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 . Si precisa che: - deve essere presentata dal genitore e/o l'esercente la potestà genitoriale, ai sensi di legge; .- il genitore richiedente dichiara che la domanda è presentata in nome e per conto anche dell'altro genitore, di cui deve allegare copia del documento di identità; documentazione a sostegno dell'assegnazione dei criteri di precedenza (che non può essere certificata con dichiarazione sostitutiva e, nel caso in cui sia già stata presentata in precedenza al Servizio Educazione e Istruzione, deve essere indicato nelle note). È obbligatorio segnalare ed allegare e alla domanda eventuali certificazioni sanitarie. Con la sottoscrizione della domanda i soggetti dichiarano di aver preso visione e di accettare quanto previsto dalle presenti Disposizioni Organizzative, approvate con delibera di Giunta, con particolare riferimento ai criteri per il punteggio ed al modello di domanda.
Sulla base del punteggio, il Servizio Educazione e Istruzione provvede alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, specificando la lista delle domande accolte. In caso di parità di punteggio si dà precedenza al/alla bambino/a nato/a prima. Si precisa che, per motivi di privacy, la graduatoria non riporta il nominativo del/della bambino/a ma il numero di domanda assegnato al momento della presentazione della stessa e il numero di protocollo del Comune di Montale. La pubblicazione della graduatoria sul sito equivale a notifica agli interessati. La graduatoria essendo provvisoria può subire significativi cambiamenti in base all'esito delle richieste di revisione del punteggio. Entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, i genitori possono presentare richiesta scritta di revisione del punteggio corredata da idonea documentazione. Non sono ammesse

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

deroghe a tale scadenza. Non è possibile chiedere la revisione del punteggio per condizioni che si siano modificate dopo la chiusura delle iscrizioni.
Al termine dell'esito del riesame la graduatoria definitiva viene pubblicata sul sito del Comune di Montale. I posti disponibili sono definitivamente assegnati in base all'ordine della graduatoria e, ove possibile, alle preferenze indicate, tenendo conto della fascia di età. La pubblicazione della graduatoria sul sito equivale a notifica agli interessati. La conferma del posto è obbligatoria e deve essere effettuata: mediante la compilazione del modulo scaricabile dal sito del Comune sottoscritto dal richiedente;
- mediante il pagamento della quota di iscrizione annuale pari ad **€ 30,00**, (tramite PagoPa - pagamento spontaneo con l'indicazione del "Nome e Cognome del bambino") entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.
I nuovi inserimenti a fronte di rinunce sono effettuati di norma entro la fine del mese di aprile di ogni anno educativo, attingendo dalla lista di attesa tenendo conto: - dell'età dei/delle bambini/e rinunciatari/e, - dell'ordine della graduatoria (nei termini, una volta esaurita si passa alla tardiva e poi ai non residenti). La famiglia viene contattata dal Servizio Educazione e Istruzione.
Il genitore è tenuto giornalmente a comunicare, alle educatrici, le assenze del figlio telefonicamente o alla mail del nido d'infanzia.

Come da normativa vigente è richiesto il rispetto dell'obbligo vaccinale (previsto dalla Legge n. 119/2017, dalla L.R.n.51/2018, dalla DGR n. 1056/2018 e dalla circolare del Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana n. 5669/2020), sia ai fini dell'iscrizione che della permanenza in graduatoria e conseguente accesso e frequenza. Prima di ogni inserimento e all'inizio di ogni anno educativo, il Servizio Educazione e Istruzione accerta, tramite il Sistema Informativo della Prevenzione Collettiva (SISPC), il rispetto degli obblighi vaccinali per tutti/e i/le bambini/e iscritti/e o prossimi all'inserimento. Entro il 10 marzo di ogni anno educativo viene verificato il mantenimento della regolarità vaccinale per tutti i bambini che frequentano.

L'Ufficio Educazione e Istruzione notifica l'eventuale irregolarità vaccinale alla famiglia e pertanto non è consentito:

- l'inserimento dei nuovi iscritti,
- la frequenza del/della bambino/a per i già iscritti

I genitori o legali rappresentanti dei/delle bambini/e possono:

- chiedere una dieta speciale, sia per patologia, intolleranza che per motivi etico – religiosi
- nel caso di bambini con particolari condizioni sanitarie è possibile richiedere al Funzionario del Servizio Educazione e Istruzione la somministrazione di farmaci salvavita e/o indispensabili durante l'orario scolastico

Per l'assegnazione del posto al nido comunale verranno seguiti i seguenti criteri:

- L'età minima prevista per l'iscrizione al nido è quella dei 12 mesi compiuti alla data dell'inizio del servizio educativo (dal 1° settembre dell'anno educativo di riferimento).
- Gli inserimenti dei bambini (che hanno il requisito minimo dell'età, 12 mesi, alla data del 1° settembre dell'anno educativo di riferimento) devono avvenire entro il 30 novembre di ogni anno.
- I genitori dei bambini possono nel corso dell'anno educativo rinunciare al posto; resta comunque dovuto il pagamento della quota iscrizione e della retta relativa al mese in cui è stata inviata la rinuncia;

Il pagamento della retta, ancorché fatturata all'intestatario, costituisce obbligo solidale di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale. In caso di morosità accertata l'Amministrazione Comunale ammette al Nido di infanzia e Spazi gioco solo dopo l'avvenuto pagamento degli arretrati.

NIDI E SPAZI GIOCO D'INFANZIA PRIVATI AUTORIZZATI E ACCREDITATI

L'Amministrazione Comunale ha tra i propri obbiettivi lo sviluppo dei Servizi Educativi per la prima infanzia e la

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

riduzione della lista d'attesa per l'accesso ai Nidi d'Infanzia Comunali, mediante la creazione di un "Sistema pubblico integrato dell'offerta di Servizi Educativi per la Prima Infanzia". Il Comune di Montale per la realizzazione degli obiettivi suddetti si può avvalere anche della partecipazione dei soggetti privati accreditati e delle Convenzioni previste dalla vigente legislazione e disciplinate dal Regolamento di esecuzione della L.R. n. 32/2002, approvato dalla Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 30 luglio 2013 n. 41/R, dal Regolamento Regionale attuativo dell'art 4 bis della legge regionale 32/2002 come modificato dal DPGR 39/R del 2023, e rispettano quanto previsto negli "Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia" di cui all'articolo 5, comma 1, lettera f) del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, approvati con Decreto Ministeriale n. 43/2022 e nelle Linee pedagogiche per il sistema integrato Zerosei adottate con decreto ministeriale 22 novembre 2021, n. 334.

MISURA REGIONALE NIDI GRATIS

La Regione Toscana, nell'ambito del progetto Giovanisì, sostiene l'accoglienza dei bambini/e nei servizi per la prima infanzia (nidi d'infanzia, spazi gioco e servizi educativi in contesto domiciliare), al fine di rispondere ai bisogni di conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa delle famiglie toscane, tra cui anche le giovani coppie. Il bando è rivolto alle famiglie con bambini/e **residenti in Toscana,** in possesso di **ISEE fino a 35.000 euro** (fatto salvo eventuale ampliamento della soglia ISEE fino a € 40.000 in corso di valutazione dalla Regione Toscana).

Tutte le informazioni per le famiglie, compresi tutorial utili per poter utilizzare l'applicativo regionale, sono raccolte in apposita sezione del sito regionale che viene costantemente aggiornato. https://www.regione.toscana.it/web/guest/-/nidi-gratis

Inoltre, Regione Toscana, ha messo a disposizione per le famiglie una mail dedicata: nidigratis@regione.toscana.it La misura Nidi Gratis è realizzata in sinergia con la misura c.d. "Bonus nido nazionale" (Bonus INPS).

Possono fare domanda per il bonus Nidi Gratis le famiglie in possesso dei suddetti requisiti e iscritti ad un nido comunale o privato accreditato del territorio di residenza

TABELLA DEI CRITERI E DEI PUNTEGGI PER L'AMMISSIONE AI SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI

CODICE CRITERI	PUNTEGGIO	
PRECEDENZA		
Bambini disabili L. 104/92 Art. 3 Comma 3	Precedenza	
Bambini con fratelli disabili o un genitore disabile L. 104/92,Art.3, comma 3	Precedenza	
Bambini con situazioni particolarmente gravi: - bambini privi di uno/o entrambi i genitori (genitore deceduto, detenuto, senza patria potestà, irreperibile, bambino non riconosciuto, famiglia monoparentale) bambini segnalati dai servizi sociali presenti sul territorio o da Autorità Giudiziaria bambini in affidamento con richiesta dal Centro Affidi - bambini adottati o in corso di adozione	Precedenza	

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

SITUAZIONE FAMILIARE			
Genitori separati legalmente, divorziati, genitore residente all'estero	Punti	1	
Per ogni fratello/sorella nato/a dal 2012 in poi /nuova gravidanza debitamente certificata e in atto al momento della presentazione della domanda	Punti	4	
Domanda di gemelli	Punti	1	
Assenza dei nonni (deceduti)	Punti	1 per ciascun nonno	
Nonni (di età superiore a 75 anni)	Punti	1 per ciascun nonno	
Nonni (disabili L. 104/92 o invalidità superiore al 70%)	Punti	1 per ciascun nonno	
Assenza dei nonni (residenti fuori Comune)	Punti	1 per ciascun nonno	
Assenza dei nonni (lavoratori)	Punti	1 per ciascun nonno	
Prestazione di assistenza ad un familiare disabile non convivente (L.104 – art. 3 comma 3)	Punti	1 per ciascun familiare	
Convivenza con un familiare disabile (L. 104 art. 3 comma 3)	Punti	2 per ciascun familiare	
SITUAZIONE NON LAVORATIVA DEI GENITORI		Genitore	Altro genitore
Disoccupati iscritti al Centro per l'impiego	Punti	4	4
Studenti senza obbligo di frequenza	Punti	2	2
Studenti con obbligo di frequenza oltre 6 mesi Contratto a chiamata	Punti	6	6
Casalinghe/i e/o pensionate/i	Punti	0	0
SEDE DI LAVORO			
Sede di lavoro fuori comune	Punti	2	2
SITUAZIONE LAVORATIVA - ORARIO DI LAVORO DEI GENITORI			
Inferiore a 15 ore settimanali – contratto a chiamata	Punti	6	6
Da 15 a 23 ore settimanali	Punti	8	8
Da 24 a 28 ore settimanali	Punti	10	10
Da 29 a 32 ore settimanali	Punti	11	11
Da 33 a 36 ore settimanali (sono compresi gli insegnanti con contratto a tempo pieno e i ricercatori, assistenti e professori universitari)	Punti	12	12

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Oltre 36 ore settimanali o tutti i lavoratori autonomi	Punti	14	14
ALTRE			
Bambina/o non ammessa/o l'anno precedente	Punti	3	

Refezione scolastica

- ***Identità del servizio***

Il servizio di refezione è un servizio a domanda individuale, finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica per tutta la giornata che si propone di perseguire obiettivi di educazione alimentare, in stretto rapporto con il benessere complessivo del bambino.
Il servizio di refezione scolastica è rivolto a tutti i bambini iscritti ai servizi educativi comunali ed ai bambini iscritti alle scuole dell'infanzia e primarie statali del territorio.
E' un supporto indispensabile alle scelte operate dalle Istituzioni Scolastiche, garantendo la funzionalità del tempo pieno ed agevolando l'organizzazione del tempo modulo.
Il servizio è gestito dall'Amministrazione Comunale, in forma indiretta tramite appalto a ditte esterne, che effettuano la produzione nella cucina comunale e gestiscono la distribuzione.
I pasti vengono forniti secondo un menù articolato in stagionalità, secondo quanto disciplinato dalle linee di indirizzo regionali in materia - ed è pubblicato sul sito del Comune di Montale**.**

- ***Modalità di accesso al servizio Domanda di iscrizione, cambio intestatario e quota di iscrizione annuale***

Tutti gli utenti interessati ad accedere al servizio MENSA devono presentare domanda on line,le indicazioni si trovano **sul sito istituzionale del Comune di Montale collegandosi al web https://montale.ecivis.it,** si accede alla compilazione della domanda con spid/CIE inserendo i dati e la documentazione richiesta formato **PDF)** dal **2 maggio al 30 giugno**.
Il servizio di refezione scolastica osserverà il calendario scolastico ed educativo. Eventuali modifiche legate alla logistica, cambi di scuola o sezione, che potrebbero intervenire, devono essere effettuate sul portale.o dalla **app E-civis.** La domanda da presentare è unica anche in base al numero dei figli da iscrivere (nel caso di due o più figli da iscrivere .) cliccando due o piu' volte **AGGIUNGI NUOVO UTENTE .**
La rilevazione delle assenze al pasto giornaliero, ai fini della tariffazione, verrà effettuata giornalmente dagli utenti mediante disdetta da inserire **nel portale E- civis o dalla app** all'interno dell'area riservata ad ogni utente entro le ore 9,15.
In caso di rinuncia al servizio, la chiusura della posizione dell'utente avverrà entro 7 giorni lavorativi.

Dalla **app di ecivis non è disponibile la funzione per iscriversi al servizio.**

- ***Domanda di iscrizione***

Per usufruire del servizio Refezione scolastica è necessario effettuare domanda di iscrizione, qualunque sia la classe o il ciclo scolastico frequentato (infanzia, primaria, secondaria di I grado). La domanda va presentata annualmente online, tramite l'apposito portale eCivis, a cui si accede dal sito del Comune di Montale. Si precisa in merito che:- per gli utenti che non hanno mai usufruito della mensa del Comune di Montale l'intestatario deve compilare la domanda in ogni sua parte, inserendo tutti i dati e allegando la documentazione richiesta;- anche per coloro che hanno già utilizzato la mensa nell'anno scolastico precedente e che intendono proseguirla nell'a.s. 2025/2026 è necessario che l'intestatario acceda comunque, per ogni minore, alla relativa domanda di iscrizione che può visualizzare sul portale eCivis. In tal caso l'intestatario troverà tutti i dati anagrafici dell'utente già precompilati e dovrà quindi effettuare solo il passaggio di classe per il nuovo anno scolastico con la possibilità di controllare ed eventualmente aggiornare

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

quanto inserito a sistema. Anche in tal caso occorre allegare la documentazione richiesta. Conseguentemente la mancata iscrizione da parte dell'intestatario equivale a rinuncia al servizio di Refezione per l'a.s. 2025/2026. Si precisa tuttavia che nel caso in cui l'intestatario non risulti in pari con i pagamenti di tutti gli avvisi emessi e già scaduti, l'iscrizione alla mensa per l'anno scolastico successivo non sarà possibile ed il minore non risulterà fruitore del servizio di Refezione fino al momento del pagamento di tutti i suddetti avvisi o all'invio delle comunicazioni di morosità al Servizio Entrate per gli adempimenti di competenza. Alla piattaforma ECivis si accede esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per l'identificazione digitale. La domanda d'iscrizione ha valore di dichiarazione sostitutiva e deve essere compilata in ogni sua parte dal genitore/tutore/esercente potestà genitoriale. Il richiedente consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e del fatto che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. Si precisa che la domanda d'iscrizione: deve essere presentata dal genitore, tutore e/o esercente la potestà genitoriale, ai sensi di legge; deve essere presentata in osservanza delle disposizioni del codice civile sulla responsabilità genitoriale, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Con la sottoscrizione della domanda d'iscrizione i soggetti dichiarano di aver preso visione e accettare quanto previsto dalle presenti disposizioni dei Servizi Educativi, approvate con Delibera di Giunta Comunale. Nella domanda d'iscrizione è necessario indicare indirizzo e-mail (si specifica che il genitore dichiarante è automaticamente intestatario della fattura) per ricevere la fatturazione del pagamento dovuto e tutti i procedimenti conseguenti, per mezzo digitale. Il dichiarante si impegna a monitorare tale indirizzo e-mail, assumendosi ogni responsabilità relativa alla corretta ricezione delle stesse. L'intestatario, inoltre, sottoscrivendo la medesima domanda solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate a: accesso non autorizzato al suddetto indirizzo e-mail da parte di soggetti terzi o smarrimenti e mancata ricezione o lettura delle comunicazioni inviate a causa di problemi tecnici o errori nella gestione della casella e-mail. Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente al Servizio Educazione e Istruzione ogni variazione dell'indirizzo e-mail fornito o eventuali problemi legati alla ricezione delle fatture.

N.B. Ai fini della corretta quantificazione del costo unitario del pasto e della corretta distribuzione dello stesso si precisa che è a carico di ogni intestatario segnalare tempestivamente via mail a istruzione@comune.montale.pt.it qualunque variazione intervenga rispetto ai dati già inseriti nella domanda di iscrizione online, in particolare relativamente alla classe e/o alla sezione frequentata dal minore o al tempo scuola (tempo pieno o modulo). Il Servizio prenderà in carico la comunicazione aggiornando i dati direttamente sul portale eCivis entro i primi tre giorni utili lavorativi. In nessun caso la comunicazione dell'intestatario avrà effetto retroattivo. In nessun caso il Servizio Educazione e Istruzione potrà essere ritenuto responsabile in caso di mancata tempestiva comunicazione o in caso di comunicazioni non inviate all'indirizzo e-mail sopra indicato.

- ***Diete speciali***

Ogni anno educativo/scolastico i genitori o legali rappresentanti degli alunni che necessitano di dieta speciale, sia per patologia,intolleranza che per motivi etico – religiosi, devono presentare al Servizio Educazione e Istruzione la documentazione necessaria da allegare al modulo di richiesta dieta in formato PDF.
La richiesta di dieta speciale deve essere indicata nel modulo di iscrizione on-line ogni anno *contestualmente all'iscrizione al servizio di refezione scolastica.*
In caso di patologia e/o intolleranza occorre presentare un certificato medico emesso da uno dei seguenti organi: Medico curante, Pediatra, Presidio Ospedaliero, Medico specialista.
La certificazione medica prodotta in originale deve contenere la durata del regime alimentare richiesto. L'organo preposto deve elencare in modo dettagliato l'alimento/i da escludere dal regime alimentare. Nel caso di patologie dove è necessario un intervento salvavita, il richiedente deve allegare anche la certificazione medica attestante il livello di gravità.
Per le malattie croniche come ad esempio celiachia, favismo e malattie metaboliche occorre presentare la certificazione medica solo la prima volta che viene richiesta la dieta speciale ma ogni anno è comunque obbligatorio indicarlo nell'apposito modulo di domanda. In caso di presentazione fuori termine della richiesta di dieta speciale, l'osservanza della stessa avverrà entro 7 giorni lavorativi dalla data di inserimento .Il servizio offre la possibilità di

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

richiedere i pasti in bianco (ovvero pasta/riso all'olio, pesce al forno, patate e carote lesse, pane, frutta) per i propri figli, ove ne occorresse la necessità, per non oltre tre giorni consecutivi salvo certificato medico presentato per tempo agli uffici comunali addetti al servizio. Il menù del pasto in bianco viene specificato nel menu in corso di validità, visibile su ECIVIS.

Trasporto scolastico

- ***Identità del servizio***

Il trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale, finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e a facilitare la frequenza dei cittadini al sistema scolastico.
E' improntato a criteri di qualità e di efficienza ed è attuato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla normativa vigente, nei limiti delle risorse stanziate dal bilancio comunale.
Il servizio garantisce il trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.
Il servizio erogato è solo per il tragitto casa –scuola - scuola – casa (o punti di raccolta stabiliti) e non sono consentite fermate diverse. Si precisa che sarà possibile prendere e riaccompagnare il bambino presso la residenza dei nonni, purché anch'essa sita nella zona di pertinenza della scuola frequentata. Il servizio di accompagnamento sullo scuolabus è previsto per i bambini della Scuola dell'Infanzia, secondo la normativa vigente in materia, e per gli alunni portatori di handicap (Art. 3, co. 3, L.104/92). I bambini devono essere consegnati ai genitori, tutori, o ai legittimi incaricati con delega scritta dei primi, e comunque maggiori di età, previo accertamento della loro effettiva identità, nel luogo e all'orario previsto. In assenza di essi l'alunno verrà condotto presso gli uffici comunali che provvederanno ad avvisare la famiglia.

Il Comune può introdurre minime modifiche agli stradari per la definizione dei confini di una zona in maniera più aderente alle mutate esigenze sociali. Si precisa, inoltre che nel caso in cui i mezzi di trasporto trovassero difficoltà permanenti o temporanee per periodi prolungati nel raggiungimento dell'abitazione dell'utente, l'iscrizione o il servizio in essere sarà motivatamente negata o sospesa. In tali casi sarà possibile che il gestore e il fruitore si accordino, previa autorizzazione del Responsabile del Servizio Educazione e Istruzione, per la salita e la discesa dello studente in un punto di raccolta nelle vicinanze in modo da non modificare né il percorso, né i costi, né i tempi di percorrenza del mezzo.
Laddove gli alunni trasportati assumano atteggiamenti e comportamenti scorretti durante il tragitto sullo scuolabus verranno avvisate le famiglie e, se gli atteggiamenti fossero ripetuti o fossero di particolare gravità, saranno attivate le procedure per la sospensione dal servizio.
In caso di uscite scolastiche anticipate, di entrate posticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente o variazioni rispetto al normale orario delle lezioni, sarà assicurato solo il servizio previsto di norma.
In caso di formazione di ghiaccio, o improvvise nevicate, tali da non consentire il trasporto in sicurezza, non potrà esse re assicurato il normale servizio.
Il servizio può offrire uscite didattiche e/o per attività sportive per le scuole pubbliche e paritarie del territorio compatibilmente alle risorse di bilancio

- ***Modalità di accesso al servizio***

Tutti gli utenti interessati ad accedere al servizio di TRASPORTO scolastico devono presentare domanda on-line sul **sito istituzionale del Comune di Montale collegandosi all'indirizzo: https://montale.ecivis.it**
Si accede alla compilazione della domanda con Spid/CIE inserendo i dati e la documentazione richiesta in formato **PDF** dal **2 maggio al 30 giugno** di ogni anno. La domanda da presentare è unica anche in base al numero dei figli da iscrivere (nel caso di due o più.) cliccando due o piu' volte **AGGIUNGI NUOVO UTENTE** Le domande pervenute fuori termine verranno accolte previa verifica della disponibilità dei posti.
Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, viene predisposto il piano annuale di trasporto scolastico con indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi. Nella domanda è 'possibile specificare la necessità solo andata-

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

ritorno o entrambe con tariffe differenziate .

Pre Scuola

- ***Identità del servizio***

Il pre scuola è un servizio che permette agli alunni frequentanti la scuola primaria pubblica del territorio di entrare in anticipo rispetto all'orario standard. E' effettuato solo nel plesso frequentato da alta densità di alunni almeno 200.

- ***Modalità di accesso al servizio***

Le domande di iscrizione al servizio del pre scuola vengono presentate online **sul sito istituzionale del Comune di Montale all'indirizzo: https://montale.ecivis.it**
Si accede alla compilazione della domanda con Spid/CIE dove verranno inseriti i dati e la documentazione richiesta (in formato **PDF**) dal **2 maggio al 30 giugno** di ogni anno scolastico con allegata la certificazione (PDF) dell'orario di lavoro di entrambi i genitori.
La domanda da presentare è unica anche in base al numero dei figli da iscrivere (nel caso di due o più figli da iscrivere) cliccando due o piu' volte **AGGIUNGI NUOVO UTENTE.**
L'attivazione dei servizi avviene solo con la presenza, di un numero congruo di richieste.

Centri Estivi

- ***Identità del servizio***

I centri estivi, organizzati nel mese di luglio, sono servizi a carattere educativo e ludico. Sono ubicati in strutture educative e scolastiche e sono svolti in gestione tramite ditta esterna. Il servizio è rivolto: a) ai bambini della fascia di età 12-36 mesi già frequentanti i Nidi d'infanzia comunali e privati; b) ai bambini della fascia di età della Scuola dell'infanzia (3-5 anni) già frequentanti le Scuole dell'infanzia comunali, statali e parificate ; residenti nel Comune di Montale e che, al momento dell'iscrizione al Centro estivo, non risultino morosi rispetto ai servizi erogati dal Servizio Educazione e Istruzione (ad es. Refezione, Trasporto, Nido…).

- ***Modalità di accesso al servizio***

Le indicazioni si trovano sul sito istituzionale del Comune di Montale collegandosi all'indirizzo: **https://montale.ecivis.it una** volta eseguito l'accesso con Spid /CIE bisogna trovare la domanda relativa al centro estivo, da compilare e da presentare.
La domanda è unica anche in base al numero dei figli da iscrivere (nel caso di due o più.) cliccando due o piu' volte AGGIUNGI UTENTE .

Tariffe e modalità di pagamento

Per i servizi educativi e scolastici **per i quali non è richiesta l'attestazione ISEE** sono previste le seguenti contribuzioni:

Pre Scuola € 100,00

I bambini/e e ragazzi/e non residenti saranno accolti compatibilmente con i posti disponibili con tariffa aumentata del 30% sul costo di frequenza.

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Centri Estivi

Quote di frequenza:
Fascia 12 - 36 mesi **€ 75,00 a settimana**
Fascia 3 - 5 anni **€ 75,00 a settimana**

I bambini e i ragazzi non residenti saranno accolti compatibilmente con i posti disponibili con tariffa aumentata del 30% sul costo di frequenza .

Tariffe e modalità di pagamento con attestazione Isee

Gli utenti partecipano alla parziale copertura dei costi dei servizi di cui all'art. 2, mediante il pagamento di una tariffa che prevede la presentazione o meno dell'attestazione ISEE.

Sono stabiliti i livelli di ISEE con le relative tariffe di compartecipazione al costo per i seguenti servizi educativi e scolastici:

Nido d'Infanzia Comunale:		
FASCE ISEE IN €	**TARIFFA MENSILE Tempo Corto dalle ore 7.45 alle ore 14.00**	**TARIFFA MENSILE Tempo Lungo dalle ore 7.45 alle ore 16.00**
DA 0 A 25.000	**€ 200.00**	**€ 280.00**
DA 25.001 A 35.000	€ 240.00	€ 320.00
OLTRE 35.001	€ 360.00	€ 440.00

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Le famiglie residenti fuori Comune di Montale i cui figli frequentano i servizi educativi del Comune di Montale pagheranno la tariffa più alta aumentata del 30% indipendentemente dall'ISEE.

Trasporto scolastico	Comprensivo di IVA
FASCE ISEE IN €	
DA 0 A 5.000	€ 100 annuale - € 50 solo andata /solo ritorno
DA 5.001 A 10.000	€ 220 annuale - € 110 solo andata solo ritorno
DA 10.001 A 15.000	€ 280 annuale € 140 solo andata solo ritorno
DA 15.001 A 20.000	€ 320 annuale € 160 solo andata solo ritorno
OLTRE 20.001	€ 350 annuale 175,00 solo andata solo ritorno

Ristorazione scolastica	
FASCE ISEE IN €	**FASCE ISEE E AGEVOLAZIONI TARIFFARIE CON IVA 4%**
DA 0 A 5.000	€ 2.20
DA 5.001 A 10.000	€ 3.35
DA 10.001 A 15.000	€ 5,00
DA 15.001 A 20.000	€ 5.40
OLTRE 20.001	€ 5.60

A corredo delle domande di accesso ai servizi educativi e scolastiche, le seguenti disposizioni :

Riduzione del 15% per le famiglie (con dichiarazione ISEE compreso tra le fasce 0 e 25.000) con due figli che usufruiscono dei servizi educativi e/o scolastici a valere sul servizio frequentato dal figlio maggiore. **Se il figlio maggiore usufruisce sia della mensa che del trasporto, la riduzione si effettua sul servizio del trasporto.**

Riduzione del 50% per le famiglie (con dichiarazione ISEE comprese tra le fasce 0 e 25.000) con tre o più figli che usufruiscono dei servizi educativi e/o scolastici a valere sul servizio frequentato dal figlio maggiore. **Se il figlio maggiore usufruisce sia della mensa che del trasporto, la riduzione si effettua sul servizio del trasporto.** Le due agevolazioni di cui sopra non sono cumulabili.

Bambini diversamente abili: per le famiglie dei bambini diversamente abili (Art. 3, co. 3, L.104/92) si applicano i seguenti criteri: esonero totale entro un ISEE di € 25.000, riduzione del 50% con un livello di ISEE tra 25.001 e 35.000;

Esonero per particolari condizioni: E' previsto il pagamento totale o parziale per quelle famiglie, residenti nel comune di Montale, in condizioni di disagio economico e/o sociale segnalate dal servizio sociale professionale.

Dichiarazione e attestazione ISEE

Per i servizi educativi Nido, Mensa, Trasporto, al fine di quantificare la compartecipazione al costo del servizio erogato ed eventuali agevolazioni è necessario essere in possesso dell' attestazione ISEE.
Gli utenti che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'I.S.E.E. devono essere in possesso

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'I.S.E.E. ordinario o corrente applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni.
Gli utenti che desiderano beneficiare delle agevolazioni tariffarie su base Isee devono autorizzare l'ente dando il consenso positivo al momento della compilazione della domanda d'iscrizione ai servizi one-line nei termini delle iscrizioni,
…."Consento all'Ente di reperire l'ISEE corrente relativo all'a.s. in corso di validità in maniera autonoma dalla piattaforma INPS"... per agevolazioni e fascia di pagamento delle rette relative ai servizi.
Nel caso si consegni l'attestazione ISEE a mano dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo (c/o la sede comunale di Via Gramsci, 19) o per altri casi dove richiesto, alla mail protocollo@comune.montale.pt.it
A fronte di una richiesta di ISEE corrente all'INPS, qualora si verifichino rilevanti variazioni del reddito dovute ad eventi significativi (ad esempio la perdita del posto di lavoro o sua acquisizione, l'interruzione dei trattamenti/benefici economici…) si raccomanda la comunicazione all'Ente ai fini del ricalcolo delle tariffe.

Le comunicazioni di richiesta di applicazione delle tariffe su base ISEE, successive all'iscrizione o di intervenuto ISEE corrente, comportano la modifica della tariffa a partire dal mese successivo:
Si precisa che in nessun caso l'agevolazione può avere effetto retroattivo rispetto alla data della richiesta di applicazione dell'agevolazione al Servizio Educazione e Istruzione.

Coloro che rinunciano alla presentazione dell'attestazione ISEE saranno automaticamente inseriti nella fascia più alta del servizio richiesto.

La quota di iscrizione è comunque dovuta ANCHE IN CASO DI DISDETTA del servizio prescelto.

Refezione scolastica

Il servizio di pagamento della refezione scolastica è completamente integrato con la piattaforma abilitante **PagoPa**, prevista dalla normativa vigente. I pagamenti (ricariche) sono anticipati e per ogni genitore verrà creato un "conto elettronico prepagato" su cui caricare i buoni per il/i proprio/i figlio/figli, dal quale verrà detratto automaticamente il costo del singolo pasto consumato dall'alunno.
Il conto elettronico potrà essere ricaricato online, mediante un apposito portale web reso disponibile 24 ore al giorno, oppure presso gli esercenti accreditati al Nodo dei Pagamenti PagoPa (**Circuito Sisal, Lottomatica, Tabaccherie** etc etc) negli orari di apertura dei singoli esercizi.
Per ogni famiglia viene individuato un Tutore a cui è associato un unico conto elettronico (anche nel caso in cui più figli usufruiscano del servizio mensa) che potrà essere ricaricato con le seguenti modalità:

- scaricando **la app ECIVIS**
- **online**: collegandosi all'indirizzo: **https://montale.ecivis.it** cliccando sul **Refezione Scolastica/"Esegui Ricarica"**. Indicare l'importo che si intende pagare e selezionare la modalità di pagamento desiderata scegliendo fra i punti del circuito PagoPa disponibili;
- **presso uno degli sportelli del circuito PagoPa presenti su tutto il territorio italiano**: presentando la lettera di Pagamento stampata. Detta lettera di pagamento si ottiene collegandosi al portale **https://montale.ecivis.it** seguendo il percorso indicato sul portale.

Le famiglie residenti fuori Comune di Montale i cui figli frequentano le scuole statali di Montale pagheranno la tariffa più alta indipendentemente dall'ISEE.

Rilevazione presenze

Nelle Scuole statali che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica, fatta eccezione per il Nido comunale, la rilevazione delle presenze al pasto giornaliero sarà effettuata giornalmente dal Comune sul portale eCivis, tenendo conto delle disdette pasti comunicate dagli utenti. La disdetta pasti, giornaliera o per lunghi periodi, resta comunque a carico del genitore fin dalla data di inizio del servizio stesso. Si comunica altresì che un'ulteriore rilevazione delle

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

presenze viene effettuata giornalmente da parte del soggetto aggiudicatario dell'appalto di Refezione scolastica.

Comunicazione assenze

La comunicazione delle assenze, giornaliere o per lunghi periodi, infatti, è a totale ed esclusivo carico degli utenti e dovrà avvenire entro e non oltre le 9.15 del giorno in cui si intende disdire.

L'assenza dovrà essere segnalata dall'intestatario, oltre che per motivi familiari o di salute, anche in caso di:- gita didattica,- attività scolastica limitata o modificata (es. uscita anticipata),- sciopero,- assemblea sindacale. Il pasto non deve invece essere disdetto in caso di chiusura dell'Istituto Scolastico risultante da calendario scolastico debitamente comunicata dall'Istituto stesso al Servizio Educazione e Istruzione con le modalità espressamente indicate all'inizio del presente paragrafo.

Modalità di pagamento e rilevazione morosità

Il nuovo sistema informatizzato eCivis per la gestione della Refezione scolastica per quanto riguarda le iscrizioni, la consultazione dello stato personale del servizio, la rilevazione delle presenze ed i pagamenti. del servizio di Refezione avvengono in coerenza con la previsione dei pagamenti online della Pubblica Amministrazione : alla luce di tale normativa i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni sono effettuati, dal 1 marzo 2021, esclusivamente attraverso il nodo dei pagamenti PagoPA. Il pagamento del servizio di Refezione prevede l'elaborazione e l'emissione di specifici avvisi di pagamento mensili rinvenibili attraverso il portale web dei genitori al quale si accede tramite SPID/CIE/CNS.

A seguito della nuova formulazione della lettera e-bis dell'articolo 15 del TUIR, introdotta dalla legge n. 107/15 è possibile detrarre la spese sostenute per le mense scolastiche nella propria dichiarazione dei redditi (modello 730 o Unico).

N.B. Occorre conservare l'estratto contabile ed i pasti consumati, unici documenti utili a dimostrare la spesa sostenuta.

Attraverso il portale eCivis ogni intestatario può monitorare i dati anagrafici, le presenze e la situazione contabile del/i minore/i.

Il pagamento dell'importo dovuto costituisce un corrispettivo del servizio di Refezione. Il versamento del corrispettivo costituisce un obbligo solidale di entrambi i genitori, tutori o esercenti la potestà genitoriale verso il Comune in relazione al minore.

Rilevazione morosità

Il Servizio Educazione e Istruzione procederà ad effettuare periodicamente verifiche per rilevare eventuali morosità ed a inviare comunicazione delle somme dovute e non pagate . Nel caso in cui si ravvisi il perdurare della morosità saranno attivate le procedure previste dalla normativa fino alla revoca del servizio.

Trasporto scolastico

Il pagamento può essere effettuato in due rate ciascuna con scadenza la prima il 30 settembre e la seconda il 31 marzo dell'anno scolastico di frequenza.

Gli uffici comunali addetti al servizio provvederanno ad inviare con apposita mail l'avviso di pagamento che potrà essere pagata tramite una delle seguenti modalità:

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

- scaricando l' **app E-CIVIS**
- on-line collegandosi all'indirizzo: **https://montale.ecivis.it** e accedendo nella sezione dedicata cliccando **Servizi/ Stato contabile/ cliccando sul simbolo dell'Euro per proseguire con il pagamento e** scegliendo fra i punti del circuito PagoPA disponibili.

oppure

Presentando la lettera di avviso di pagamento presso uno degli sportelli del circuito PagoPA: Punti Sisal pay presso le tabaccherie abilitate, con bancomat presso gli sportelli bancomat degli Istituti bancari convenzionati, tramite il proprio home banking (se convenzionato) attraverso il "Circuito CBILL" oppure "PagoPA", "E-Billing" e "IUV".

Le famiglie residenti fuori Comune ed i cui figli frequentano le scuole statali di Montale saranno accolte solo compatibilmente ai posti disponibili e pagheranno la tariffa più alta indipendentemente dall'ISEE presentato.

MOROSITA'

Il pagamento della retta, ancorché fatturata all'intestatario, costituisce obbligo solidale di entrambi i genitori o tutori.
In caso di morosità accertata l'Amministrazione Comunale ammette ai servizi solo dopo l'avvenuto pagamento degli arretrati.
Non saranno accettate le richieste di iscrizione presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico precedente, fatti salvi i casi in cui l'irregolarità sia collegabile a situazioni di grave disagio socioeconomico, accertate dal Servizio Sociale Professionale Comunale, nelle quali la non ammissione al servizio costituisca pregiudizio per l'alunno.
Comunque l'Amministrazione comunale si riserva di attivare le procedure coattive del recupero di eventuali cifre a debito**.**

Modalità di Gestione e calcolo per il pagamento

Per il servizio di Nido d'Infanzia è prevista la decurtazione del 50% della retta mensile in caso di assenze per un numero di giorni superiore al 50% dei giorni effettivi di apertura della scuola nel mese, così come prevista da calendario scolastico (le assenze sono cumulabili nel corso del mese). Sono esclusi dal conteggio il sabato, la domenica, i festivi, le vacanze natalizie e pasquali, e altri giorni di sospensione didattica. In caso di assenza totale nel mese rimane comunque dovuta la quota del 50% della tariffa;Una lettera informativa, consegnata entro i primi 15 giorni del mese, indicherà la quota complessiva del costo del servizio educativo relativo al mese precedente.

Il servizio di trasporto scolastico è effettuato attraverso due pagamenti rateali del costo complessivo del servizio. Le domande presentate dal 1 gennaio in poi pagheranno in ragione di un nono (9 mesi di servizio partendo dal 15 settembre al 15 giugno) della tariffa corrispondente per ogni mese di servizio richiesto, in base alla fascia ISEE attribuita.

Il servizio di refezione scolastica nei giorni di erogazione del servizio di previsti dal calendario scolastico, gli alunni risultanti iscritti al servizio verranno, automaticamente, considerati fruitori del servizio.
La presenza giornaliera sarà rilevata dal sistema e determinerà la detrazione del costo del pasto dal conto virtuale prepagato, secondo la tariffa abbinata a ciascun alunno.
In caso di assenza a scuola del proprio/a figlio/a, il genitore dovrà collegarsi al portale ECivis del Comune di Montale, disponibile al seguente link **https://montale.ecivis.it** entrare cliccare su "**Prenotazioni Pasti**" e disdire il pasto per il/la proprio/a figlio/a entro le ore 9.15.

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Non è necessario disdire il pasto nei giorni di chiusura da calendario della scuola, se la scuola comunica che 'l'attività didattica è sospesa' o esplicitamente indica che 'non ci sarà il servizio mensa'. Quando la scuola, invece, comunica che 'non è assicurato il regolare svolgimento delle lezioni' (es. scioperi/assemblee) oppure nel caso di uscite didattiche, se il bambino non mangia a scuola si deve disdire il pasto come per le assenze.
La mancata disdetta indicante l'assenza del proprio figlio al servizio mensa, comporterà l'addebito del pasto, comunque fornito dalla Ditta appaltatrice, di cui il Comune non potrà assumersi l'onere.
Gli utenti non potranno avanzare pretese nei confronti dell'Amministrazione in presenza di disservizi derivanti dal malfunzionamento del sistema operativo.
In caso di uscita anticipata non prevista, il pasto prenotato verrà annullato solo previa comunicazione all'ufficio Pubblica Istruzione entro le ore 9:15. Dopo tale orario il pasto verrà comunque addebitato fatte salve eventuali eccezioni documentate per motivi di salute non prevedibili.

Attività di controllo

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare a campione i controlli di legge per accertare la veridicità delle attestazioni, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi del D.Lg.vo 108/1998 e successive modifiche e integrazioni.
Si informa l'utente sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché sulle conseguenze previste dall'art. 75 DPR 445/2000 relative alla decadenza da benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.
Il Comune effettua inoltre a campione o con frequenza maggiore i controlli sul possesso dei requisiti dichiarati per godere del servizio di mensa, trasporto e nidi di infanzia, nonché sulla corrispondenza tra pasti richiesti dall'utenza e pasti prodotti e fatturati dal gestore.
I dati raccolti dai controlli di cui al presente articolo possono, inoltre, essere comunicati all'Agenzia delle Entrate e alla Guardia di Finanza ai fini della relativa attività di accertamento.

TUTELA DELLA PRIVACY

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016

Il Titolare del trattamento è il Comune di Montale Indirizzo Via Gramsci, 19 51037 Montale (PT).,

- tel. 0573-9521
- e-mail: protocollo@comune.montale.pt.it
- PEC: comune.montale@postacert.toscana.it

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali (RPD/DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email: info@protezionedatipa.it
I dati personali sono raccolti dal Comune esclusivamente per servizio comunali di:

- **nido, centro estivo, mensa, pre-scuola, trasporto .**

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare ai sensi dell'art. 6 p.1 lett. e) del Regolamento;

I dati non sono diffusi dal Titolare a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati ad enti pubblici,

Comune di Montale
Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dal Titolare, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico Titolare del trattamento, ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c) del Regolamento, ivi compresi i casi previsti dall'art. 2-octies, c.3, del D.Lgs. n. 196/2003 e per la gestione di rapporti finanziari, amministrativi, contabili, fiscali, civilistici ed eventuali contenziosi, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, e, successivamente, per il tempo determinato da obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al medesimo come previsto dagli artt. 15-22, Regolamento UE n. 679/2016, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003 e smi.; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.montale@postacert.toscana.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, e di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n.196/2003.

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa;

il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o il proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicata.