



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail:
comune@comune.montale.pt.it

Decreto n° 12
in data 28/04/2026

DECRETO DEL SINDACO

Oggetto: Responsabile del Servizio Funzionale 3 "Polizia Municipale e Protezione Civile 1" -
Attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 2 del D.Lgs.
n. 81/2008

IL SINDACO

Richiamato il decreto n. 30 del 19/12/2025 avente ad oggetto l'attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 ai responsabili dei Servizi Funzionali dell'Ente;

Richiamati:

- l'art. 50 c. 10 del D.Lgs. n. 267/2000, che dispone: *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 *“Conferimento di funzioni dirigenziali”* che al comma 2 prevede: *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- gli artt. 15 e seguenti del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23/02/2026, che contengono disposizioni in merito agli incarichi di Elevata Qualificazione e al trattamento accessorio da corrispondere al personale nominato dal Sindaco quale responsabile del servizio;
- l'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 che definisce datore di lavoro *“il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo”*;

Visto che a seguito degli atti assunti dalla Giunta Comunale, le strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente sono le seguenti:

- Servizio Funzionale 1 *“Servizi dello Stato e URP”*;
- Servizio Funzionale 2 *“Finanze, Bilancio, Economato, Tributi, Sed, Segreteria e Contratti”*;



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail:
comune@comune.montale.pt.it

(Decreto n° 12 del 28/04/2026)

- Servizio Funzionale 3 “Polizia Municipale e Protezione civile 1”, quest'ultima con riferimento a: predisposizione di bandi e convenzioni e gestione dei rapporti con la VAB e associazioni varie, Alert System, collaborazione con il Servizio Funzionale 4/a e 4/b per la predisposizione del Piano di Protezione Civile;”
- Servizio Funzionale 4/A “Lavori Pubblici, Mobilità, Patrimonio, Ambiente, Protezione civile 2”, quest'ultima con riferimento a: interventi e lavori urgenti in caso di calamità o eventi atmosferici avversi e predisposizione del Piano di Protezione Civile in collaborazione con il Servizio Funzionale 3 e 4/b;
- Servizio Funzionale 4/B “Urbanistica e Edilizia Privata”;
- Servizio Funzionale 5 “Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Servizi Bibliotecari e Cultura”;

Visto che il succitato decreto n. 30 del 19/12/2025 confermava, in via provvisoria, fino a nuovo decreto e comunque non oltre il 31/12/2026, al Comandante Alessandro Baldasseroni, Funzionario di Polizia Municipale, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente al Servizio Funzionale 3 “Polizia Municipale e Protezione civile 1”;

Ritenuto di dover provvedere a nuova attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 a decorrere dal 01/05/2026 e fino al 31/12/2026, relativamente al Servizio Funzionale 3 “Polizia Municipale e Protezione civile 1”;

Dato atto che ai Responsabili dei Servizi Funzionali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli Organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario comunale, ed in particolare tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi;

Considerato che i funzionari posti al vertice dei Servizi Funzionali sopra citati possiedono l'esperienza e le capacità gestionali necessarie per la direzione delle strutture cui sono preposti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, essendo dotati di adeguata competenza professionale, come dimostrato da loro operato ed essendo inquadrati nell'Area dei Funzionari e di Elevata Qualificazione e in idonei profili professionali;

Ritenuto, inoltre, di assegnare ai dipendenti Responsabili dei servizi la funzione di “Datori di lavoro” ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui al medesimo D.Lgs. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23/02/2026;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

DECRETA

1) di attribuire, a decorrere dal 01/05/2026 e fino al 31/12/2026, al fine di garantire la continuità dei servizi ed in relazione agli obiettivi indicati dal programma amministrativo, al Dott. Riccardo Duilio, Funzionario di Polizia Municipale, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, le funzioni di cui all'art. 107 e all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ed elencate nel Regolamento Comunale di Organizzazione approvato con



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail:
comune@comune.montale.pt.it

(Decreto n° 12 del 28/04/2026)

deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 18/02/2025, relativamente al Servizio Funzionale 3 “Polizia Municipale e Protezione civile 1”;

2) di assegnare al dipendente di cui al punto precedente la funzione di “Datore di lavoro” ai sensi dell’art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui al medesimo D.Lgs. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

3) di stabilire di stabilire che in tutti casi in cui il Responsabile del Servizio, nominato con il presente decreto, non sarà in servizio per qualsivoglia motivo, sarà sostituito, in ordine di priorità, dai seguenti dipendenti:

- Alessandro Baldasseroni
- Massimo Raffaele.

IL SINDACO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo del Comune di Montale.