

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_

- per conto proprio
- a nome e per conto (1) \_\_\_\_\_ con  
sede a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, che dichiara di rappresentare nella sua  
qualità di (2) \_\_\_\_\_,

IN OCCASIONE (3)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CHIEDE

- il patrocinio dell'Amministrazione Comunale;
- l'utilizzo dei seguenti beni strumentali di proprietà dell'Amministrazione Comunale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- la concessione di un contributo economico di € \_\_\_\_\_  
per l'acquisto o il pagamento di (4) \_\_\_\_\_
- (5) \_\_\_\_\_

Si impegna a rendicontare le spese per l'attività inerente la concessione del contributo entro il termine previsto (tre mesi dalla conclusione dell'intervento o dell'attività) e dichiara

- che non sussistono altri contributi pubblici o privati
- di aver ottenuto i seguenti contributi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di aver richiesto i seguenti contributi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Resta in attesa di risposta e porge distinti saluti.

Montale, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- (1) Specificare la natura dell'organismo rappresentato (ad esempio: Istituzione, Associazione, Gruppo, Comitato) ed allegare alla domanda copia dello statuto e l'elenco delle persone che ricoprono cariche associative o societarie.
- (2) Indicare la carica rivestita (ad esempio: Legale Rappresentante, Presidente, Segretario).
- (3) Indicare finalità e obiettivi dell'attività ovvero il programma o progetto dell'intervento.
- (4) Allegare preventivo di spesa.
- (5) Utilizzare per le richieste diverse da quelle indicate nei punti precedenti.