



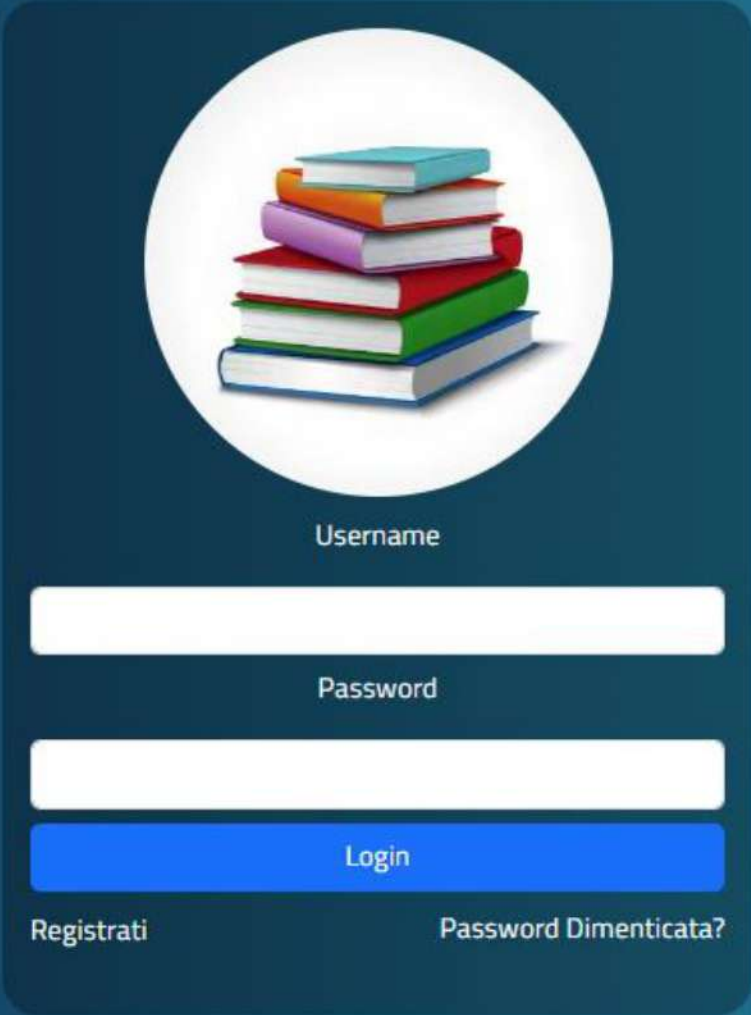
## CEDOLE LIBRARIE

### Sommario

REGISTRAZIONE .....	2
FUNZIONALITA' .....	3
PRENOTAZIONE .....	5
RITIRO .....	10
CONSULTAZIONE .....	12
COMUNICAZIONI .....	14
NOTIFICHE .....	17
BILANCIO.....	18

## REGISTRAZIONE

Collegandosi al portale <https://cedole.ecivis.it> e cliccando su “Registrati” inserire tutti i dati relativi alla Società per richiedere l’accesso al servizio Cedole Librerie per gli Enti che utilizzano l’applicativo eCivis e con i quali si intende collaborare.



The image shows a login form on a dark blue background. At the top center is a circular icon containing a stack of colorful books. Below the icon, the text "Username" is centered above a white input field. Underneath that, the text "Password" is centered above another white input field. Below the password field is a blue button with the text "Login" in white. At the bottom left of the form area is the text "Registrati" and at the bottom right is the text "Password Dimenticata?".

## Modulo di registrazione al portale "Cedole Librarie" di eCivis.it

Per eseguire la richiesta di accesso al portale cedole librarie, completare tutti i campi obbligatori.  
La richiesta verrà presa in esame da un'addetto e ti invieremo via email le credenziali per poter accedere al portale.

Username*	Inserire un nome utente							
Inserire uno Username								
Nome*	Inserire il tuo Nome	Cognome*	Inserire un cognome valido					
Rag. Soc.*	Inserire la ragione sociale							
Email*	Inserire un'email valida							
PEC	Inserire la propria PEC	Telefono	Inserire un numero di telefono					
IBAN	Inserire IBAN							
P.Iva*	Inserire P.Iva	C.F. o P.Iva*	Inserire il Codice Fiscale o la Partita Iva					
Comune*	Inserire il comune della propria attività	Provincia	Seleziona	C.A.P.*	Inserire CAP	Indirizzo	Inserire un'indirizzo dell'at	
Comune/i di competenza*		Aggiungi comune/i...						
<input type="checkbox"/> Vuoi offrire un servizio di copertine libri?								
<input checked="" type="checkbox"/> *Accetto l' <a href="#">informativa sulla privacy</a>								
<b>INVIA RICHIESTA</b>								

**NOTA BENE:** si consiglia di annotarsi lo "Username" che servirà per l'accesso al sistema.

Oltre a tutti i dati anagrafici della Società, è possibile indicare se si vuole fornire o meno il servizio di Copertina dei libri, indicando anche il costo unitario ed un'eventuale nota visibile all'utente che effettuerà la prenotazione dal Web.

E' possibile indicare uno o più "Comune/i di competenza" scegliendo tra quelli in elenco e convenzionati con eCivisCedole.

In seguito alla Registrazione, l'Ente/Gli Enti riceveranno notifica di richiesta accesso e accettandola, verrà inviata la password alla mail indicata in fase di registrazione.

La registrazione ad un Comune aggiuntivo può essere effettuato anche successivamente alla prima registrazione, dalle Impostazioni del proprio utente.

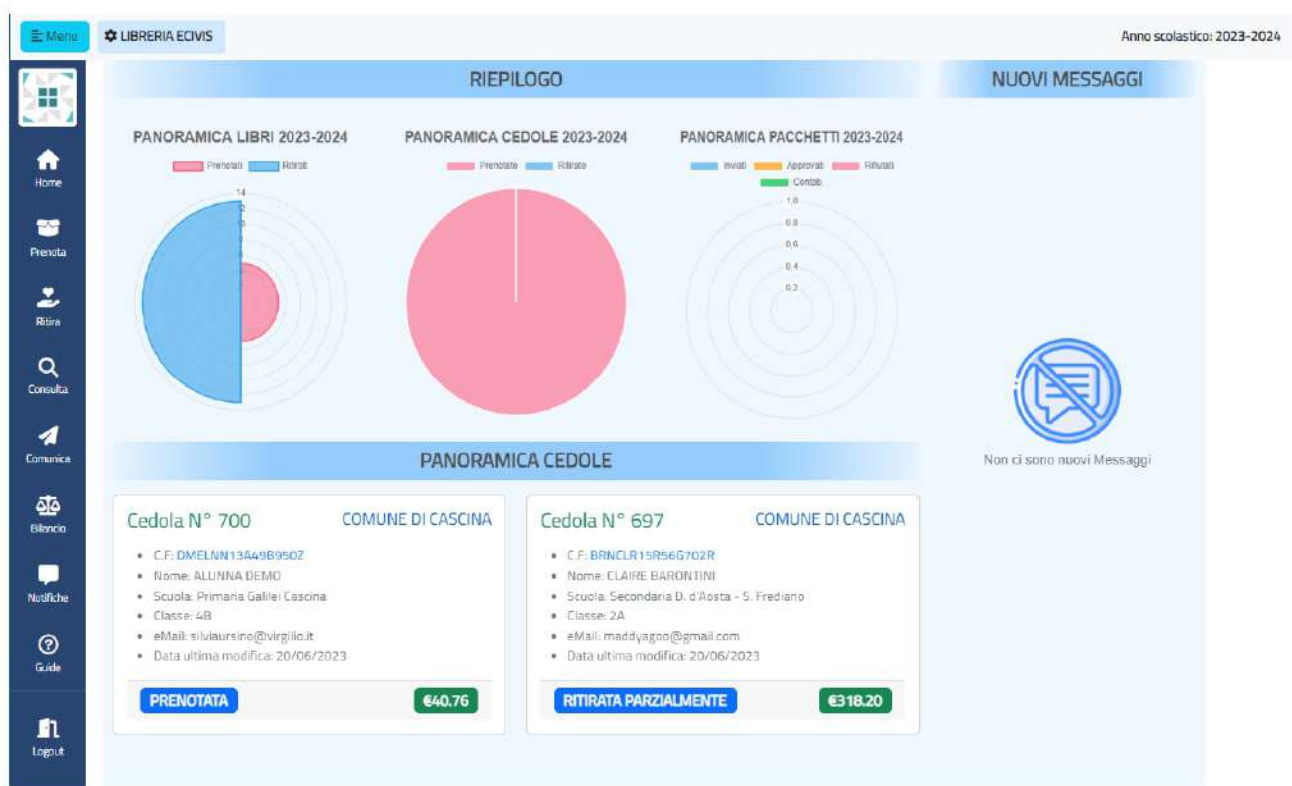
### FUNZIONALITA'

Dopo aver effettuato l'accesso al portale <https://cedole.ecivis.it> con le credenziali, si ha visione riepilogativa delle attività riguardanti le cedole librarie per l'anno scolastico in corso.

Sulla sinistra in alto, il Menù e le Impostazioni dell'Utente che possono essere modificate in qualsiasi momento, tra cui il servizio di copertine e l'aggiunta dei Comuni di Competenza, come indicato al punto precedente.

Funzioni disponibili dal menù:

- Prenotazione Libri
- Ritiro Libri
- Consultazione cedole
- Comunicazioni per ritiro Libri
- Notifiche Prenotazioni
- Contabilizzazione Pacchetti



Nella Home, come da immagine precedente, è presente un riepilogo sintetico di quanto in lavorazione per l'anno scolastico in corso.

Nel dettaglio della Panoramica ad esempio, la cedola N.700 è stata PRENOTATA, mentre la N. 697 è stata RITIRATA PARZIALMENTE, solo alcuni libri sono stati ritirati.

## PRENOTAZIONE

La funzione di “Prenotazione” consente di ricercare l’alunno per Codice Fiscale.

The screenshot displays the 'PRENOTAZIONE LIBRARIA' interface. At the top, there is a search bar with the text 'Codice Fiscale Alunno' and the value 'TSTLNC16A17C553B'. To the right of the search bar is a blue button labeled 'RICERCA'. Below the search bar, the text 'DETTAGLI ALUNNO' is centered. Underneath, there are four colored cards representing student details:

- Alunno/a** (purple card): ALUNNO CEDOLE TEST, TSTLNC16A17C553B
- Comune** (blue card): Demo (Project)
- Scuola** (green card): PRIMARIA PASCOLI
- Classe** (orange card): 3A

La ricerca presenta l’alunno con il dettaglio della Scuola e della Classe di appartenenza. Si consiglia di verificare con l’Utente la correttezza del dato della classe inserita a sistema.





In corrispondenza alla classe di appartenenza verranno presentati i Libri di Testo associati.

## PRENOTAZIONE LIBRARIA ?

- Seleziona tutti i libri
- Imposta tutti i libri 'Con Copertina'

**Agglomera**

**Totale: €39.66**

<p>RELIGIONE</p> 	<p><b>COME FARFALLE DAI MILLE COLORI 1-2-3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788842632511</li> <li>Editore: IL CAPITELLO</li> <li>Autore: AA VV</li> <li>Da Acquistare: <b>NO</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina <span>?</span></p>	<p>€8.05</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>SUSSIDIARIO (1° BIENNIO)</p> 	<p><b>GRILLO E LA LUNA 3 (IL)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788846842589</li> <li>Editore: LA SPIGA</li> <li>Autore: TAINO ALBA - DONISELLI LILLY</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina <span>?</span></p>	<p>€26.24</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>LINGUA INGLESE</p> 	<p><b>HAPPY DAYS 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788847239289</li> <li>Editore: CELTIC PUBLISHING</li> <li>Autore: PHILIP CURTIS - DONATELLA SANTANDREA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina <span>?</span></p>	<p>€7.92</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>ADOZIONE ALTERNATIVA ART. 156 D.L. 297/94</p> 	<p><b>VALORI DELLA VITA A + AUDIO-CD (I)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788846830173</li> <li>Editore: LA SPIGA</li> <li>Autore: GAUDENZI GISELLA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina <span>?</span></p>	<p>€5.50</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>

### NOTE AGGIUNTIVE PER QUESTA PRENOTAZIONE

Note aggiuntive

Qui puoi inserire delle note aggiuntive per questo articolo speciale

Caratteri disponibili: 200

**PROSEGUI**

Vengono selezionati in automatico tutti i libri, eccetto quello di RELIGIONE/ALTERNATIVA, e per questi viene calcolato l'importo totale della cedola. Scelti i libri e le eventuali copertine che si intendono prenotare, è possibile procedere con la prenotazione.

DETTAGLI ALUNNO

Alunno/a

ALLUNNA DEMO  
0MELNN13AA98950Z

Comune

Comune di Cascina

Scuola

Primaria Galilei

Classe

1A

- Seleziona tutti i libri  
 Imposta tutti i libri 'Con Copertina'

Cedola N° 701

Totale Cedola: €23.54

LINGUA INGLESE	<p><b>HAPPY DAYS 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788847239265</li> <li>Editore: CELTIC PUBLISHING</li> <li>Autori: PHILIP CURTIS - DONATELLA SANTANDREA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina ⓘ</p>	PRENOTATO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	€3.71
ADOZIONE ALTERNATIVA ART. 156 D.L. 297/94	<p><b>ALTERNATIVAMENTE 1/2/3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788847239638</li> <li>Editore: RAFFAELLO</li> <li>Autori: VALENTI ANDREA - BAMBINI CINZIA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina ⓘ</p>	PRENOTATO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	€7.55
IL LIBRO DELLA PRIMA CLASSE	<p><b>CIURMA (LA)</b> VOLUME 1 CONFEZIONE A</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9791220403832</li> <li>Editore: A. MONDADORI SCUOLA</li> <li>Autori: FORTUNATO FRANCESCA - GIROTTI GERMANA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina ⓘ</p>	PRENOTATO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	€12.28
RELIGIONE	<p><b>NEL GIARDINO DELLA GIOIA VOLCLASSE 1°+2°+3°</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISBN: 9788825909608</li> <li>Editore: THEOREMA</li> <li>Autori: MARCHETTI ELISABETTA</li> <li>Da Acquistare: <b>SI</b></li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Copertina ⓘ</p>		<input type="checkbox"/>	€7.55

Genera PDF

PROSEGUI

Per ogni cedola è possibile generare un file che riepiloga la prenotazione effettuata, con annessi codici ISBN per agevolare l'ordine da parte del libraio.



## GESTIONE DELLE CEDOLE PER ALUNNI CON HANDICAP O CON DIDATTICA DA CASA

### MATERIALE ALTERNATIVO

MATERIALE ALTERNATIVO	ARTICOLI GRATUITI	
	<i>LIBRI E/O MATERIALE DIDATTICO</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• ISBN: 0000000000000</li><li>• Editore: N/D</li><li>• Autori: N/D</li><li>• Da Acquistare:</li></ul>	<input type="checkbox"/>
		<b>€24.28</b>

La gestione di casi speciali, individuati dall'Ente, per i quali si può erogare l'importo della cedola con "Materiale Alternativo", prevede in fase di prenotazione un apposito articolo che consentirà di impegnare l'importo con l'eventuale inserimento di una nota esplicativa.

L'importo massimo del Materiale Alternativo coinciderà inizialmente con l'importo massimo concesso dal **MIUR**. Nel caso in cui si scelga di prenotare anche alcuni Libri di testo della Classe di appartenenza, l'importo del Materiale verrà decurtato automaticamente.

## RITIRO

Interrogando il codice fiscale dell'alunno come per la prenotazione, vengono mostrati tutti i libri *PRENOTATI* per la persona selezionata:

### RITIRO CEDOLA LIBRARIA ?

Codice Fiscale Alunno: DMELNN15A01H199L RICERCA

DETTAGLI ALUNNO

**Alunno/a**  
ALUNNO DEMO  
DMELNN15A01H199L

**Comune**  
Demo (Project)

**Scuola**  
PRIMARIA PASCOLI

**Classe**  
3A

Seleziona tutti i libri Cedola N° 17 Totale: 647.71

ISBN13 RICERCA ISBN

RELIGIONE	<b>COME FARFALLE DAI MILLE COLORI 1-2-3</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ISBN: 9788842632511</li><li>Editore: B. CAPIELLO</li><li>Autori: AA.VV.</li><li>Da Acquistare: <b>NO</b></li></ul> <p>Copertina <span>?</span></p> <p>PRENOTATO <span>€68.05</span> <input checked="" type="checkbox"/></p>
ADDOZIONE ALTERNATIVA ART. 156 D.L. 29//94	<b>VALORI DELLA VITA A + AUDIO-CD (I)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ISBN: 9788846830173</li><li>Editore: LA SPIGA</li><li>Autori: (GAUDENZ) GISELLA</li><li>Da Acquistare: <b>SI</b></li></ul> <p>Copertina <span>?</span></p> <p>PRENOTATO <span>€5.50</span> <input checked="" type="checkbox"/></p>
SUSSIDIARIO (1° BIENNIO)	<b>GRILLO E LA LUNA 3 (IL)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ISBN: 9788846842589</li><li>Editore: LA SPIGA</li><li>Autori: TAINO ALBA - DONISELLI LILLI</li><li>Da Acquistare: <b>SI</b></li></ul> <p>Copertina <span>?</span></p> <p>PRENOTATO <span>€26.24</span> <input checked="" type="checkbox"/></p>
LINGUA INGLESE	<b>HAPPY DAYS 3</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ISBN: 9788847239289</li><li>Editore: CELTIC PUBLISHING</li><li>Autori: PHILIP CURTIS - DONATELLA SANTANDREA</li><li>Da Acquistare: <b>SI</b></li></ul> <p>Copertina <span>?</span></p> <p>PRENOTATO <span>€7.92</span> <input type="checkbox"/></p>

PROSEGUI

Selezionati i libri da ritirare, proseguendo si otterrà la seguente maschera di ritiro:

Riepilogo Ritiro

Riepilogo ordine per l'alunno 'ALUNNO DEMO'

Verrà inviata un'email di avvenuto ritiro a: [assistenza@projectsrl.com](mailto:assistenza@projectsrl.com)

Comune: Demo (Project)

Scuola: PRIMARIA PASCOLI

Classe: 3A

#	ISBN	Titolo	Editore	Autori	Categoria	Copertina?
#1	9788842632511	COME FARFALLE DAI MILLE COLORI 1-2-3	IL CAPITELLO	AA VV	RELIGIONE	SI
#2	9788846830173	VALORI DELLA VITA A + AUDIO-CD (I)	LA SPIGA	GAUDENZI GISELLA	ADOZIONE ALTERNATIVA ART. 156 D.L. 297/94	SI
#3	9788846842589	GRILLO E LA LUNA 3 (IL)	LA SPIGA	TAINO ALBA - DONISELLI LILLI	SUSSIDIARIO (1° BIENNIO)	SI

**Cedola N°17** **Totale: €47.71**

**⚠ ATTENZIONE!** Il prezzo della cedola eccede di 13.55€ dall'importo prestabilito dal Miur. Importi superiori a quelli previsti dal decreto ministeriale per la classe di iscrizione, dovranno essere acquistati a parte e la relativa spesa sarà a carico del GENITORE/TUTORE.

Quando si preme *RITIRA LIBRI (con email)*, viene inviata automaticamente una mail al Genitore per avvisarlo dell'avvenuto ritiro, con il seguente testo:

“Gentile **DEMO TUTORE**,  
 Con la presente si vuole informare che i libri da lei prenotati presso LIBRERIA ECIVIS (Comune di *Comune*) sono stati RITIRATI.

Cordiali saluti.”



Quando si preme *RITIRA LIBRI (senza email)* viene confermato il ritiro senza l'invio della mail automaticamente all'utente

Come per i libri *prenotati*, anche per i libri *ritirati* è possibile cancellare l'effettivo ritiro: basterà premere sulla stessa icona rossa del cestino.

IL LIBRO DELLA PRIMA CLASSE



**CIURMA (LA)**  
 VOLUME 1 CONFEZIONE A

- ISBN: 9791220403832
- Editore: A. MONDADORI SCUOLA
- Autori: FORTUNATO FRANCESCA - GIROTTI GERMANA
- Da Acquistare: **SI**

Copertina ⓘ

RITIRATO

€12.28

In questo modo il libro selezionato passerà dallo stato “RITIRATO” allo stato “PRENOTATO”.

## CONSULTAZIONE

Premendo dal Menu la voce *Consulta*, è possibile ricercare i libri per il Comune selezionato, scegliendo una finestra temporale per la consultazione specifica.

La maschera offre la possibilità di filtrare per lo stato dei libri, dando modo di ricercarli tutti o solo i prenotati o solo i ritirati.

The screenshot displays the 'RICERCA LIBRI Comune di Demo' interface. At the top, there are search filters: 'Comune' (Comune di Demo), 'Codice ISBN' (Filtro per ISBN), 'Anno Scolastico' (2024-2025), 'Filtro per Stato Libro' (Tutti), 'Filtro per cognome' (Cognome utente), 'Filtro per disciplina' (Disciplina libro), and 'Filtro per Tipologia' (Tutti). A 'RICERCA' button is located on the right. Below the filters is the 'ELENCO ESTRAZIONI' section, which includes a 'Genera senza ISBN13' toggle and a 'Genera PDF' button. The list contains three book cards, each with the following details:

- Cedola N° 17** (ISBN: 9788842632511)  
Titolo: COME FARFALLE DAI MILLE COLORI 1-2-3 (RELIGIONE)  
Copertina: SI  
C.F.: DMELNN15A01H199L  
Nominativo: ALUNNO DEMO  
email: .....  
Tel: .....  
Scuola: PRIMARIA PASCOLI [3A]  
Data ultima modifica: 24/06/2024  
Stato: PRENOTATO (€ 8.05)
- Cedola N° 17** (ISBN: 9788847239289)  
Titolo: HAPPY DAYS 3 (LINGUA INGLESE)  
Copertina: SI  
C.F.: DMELNN15A01H199L  
Nominativo: ALUNNO DEMO  
email: .....  
Tel: .....  
Scuola: PRIMARIA PASCOLI [3A]  
Data ultima modifica: 24/06/2024  
Stato: PRENOTATO (€ 7.92)
- Cedola N° 17** (ISBN: 9788846842589)  
Titolo: GRILLO E LA LUNA 3 (IL) (SSIDIARIO 11° BIENNIO)  
Copertina: SI  
C.F.: DMELNN15A01H199L  
Nominativo: ALUNNO DEMO  
email: .....  
Tel: .....  
Scuola: PRIMARIA PASCOLI [3A]  
Data ultima modifica: 24/06/2024  
Stato: PRENOTATO (€ 26.24)

L'estrazione che ne segue, mostra le card di tutti i libri ricercati, ciascun dei quali riporta il riferimento numerico della cedola d'appartenenza.

La card riporta lo stato del libro e il valore economico dello stesso, quindi il riferimento al codice ISBN, il titolo e i dettagli dell'alunno/a.

Dal pulsante "Genera PDF" è possibile estrarre un report contenente i dettagli di tutti i libri appena estratti, in base ai filtri di ricerca impostati.






In particolare, la stampa mostra i seguenti dettagli:

## RIEPILOGO ESTRAZIONI DEI LIBRI

**Comune di Comune**

Estrazione libri dal : 1/6/2023 al 23/6/2023

Documento generato il: 23/6/2023, 09:58:45

C.F.	Nominativo	Titolo	Stato	Data Mod.	CODICE ISBN
DMELNN13A49B950Z	ALUNNA DEMO	ALTERNATIVAMENTE 1/2/3	Prenotato	2023-06-22	 9 788847 239838
DMELNN13A49B950Z	ALUNNA DEMO	CIURMA (LA)	Prenotato	2023-06-22	 9 791220 403832
DMELNN13A49B950Z	ALUNNA DEMO	HAPPY DAYS 1	Prenotato	2023-06-22	 9 788847 239265
DMELNN13A49B950Z	ALUNNA DEMO	A COLPO D'OCCHIO ED COMPATTA+LABORATORIO+DVD	Ritirato	2023-06-16	 9 788858 320501
DMELNN13A49B950Z	ALUNNA DEMO	AL QUADRATO BES 2 + EBOOK	Ritirato	2023-06-16	 9 788849 421507

 novità

Sono stati introdotte ricerche per cognome/nome, disciplina e per tipologia nel caso di gestione dei voucher.

Nel dettaglio delle cedole sono riportati anche i recapiti telefonici e le mail del genitore

## COMUNICAZIONI

Dal pulsante **Comunica** è possibile inviare una comunicazione al genitore per avvisarlo del possibile ritiro dei libri prenotati.

**INVIA COMUNICAZIONI**

Comune: Comune di Demo ✓ Anno Scolastico: 2024-2025 ✓ 9/6/2024 - 24/6/2024

Filtra per numero cedola: Inserisci numero cedola Filtra per stato cedola: Prenotate Filtra per stato email: Tutte

Filtra per cognome utente: Filtra per cognome Filtra per tipo cedola: Tutti **RICERCA**

**DETTAGLI CEDOLE** Genera PDF

Seleziona tutte le cedole estratte

**N° 17 DEMO (PROJECT)**

C.F.: DMELNN15A01H199L  
Nome: ALUNNO DEMO  
Scuola: PRIMARIA PASCOLI  
Classe: 3A  
Email: .....@.....  
Telefono: .....  
Valore: €47.71  
Data ultima modifica: 24/06/2024  
Già comunicata via email: NO

**PRENOTATA**

**PROSEGUI**

La figura mostra una sola card come risultato della ricerca, relativa all'unica cedola *prenotata*, la N. 17, nell'arco temporale che va *dal 09/06/2024 al 24/06/2024*.

Un dettaglio interessante di questa card è l'informazione che viene riportata nell'ultima riga: l'utente viene avvisato se la comunicazione è già stata inviata o no.

Anche il modulo delle comunicazioni consente di generare un pdf di riepilogo in cui viene elencato lo stato delle comunicazioni, nella colonna *NOTIFICA*, con il dettaglio aggiuntivo della scuola e della classe di frequenza dell'alunno.

### RIEPILOGO ESTRAZIONI DELLE CEDOLE

Comune di Demo

Estrazione cedole dal : 24/5/2024 al 24/6/2024

Documento generato il: 24/06/2024, 10:45:43

ID CEDOLA	C.F.	NOMINATIVO	SCUOLA	CLASSE	IMPORTO	STATO	TELEFONO	NOTIFICA	DATA MOD.
17	DMELNN15A01H199L	ALUNNO DEMO	PRIMARIA PASCOLI	3A	47.71	Prenotata	.....	NON INVIATA	2024-06-24

Dopo aver selezionato le cedole estratte, cliccando su **PROSEGUI**, prima dell'invio definitivo, vengono riepilogate le comunicazioni da inviare come segue:

RIEPILOGO NOTIFICHE				
Verrà inviata una notifica via email ai soli indirizzi validi:				
Cedola N°	NOMINATIVO	STATO	NOTIFICA	EMAIL
17	ALUNNO DEMO	Prenotata	NON INVIATA	

Il testo della mail è preimpostato e non modificabile e riporta il seguente messaggio:

“Gentile **DEMO TUTORE**,  
 Con la presente si vuole informare che i libri da lei prenotati presso *LIBRERIA ECIVIS* (Comune di *Comune*) sono attualmente disponibile per il ritiro.

Cordiali saluti.”



Sono stati introdotte ricerche per cognome/nome, disciplina e per tipologia nel caso di gestione dei voucher.

Nel dettaglio delle cedole sono riportati anche i recapiti telefonici e le mail dell'utente così come nel riepilogo pdf che viene generato.



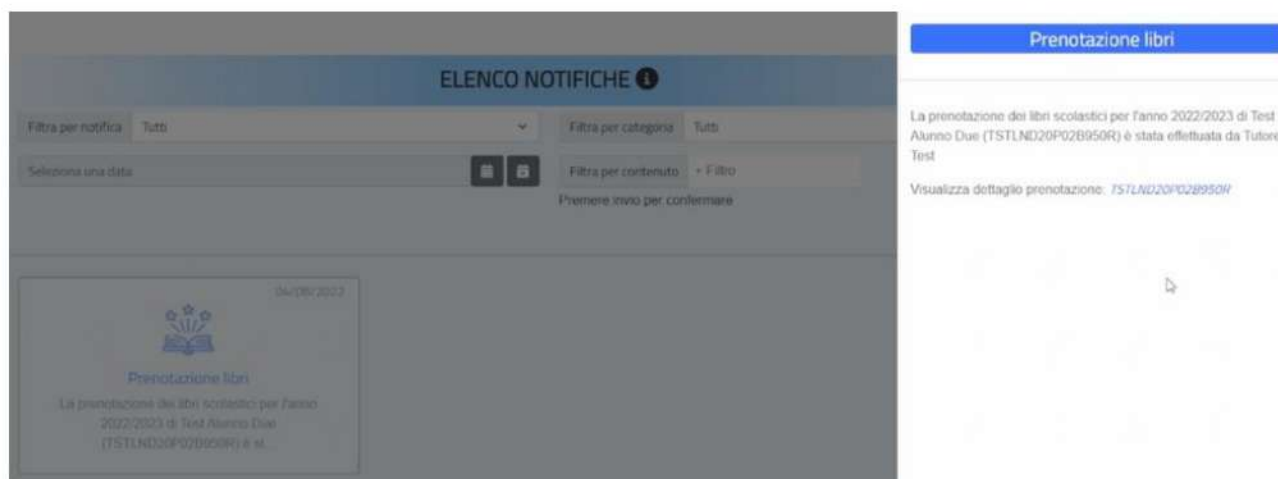
## NOTIFICHE

Alla voce *Notifiche* vengono mostrate tutte le prenotazioni che i genitori possono fare in autonomia dal web. Per ogni prenotazione effettuata e non ancora visualizzata, appare a video la notifica pop-up, accanto al pulsante *Notifiche* con il numero delle prenotazioni effettuate, così come avviene normalmente sugli smartphone.

L'elenco delle notifiche appare in questo modo:



Ogni card corrisponde ad una cedola prenotata da web, infatti premendo su ciascuna di queste appare il dettaglio:



Premendo sul codice fiscale in evidenza, si viene rimandati alla prenotazione della cedola interrogata.

Nel caso in cui si voglia prenotare una cedola direttamente dal portale dei librai allora è necessario premere Prenota dal menu a sinistra, come descritto nel prossimo capitolo.

## BILANCIO

Dal menu alla voce “Bilancio” è possibile procedere con la contabilizzazione delle cedole vendute.

Il pagamento tra il Comune e la libreria viene gestito fuori dal portale eCivis. Tuttavia questa funzione permette di gestire e interagire con l’Ente per trasmettere loro i dati relativi alle cedole **ritirate**.

La trasmissione di queste informazioni parte con la creazione di un pacchetto di cedole, che include  $n$  cedole già ritirate, nel Comune di competenza.

Il riepilogo di questi pacchetti è ben raggruppato in quattro *card*, ciascuna rappresentata da un colore diverso, che riepilogano il numero di pacchetti e il totale in euro dei pacchetti sui quali si è operato.

Nello specifico infatti, i pacchetti possono quindi essere creati e quindi in automatico *inviati* al Comune (fare attenzione alla selezione del Comune per le librerie autorizzate su più Comuni) e attendere che questi vengano:

- **Approvati**: il Comune si impegna a pagare quanto trasmesso;
- **Rifiutati**: il Comune non intende procedere con la contabilizzazione del pacchetto per i motivi elencati nella note allegate (facoltative);
- **Pagati/Contabilizzati**: Il pacchetto è stato pagato.

The screenshot displays the 'BILANCIO PACCHETTI' dashboard. At the top, there are filters for 'Comune' (set to 'Comune di Demo') and 'Anno Scolastico' (set to '2024-2025'). Below this, four colored cards provide a summary:

- TOT. INVIATI** (Blue card): N° 0, € 0.00
- TOT. APPROVATI** (Orange card): N° 0, € 0.00
- TOT. RIFIUTATI** (Red card): N° 0, € 0.00
- TOT. CONTABILIZZATI** (Green card): N° 1, € 24.54

Below the cards is the 'ELENCO PACCHETTI' section, which includes filters for 'Filtro per stato' (set to 'Tutti'), 'Filtro per tipologia' (set to 'Tutti'), and 'Filtro per date'. At the bottom, there are buttons for 'CREA PACCHETTO CEDOLE', 'CREA PACCHETTO VOUCHER', 'GENERA PDF', and 'RICERCA'.

Nell’ELENCO PACCHETTI è possibile consultare i pacchetti e filtrare la ricerca in base allo stato del pacchetto, se solo inviati, approvati, rifiutati o pagati. A fine ricerca, è possibile generare un unico report in PDF che riepiloga i dati del pacchetto: lo stato in cui si trova, l’importo, la descrizione ecc.

Si procede quindi creando un nuovo pacchetto dal relativo pulsante, avendo la possibilità di selezionare il Comune, l'anno scolastico e la finestra temporale da cui si vogliono selezionare le cedole ritirate.

Dopo aver selezionato tutte le cedole che si intende *pacchettizzare* ed aver aggiunto la nota (facoltativa) di cui il Comune potrebbe prendere visione, si prosegue con la creazione del pacchetto.

CREA NUOVO PACCHETTO CEDOLE

Tutte le cedole estratte sono state automaticamente selezionate.  
Cliccare sulle cedole desiderate per escluderle dal pacchetto.

Comune Comune di Anno Scolastico 2023-2024

Seleziona una data

RICERCA

Seleziona tutte le cedole

**TOTALE PACCHETTO: €50.64**

Aggiungi Note al Pacchetto

Note aggiuntive Qui puoi inserire delle note aggiuntive per il comune o un memo per te

Caratteri disponibili: 250

Cedole estratte: 1 Cedole selezionate: 1

**PROSEGUI**

**Cedola N° 698** 19/06/2023

Scuola: Primaria Galilei Cascina  
Classe: 4B  
C.F.: DMELNN13A49B950Z  
Nome: ALUNNA DEMO

**€50.64**

**PROSEGUI**

Viene istantaneamente scaricato un report pdf contenente tutti i dati e i dettagli del pacchetto appena creato.

Facendo quindi una ricerca dei pacchetti, ci si ritrova subito il pacchetto, identificato da un numero progressivo, nello stato **INVIATO**.

Anche la relativa card di **colore blu** cambia, riportando il numero totale e il totale in euro delle cedole trasmesse, nel pacchetto inviato.

Qui si vedrebbe il totale di tutti i pacchetti inviati, nella card accanto di tutti quelli approvati e così via.....

**TOT. INVIATI** ⓘ  
N° 1  
€ 42.98

**TOT. APPROVATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**TOT. RIFIUTATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**TOT. CONTABILIZZATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**ELENCO PACCHETTI**

Filtra per stato Tutti ▼ Selezione una data [calendar icon] [calendar icon]

CREA NUOVO PACCHETTO CEDOLE GENERA PDF RICERCA

N° 19 19/06/2023  
Descr: PACCHETTO\_23/24\_19  
Nota aggiuntiva:  
N° cedole nel pacchetto: 1

**INVIATO** €42.98

MOSTRA DETTAGLI

Quando il Comune **approva** (o **rifiuta**) lo stato del pacchetto, l'ammontare in euro passa dalla card **blu** a quella **gialla** (o **rossa**).

Se ad esempio il Comune rifiuta il pacchetto N.19 accade quanto si seguito:

**TOT. INVIATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**TOT. APPROVATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**TOT. RIFIUTATI** ⓘ  
N° 1  
€ 42.98

**TOT. CONTABILIZZATI** ⓘ  
N° 0  
€ 0.00

**ELENCO PACCHETTI**

Filtra per stato Tutti ▼ Selezione una data [calendar icon] [calendar icon]

CREA NUOVO PACCHETTO CEDOLE GENERA PDF RICERCA

N° 19 19/06/2023  
Descr: PACCHETTO\_23/24\_19  
Nota aggiuntiva: Non è possib...  
N° cedole nel pacchetto: 1

**RIFIUTATO** €42.98

MOSTRA DETTAGLI

Il pacchetto risulta **rifiutato** e i 42,98 infatti sono finiti nella card **rossa**.

Cliccando sul pacchetto, esattamente in MOSTRA DETTAGLI, è possibile consultare eventuali note che potrebbero spiegare il motivo del rifiuto e quindi ELIMINARE IL PACCHETTO.

The screenshot displays the 'BILANCIO PACCHETTI CEDOLE' interface. At the top, there are three summary cards: 'TOT. INVIATI' (0), 'TOT. APPROVATI' (0), and 'TOT. RIFIUTATI' (1). Below these is the 'ELENCO PACCHETTI' section, which includes a filter for 'Tutti' and a 'CREA NUOVO PACCHETTO CEDOLE' button. A package with ID 'N° 19' is highlighted, showing a status of 'RIFIUTATO' and a value of '€42.98'. A 'MOSTRA DETTAGLI' button is visible for this package.

The detailed view for 'PACCHETTO N° 19 - RIFIUTATO' shows the following information:

- TOT. LORDO €50.64
- TOT. NETTO €42.98
- Package ID: PACCHETTO\_23/24\_19
- Message: 'Non è possibile approvare il pacchetto poiché contiene una cedole che non sarà possibile contabilizzare.'
- Package details: N° 698, DMELNN13A4..., ALUNNA DEMO
- Financials: TOT: €50.64, IUR: €43.00
- Metadata: Inviato il: 19/06/2023, Ultimo cambio di stato il: 19/06/2023
- Actions: ELIMINA PACCHETTO, GENERA PDF, CHIUDI

Nel momento in cui un pacchetto viene eliminato, tutte le cedole che quel pacchetto conteneva tornano ad essere disponibili per essere pacchettizzate nuovamente.

Quando invece un pacchetto viene pagato dal Comune questo diventa verde e anche l'informazione totale si sposta nuovamente, posizionandosi nell'ultima card.